

Manual de usuario

SIGA Web

Versión 1.0

Sistema Integral de Grúas Avanzada
Manual de usuario

DECOME S.A. DE C.V

Contenido

CATÁLOGOS.....	6
SUCURSALES.....	7
Página principal:.....	7
Crear nueva sucursal:.....	7
Editar sucursal:.....	8
Eliminar sucursal:.....	9
AJUSTADORES.....	10
Página principal:.....	10
Crear nuevo ajustador:.....	11
Editar ajustador:.....	12
Eliminar ajustador:.....	13
TIPOS DE VIAJE.....	14
Pagina principal:.....	14
Crear un nuevo tipo viaje:.....	14
Editar tipo de viaje:.....	15
Eliminar Tipo de viaje.....	16
TIPOS DE SERVICIOS.....	17
Página principal:.....	17
Crear un tipo de servicio:.....	18
Editar un tipo de servicio.....	19
Eliminar tipo de servicio:.....	20
TIPOS DE FOLIOS.....	21
Página principal:.....	21
Crear un tipo de folio:.....	21
Editar un tipo de folio:.....	22
Eliminar un tipo de folio:.....	23
DEPÓSITOS / CORRALONES.....	24
Página principal:.....	24
Crear un Depósito / Corralón:.....	25
Editar un Depósito / Corralón:.....	26
Eliminar un Depósito / Corralón:.....	27

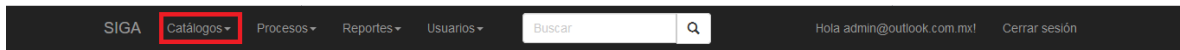
EDITAR RAZÓN SOCIAL.....	28
Página Principal:	28
Editar Datos de la razón social:	29
CLIENTES.....	30
Página principal:	30
Filtro:	31
Crear un cliente:	32
Editar cliente:	34
Eliminar un cliente:.....	35
NIVELES DE PRECIOS:	35
Página principal:	35
Crear un nuevo Nivel de precio:.....	36
Editar un Nivel de precio:.....	37
Eliminar un Nivel de precio:	38
CATÁLOGOS TARIFAS	39
Página principal:	39
Crear una nueva tarifa:.....	39
Editar una Tarifa:	43
Eliminar una tarifa:.....	44
OPERADORES.....	45
Página principal:	45
Crear un nuevo operador:	46
Editar un operador:	47
Eliminar un operador:	48
UNIDADES.....	49
Página principal:	49
Crear nueva unidad:	50
Editar unidad:	51
Eliminar unidad:	52
PROCESOS	54
CONSUMO DE COMBUSTIBLE:	55
Página principal:	55

Crear un nuevo consumo de combustible:	55
Filtro:	56
Editar un Consumo de combustible:	57
Eliminar un Consumo de combustible:	58
RECEPCIÓN	59
Crear una memoria descriptiva:.....	59
MEMORIAS DESCRIPTIVAS	64
Página principal:	64
Crear una memoria descriptiva:.....	65
Editar una memoria descriptiva:.....	65
Agregar un nuevo viaje a la memoria descriptiva:.....	67
Agregar, editar y eliminar Gastos a una memoria descriptiva:.....	69
Cobros en la memoria descriptiva:	73
Resguardos en la memoria descriptiva:	76
Generar carta porte:	78
SERVICIOS ACTIVOS	80
REPORTES	81
REPORTES DE MEMORIA DESCRIPTIVA	82
Página principal:	82
Crear un reporte:.....	82
Editar un reporte:.....	84
Generar reporte:	86
Eliminar un reporte:	87
REPORTE DE CONSUMO DE COMBUSTIBLE	88
REPORTES DE AUXILIAR DE NÓMINA	89
CORTE DE CAJA.....	90
CARTA PORTE VACÍA	91
LISTA DE PRECIOS	91
TIPO DE DESCUENTO	91
USUARIOS.....	92
Permisos de usuarios	92
Página principal:	92

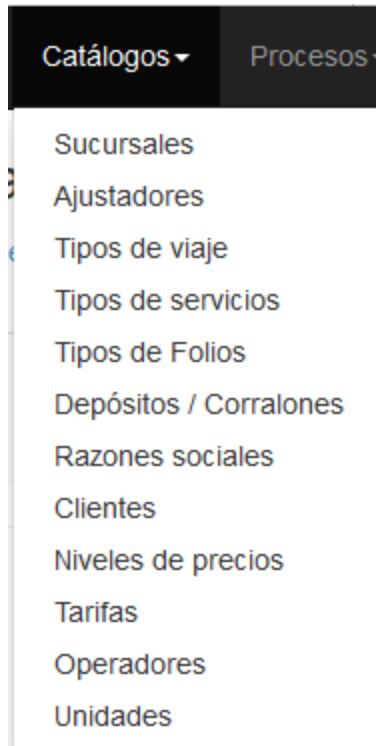
Registrar usuarios:.....	94
FILTRO	94

CATÁLOGOS

Para acceder a los catálogos solo tendrá que ubicar en el menú la opción de Catálogos como se muestra en la imagen.



Al presionar la casilla se desplegará un menú mostrando los diferentes catálogos con los que cuenta el sistema, puede acceder a cualquiera de ellos presionando sobre una opción.

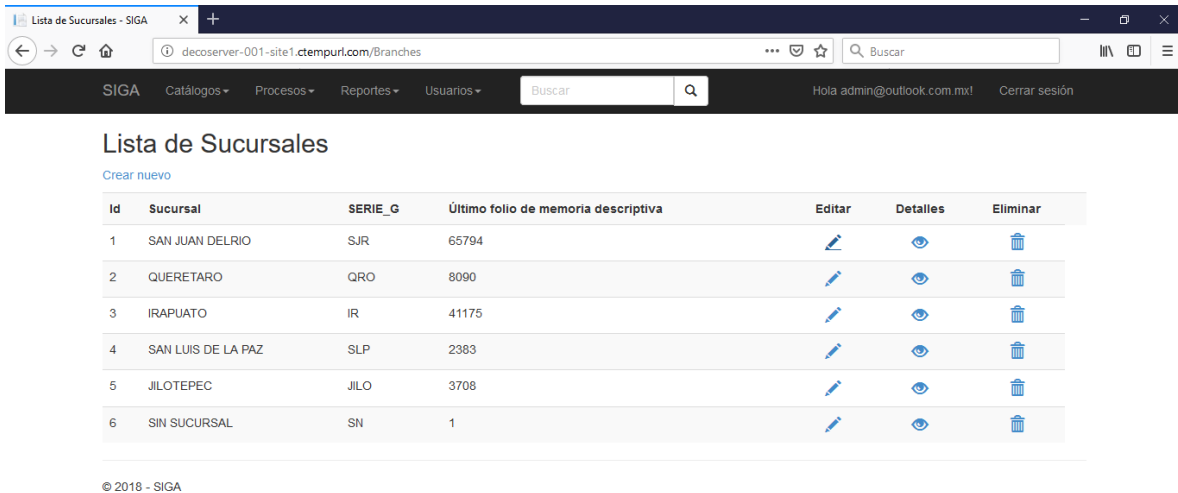


SUCURSALES

En este catálogo podrá agregar diferentes sucursales para la cuenta, las cuales son asignadas a las memorias descriptivas y/o a los diferentes usuarios del sistema.

Página principal:

Al ingresar al catálogo podrá acceder a una lista como la que se muestra en la imagen y en ella podrá ver todas las sucursales disponibles hasta el momento.



Lista de Sucursales

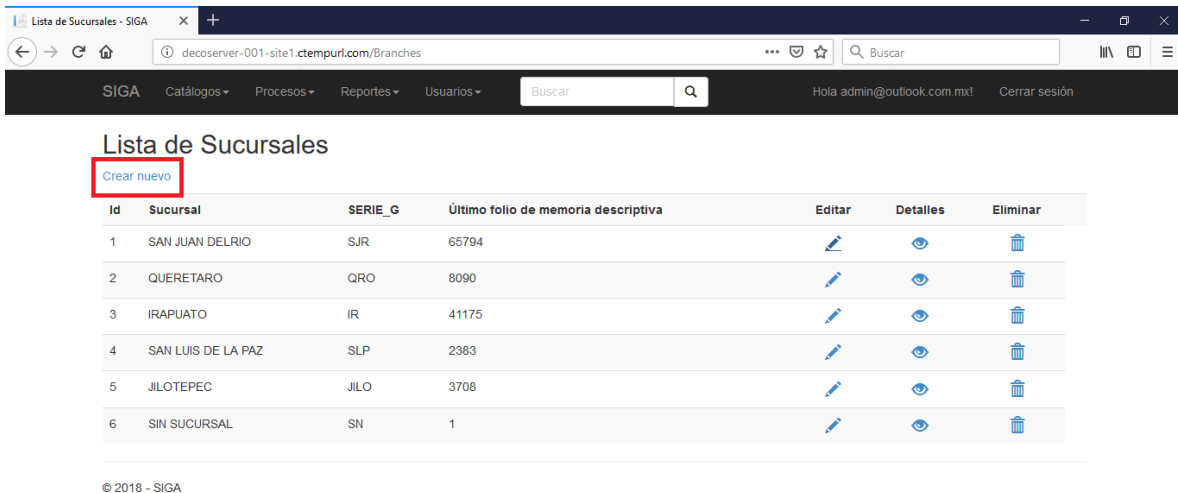
[Crear nuevo](#)

Id	Sucursal	SERIE_G	Último folio de memoria descriptiva	Editar	Detalles	Eliminar
1	SAN JUAN DELRIO	SJR	65794			
2	QUERETARO	QRO	8090			
3	IRAPUATO	IR	41175			
4	SAN LUIS DE LA PAZ	SLP	2383			
5	JILOTEPEC	JILO	3708			
6	SIN SUCURSAL	SN	1			

© 2018 - SIGA

Crear nueva sucursal:

Para agregar una nueva sucursal únicamente tendremos que presionar en las letras azules que se encuentran en el cuadro rojo marcado en la imagen.



Lista de Sucursales

[Crear nuevo](#)

Id	Sucursal	SERIE_G	Último folio de memoria descriptiva	Editar	Detalles	Eliminar
1	SAN JUAN DELRIO	SJR	65794			
2	QUERETARO	QRO	8090			
3	IRAPUATO	IR	41175			
4	SAN LUIS DE LA PAZ	SLP	2383			
5	JILOTEPEC	JILO	3708			
6	SIN SUCURSAL	SN	1			

© 2018 - SIGA



















Ahora solo deberá especificar el nombre de la sucursal y la serie que esta usará en sus memorias descriptivas. Finalmente presionar el botón “Crear”.

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'decoserver-001-site1.ctempuri.com/Branches/Create'. The page title is 'Crear Sucursal'. The form contains two input fields: 'Sucursal' and 'SERIE_G'. A 'Crear' button is located to the right of the 'SERIE_G' field. Below the form, there is a link 'Volver a la lista' and a footer '© 2018 - SIGA'.

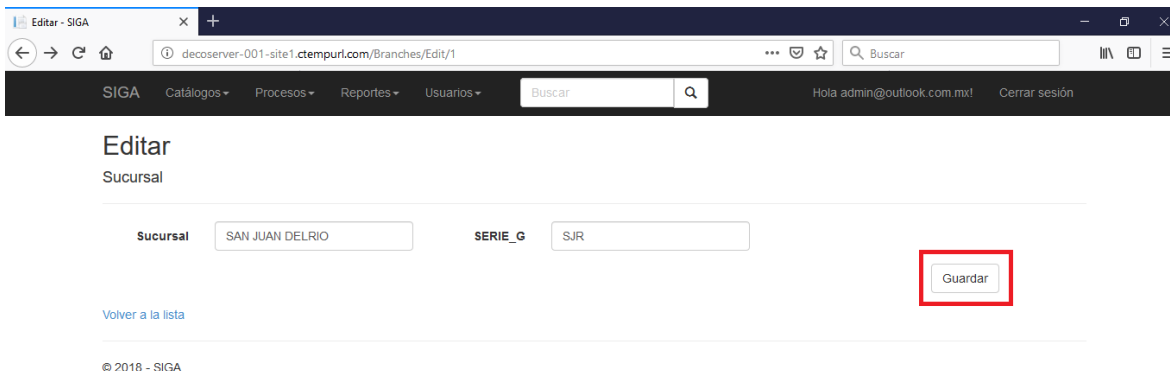
Editar sucursal:

Para editar una sucursal solo tendrá que presionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'decoserver-001-site1.ctempuri.com/Branches'. The page title is 'Lista de Sucursales'. Below the title is a link 'Crear nuevo'. The table has the following columns: 'Id', 'Sucursal', 'SERIE_G', 'Último folio de memoria descriptiva', 'Editar', 'Detalles', and 'Eliminar'. The 'Editar' column contains blue pencil icons, with the first one highlighted by a red box. The 'Detalles' column contains eye icons, and the 'Eliminar' column contains trash can icons. The footer shows '© 2018 - SIGA'.

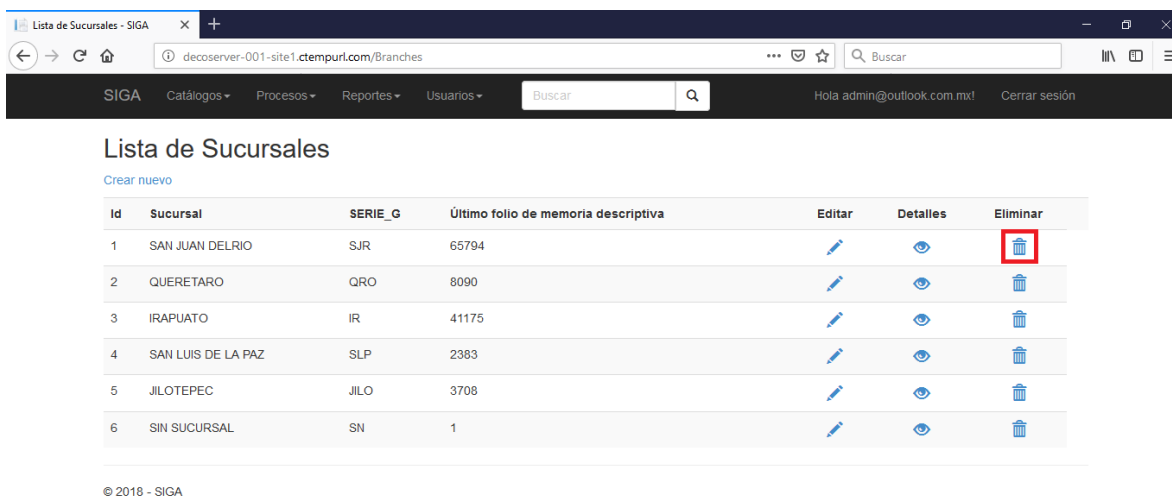
Id	Sucursal	SERIE_G	Último folio de memoria descriptiva	Editar	Detalles	Eliminar
1	SAN JUAN DELRIO	SJR	65794			
2	QUERETARO	QRO	8090			
3	IRAPUATO	IR	41175			
4	SAN LUIS DE LA PAZ	SLP	2383			
5	JILOTEPEC	JILO	3708			
6	SIN SUCURSAL	SN	1			

Se mostrará una página como la siguiente. Para guardar cualquier cambio solamente presione el botón guardar que se marca en la imagen.

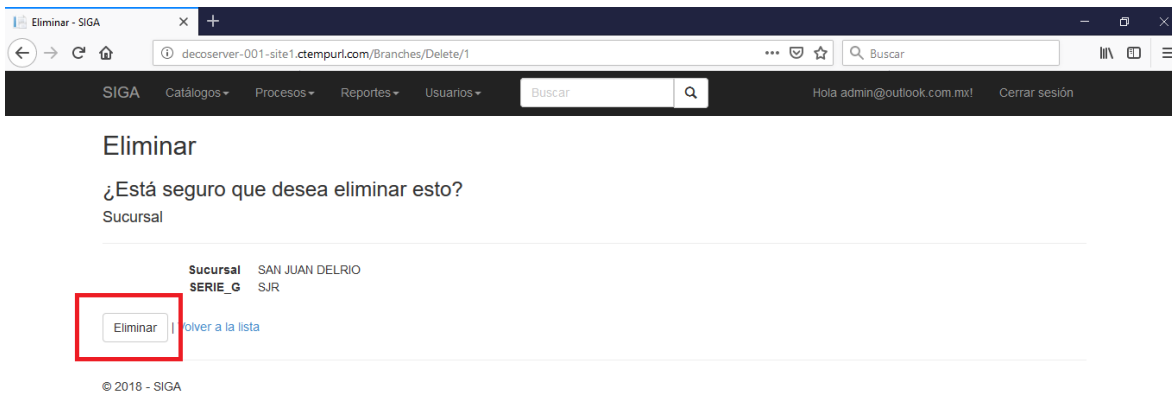


Eliminar sucursal:

Para eliminar una sucursal solo tendrá que seleccionar el icono del bote de basura color azul como se muestra en la imagen.



Se mostrará una página como la siguiente para confirmar que en verdad desea eliminar la sucursal. Para confirmar solo tendrá que presionar el botón de eliminar marcado en la imagen.



AJUSTADORES

En este catálogo podrá agregar, modificar y eliminar a personas ajenas al servicio de grúas.

Página principal:

Al ingresar al catálogo podrá ver la lista de ajustadores disponibles tal como muestra en la imagen.



Crear nuevo ajustador:

Para agregar un nuevo ajustador a la lista únicamente tendremos que presionar en las letras azules que se encuentran en el cuadro rojo marcado en la imagen.

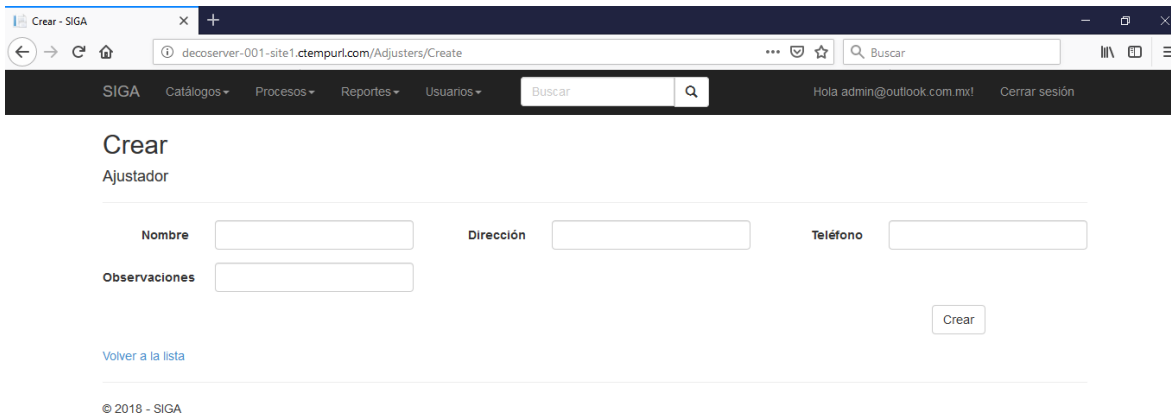


The screenshot shows a web browser window with the URL `decoserver-001-site1.ctempurl.com/Adjusters`. The page title is "Lista de Ajustadores". A navigation bar at the top contains "SIGA", "Catálogos", "Procesos", "Reportes", "Usuarios", and a search box. The main content area features a table with one row of data. The "Crear nuevo" link is highlighted with a red box.

Id	Nombre	Dirección	Teléfono	Observaciones	Editar	Detalles	Eliminar
1	SIN AJUSTADOR	DESCONOCIDO	9999999999	DESCONOCIDO			

© 2018 - SIGA

Ahora solo se tendrá que agregar los datos solicitados. Finalmente presionar el botón "Crear".



The screenshot shows a web browser window with the URL `decoserver-001-site1.ctempurl.com/Adjusters/Create`. The page title is "Crear Ajustador". The form contains four input fields: "Nombre", "Dirección", "Teléfono", and "Observaciones". A "Crear" button is located at the bottom right of the form. A "Volver a la lista" link is at the bottom left.

Nombre Dirección Teléfono

Observaciones

[Volver a la lista](#)

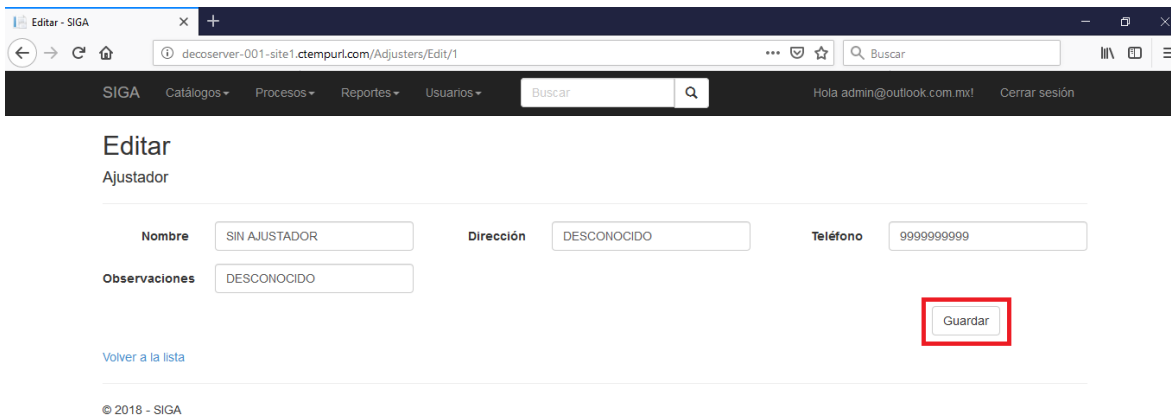
© 2018 - SIGA

Editar ajustador:

Para editar un ajustador solo tendrá que presionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.



Se mostrará una página como la siguiente. Para guardar cualquier cambio solamente presiona el botón guardar que se marca en la imagen.



Eliminar ajustador:

Para eliminar una sucursal solo tendrá que seleccionar el icono del bote de basura color azul como se muestra en la imagen.



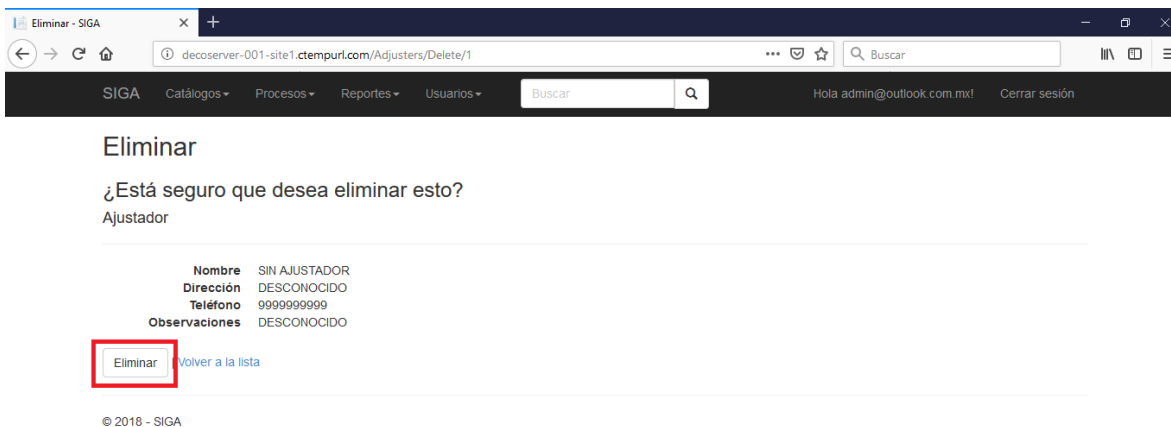
Lista de Ajustadores

Crear nuevo

Id	Nombre	Dirección	Teléfono	Observaciones	Editar	Detalles	Eliminar
1	SIN AJUSTADOR	DESCONOCIDO	9999999999	DESCONOCIDO			

© 2018 - SIGA

Se mostrará una página como la siguiente para confirmar que en verdad desea eliminar la sucursal. Para confirmar solo tendrá que presionar el botón de eliminar marcado en la imagen.



Eliminar

¿Está seguro que desea eliminar esto?

Ajustador

Nombre	SIN AJUSTADOR
Dirección	DESCONOCIDO
Teléfono	9999999999
Observaciones	DESCONOCIDO

[Volver a la lista](#)

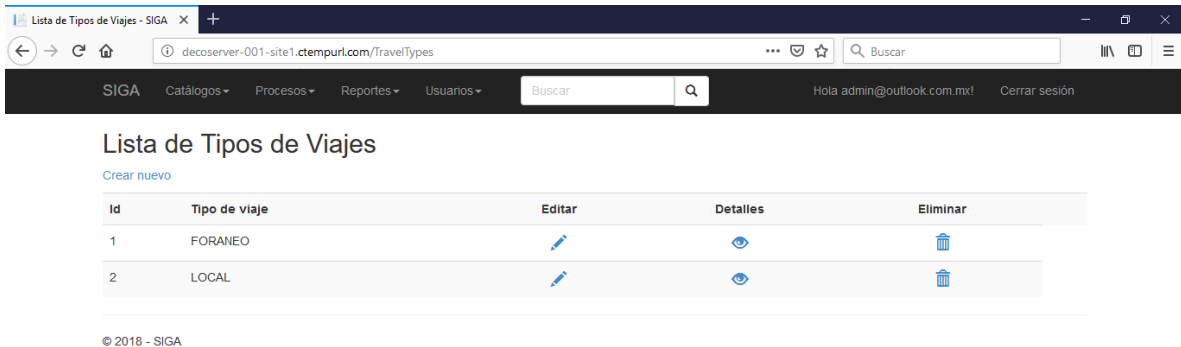
© 2018 - SIGA

TIPOS DE VIAJE

En este catálogo podrá agregar, modificar y eliminar diferentes tipos de viajes que se pueden realizar para una memoria descriptiva.

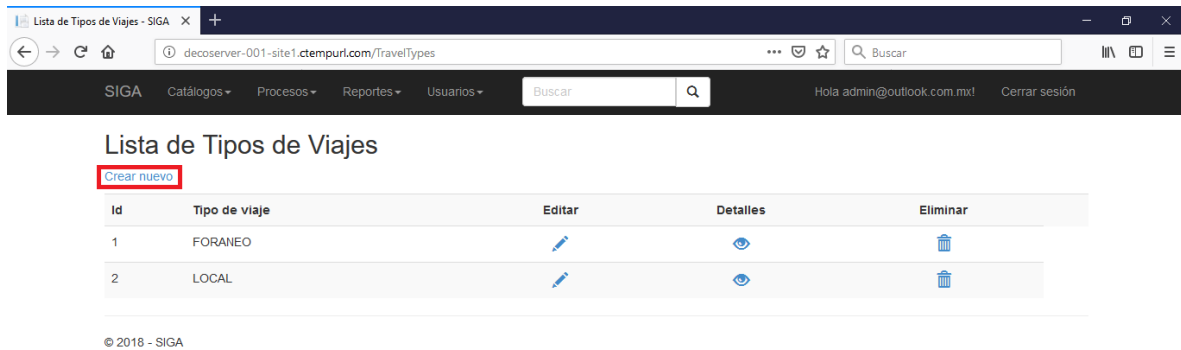
Página principal:

Al ingresar al catálogo podrá ver la lista de ajustadores disponibles como se muestra en la imagen.

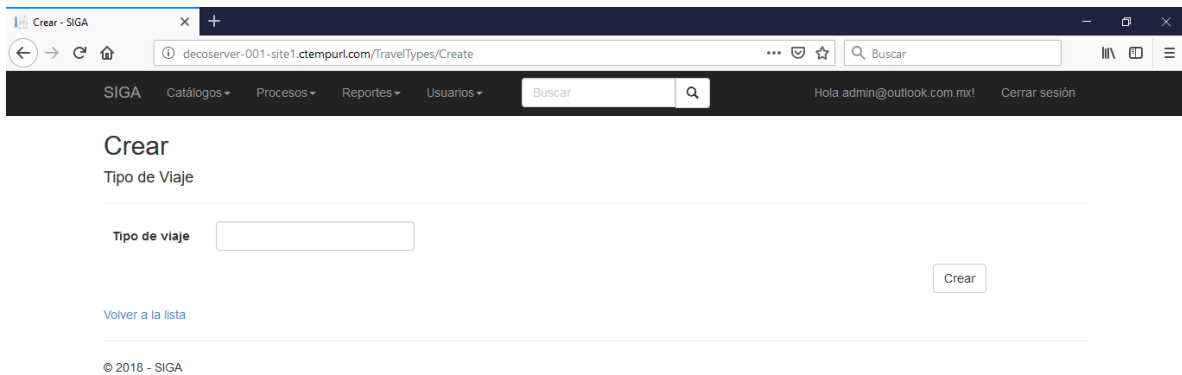


Crear un nuevo tipo viaje:

Para agregar un nuevo tipo de viaje a la lista únicamente tendremos que presionar en las letras azules que se encuentran en el cuadro rojo marcado en la imagen.

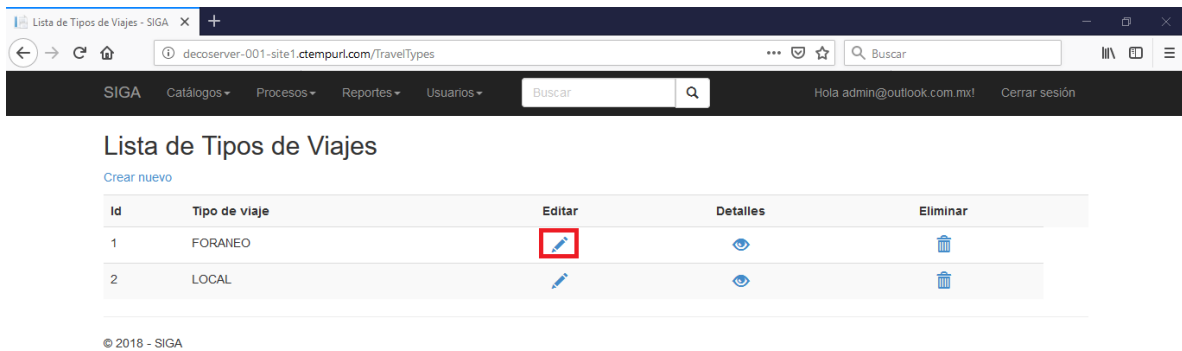


Ahora solo se tendrá que agregar el nombre del tipo de viaje. Finalmente presionar el botón “Crear”.

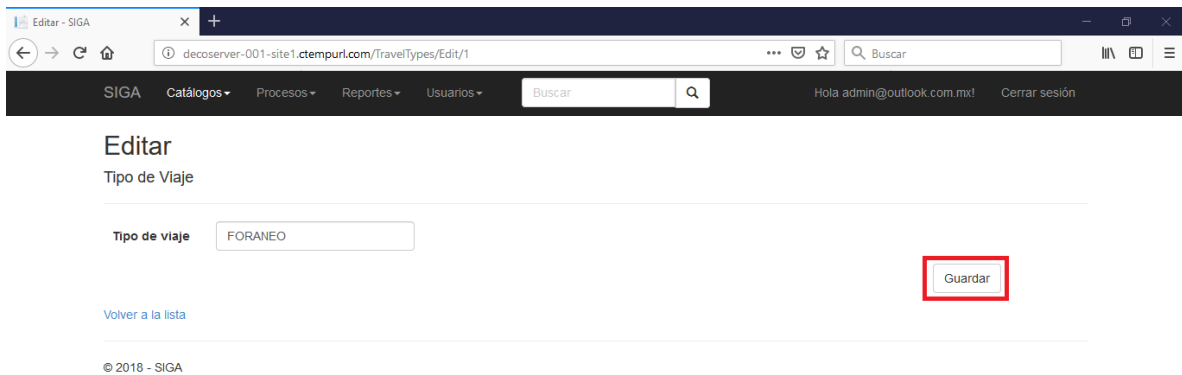


Editar tipo de viaje:

Para editar un tipo de viaje solo tendrá que presionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.

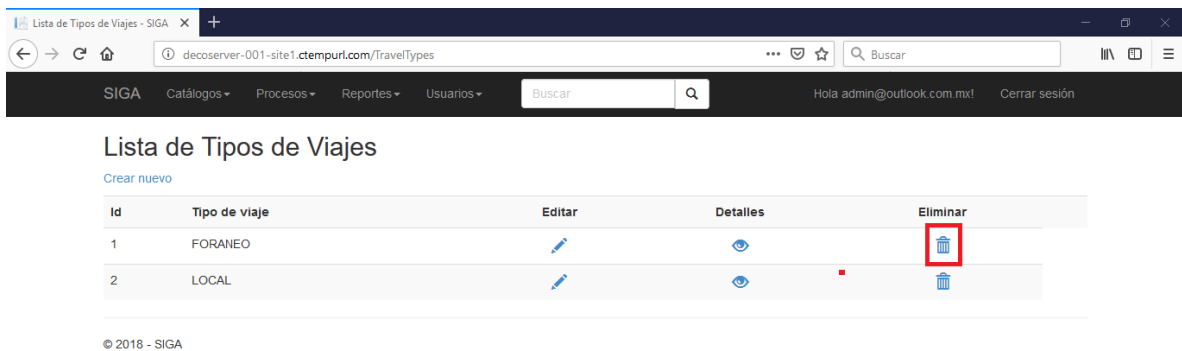


Se mostrará una página como la siguiente. Para guardar cualquier cambio solamente presiona el botón guardar que se marca en la imagen.

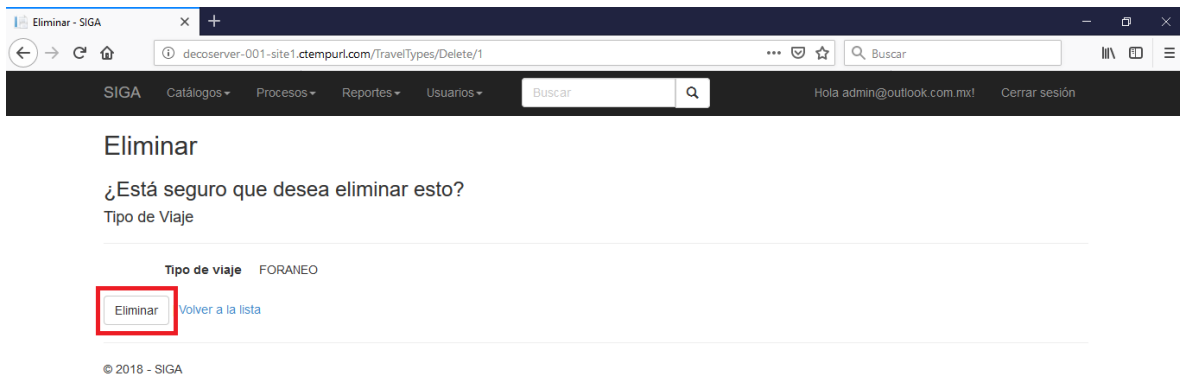


Eliminar Tipo de viaje

Para eliminar un tipo de viaje solo tendrá que seleccionar el icono del bote de basura color azul como se muestra en la imagen.



Se mostrará una página como la siguiente para confirmar que en verdad desea eliminar el tipo de viaje. Para confirmar solo tendrá que presionar el botón de eliminar marcado en la imagen.

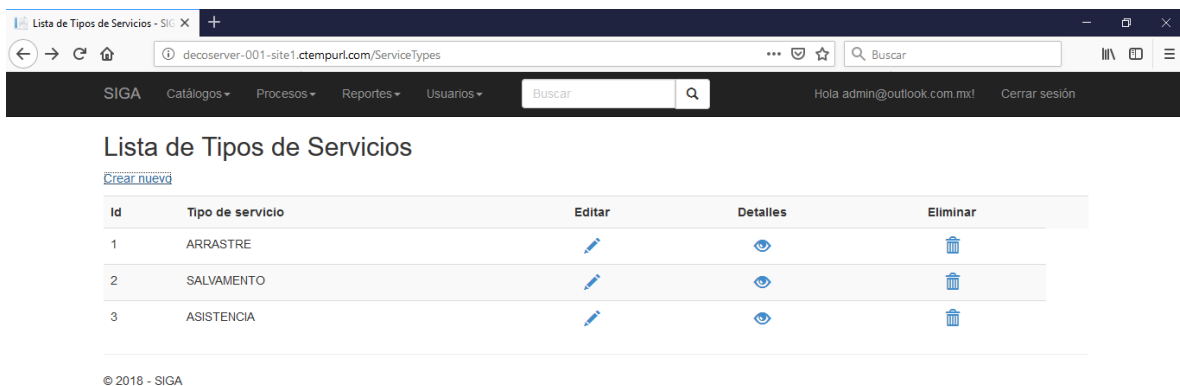


TIPOS DE SERVICIOS

En este catálogo podrá agregar, modificar y eliminar diferentes tipos de servicios que se pueden realizar.

Página principal:

Al ingresar al catálogo podrá ver la lista de ajustadores disponibles como se muestra en la imagen.



Crear un tipo de servicio:

Para agregar un nuevo tipo de servicio a la lista únicamente tendremos que presionar en las letras azules que se encuentran en el cuadro rojo marcado en la imagen.

Lista de Tipos de Servicios

[Crear nuevo](#)

Id	Tipo de servicio	Editar	Detalles	Eliminar
1	ARRASTRE			
2	SALVAMENTO			
3	ASISTENCIA			

© 2018 - SIGA

Ahora deberá especificar el nombre del tipo de servicio. Finalmente presionar el botón “Crear”.

Crear

Tipo de Servicio

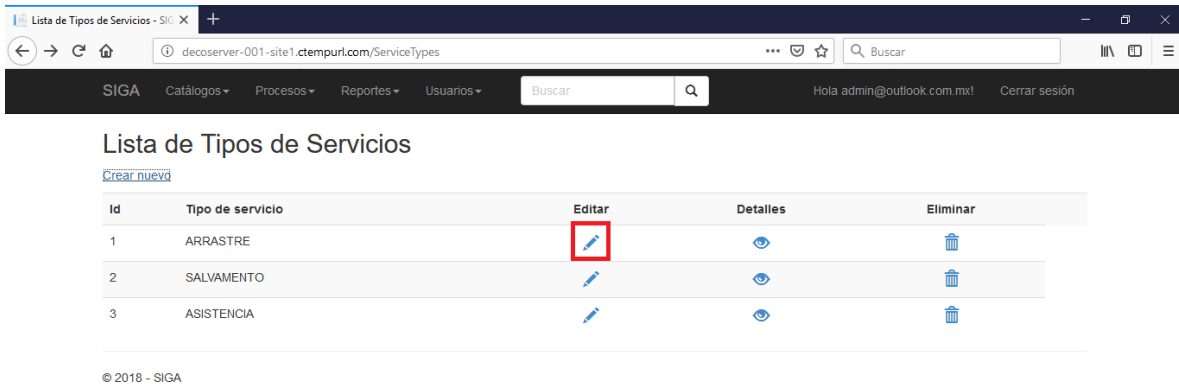
Tipo de servicio

[Volver a la lista](#)

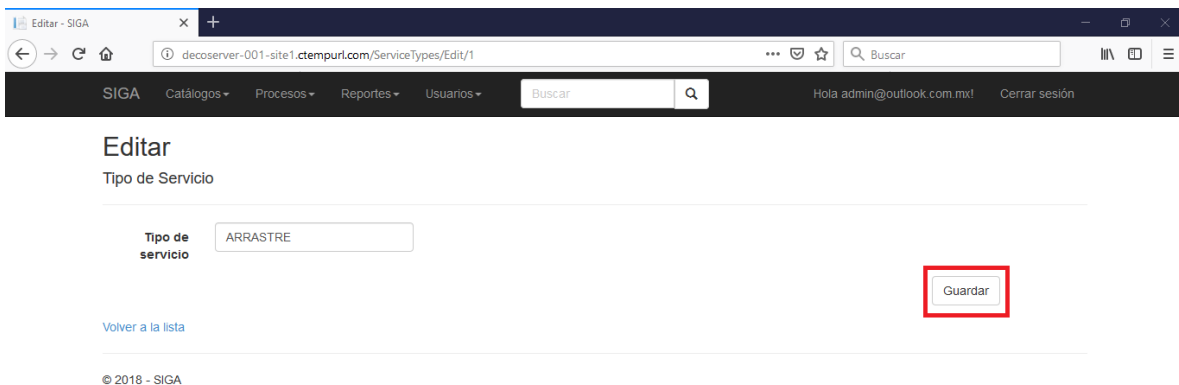
© 2018 - SIGA

Editar un tipo de servicio

Para editar un tipo de servicio solo tendrá que presionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.

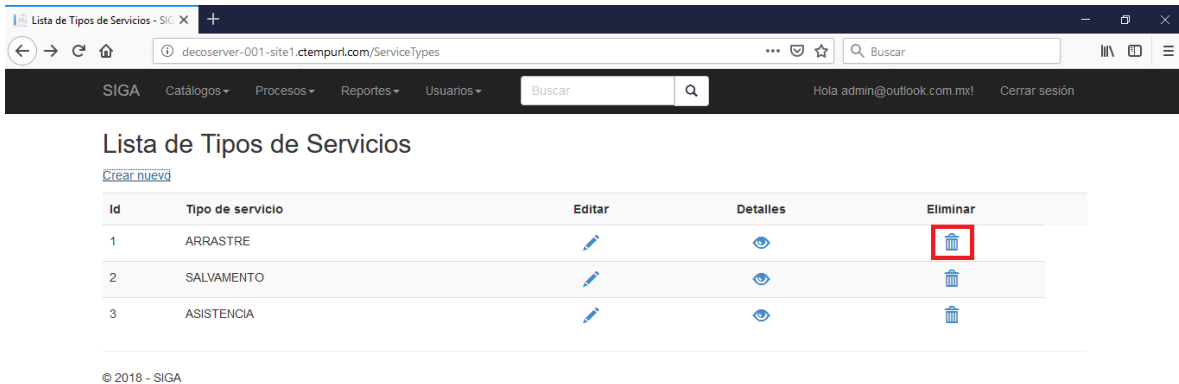


Se mostrará una página como la siguiente. Para guardar cualquier cambio solamente presione el botón guardar que se marca en la imagen.

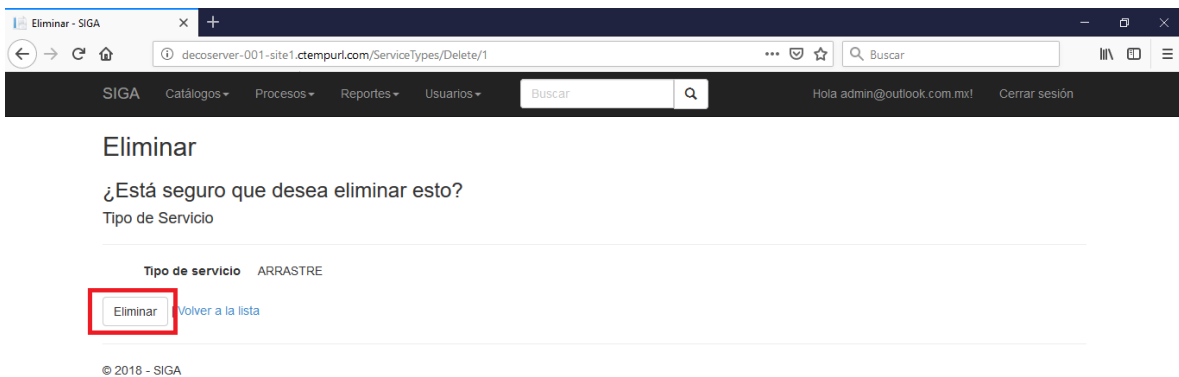


Eliminar tipo de servicio:

Para eliminar un tipo de servicio solo tendrá que seleccionar el icono del bote de basura color azul como se muestra en la imagen.



Se mostrará una página como la siguiente para confirmar que en verdad desea eliminar el tipo de servicio. Para confirmar solo tendrá que presionar el botón de eliminar marcado en la imagen.

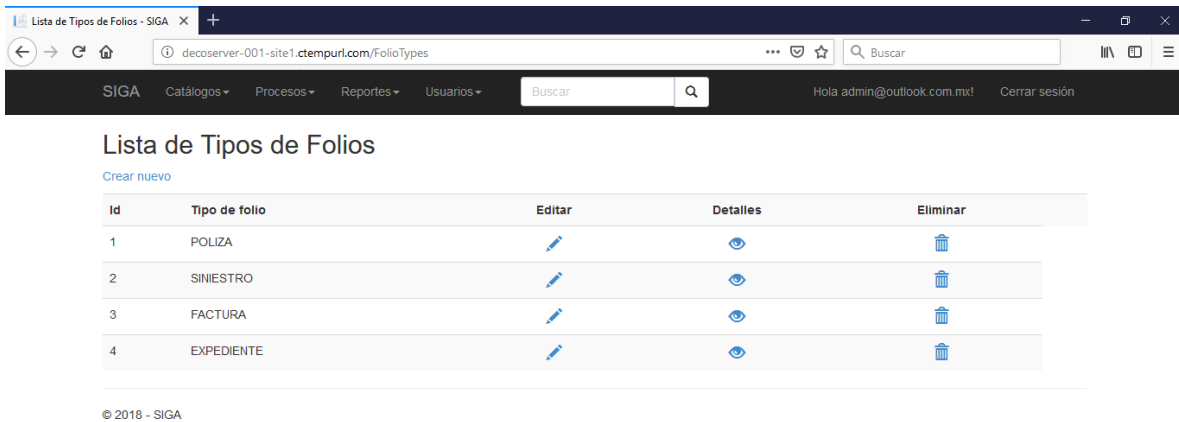


TIPOS DE FOLIOS

En este catálogo podrá agregar, modificar y eliminar diferentes tipos de folios que se pueden realizar.

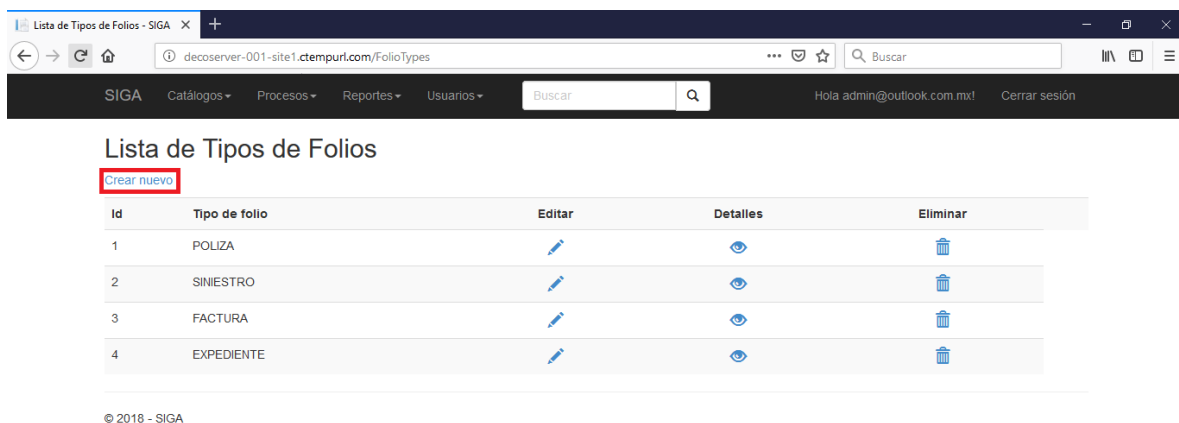
Página principal:

Al ingresar al catálogo podrá ver la lista de tipos de folios disponibles como se muestra en la imagen.

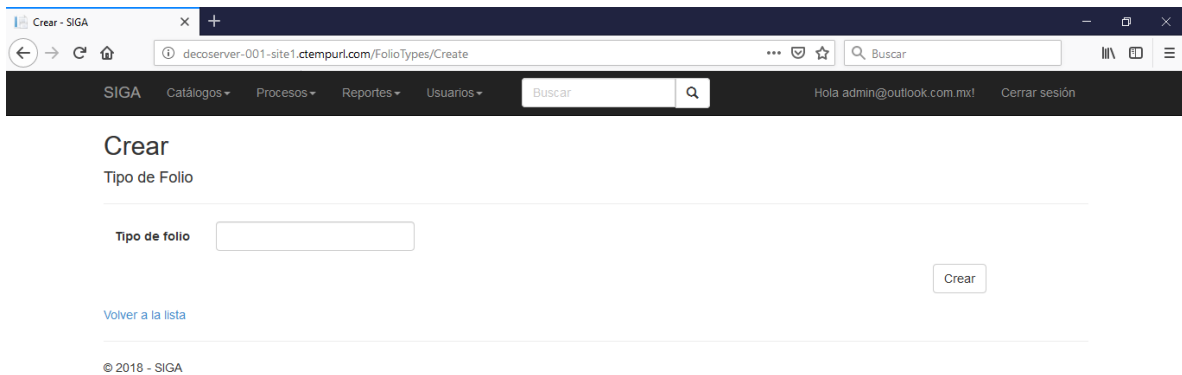


Crear un tipo de folio:

Para agregar un nuevo tipo de folio a la lista únicamente tendremos que presionar en las letras azules que se encuentran en el cuadro rojo marcado en la imagen.

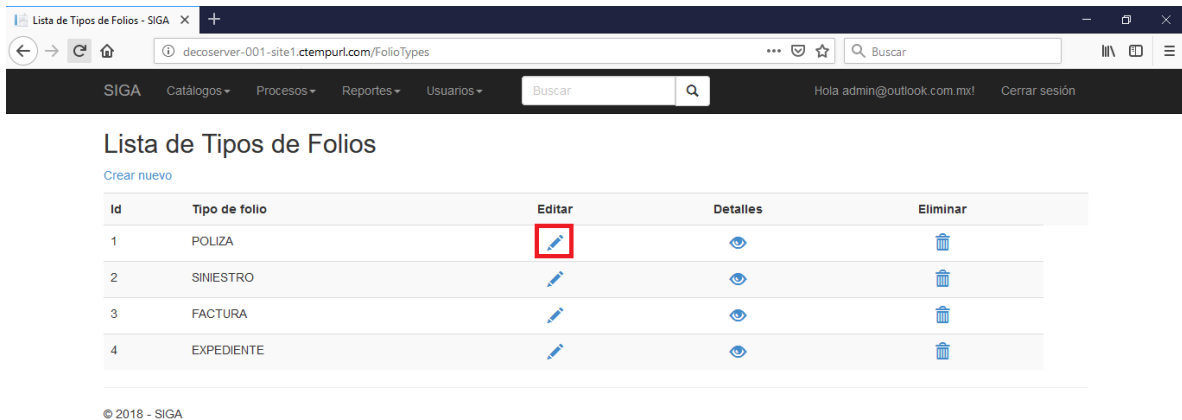


Ahora solo se tendrá que agregar el nombre del tipo de servicio. Finalmente presionar el botón “Crear”.

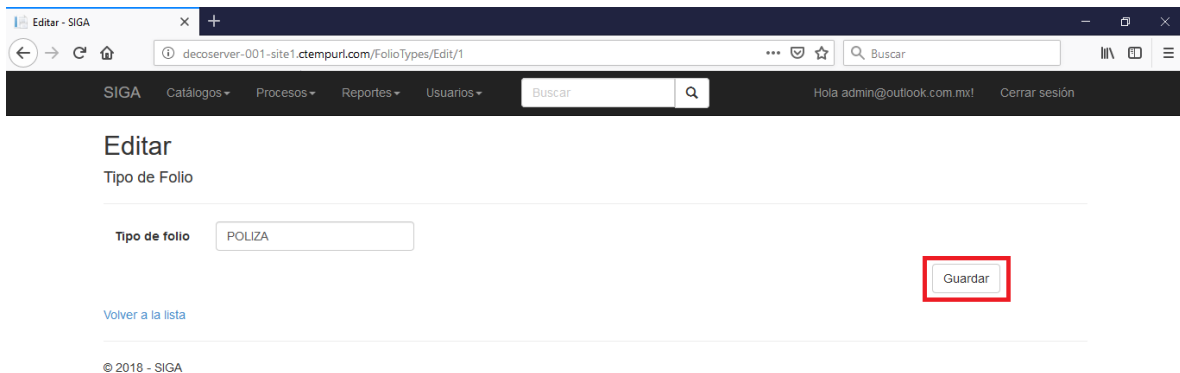


Editar un tipo de folio:

Para editar un tipo de folio solo tendrá que presionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.

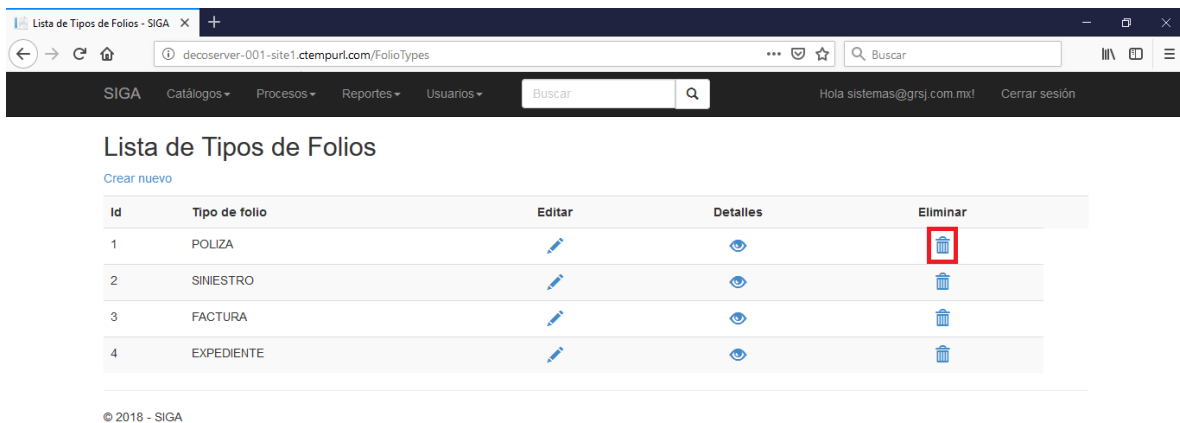


Se mostrará una página como la siguiente. Para guardar cualquier cambio solamente presiona el botón guardar que se marca en la imagen.

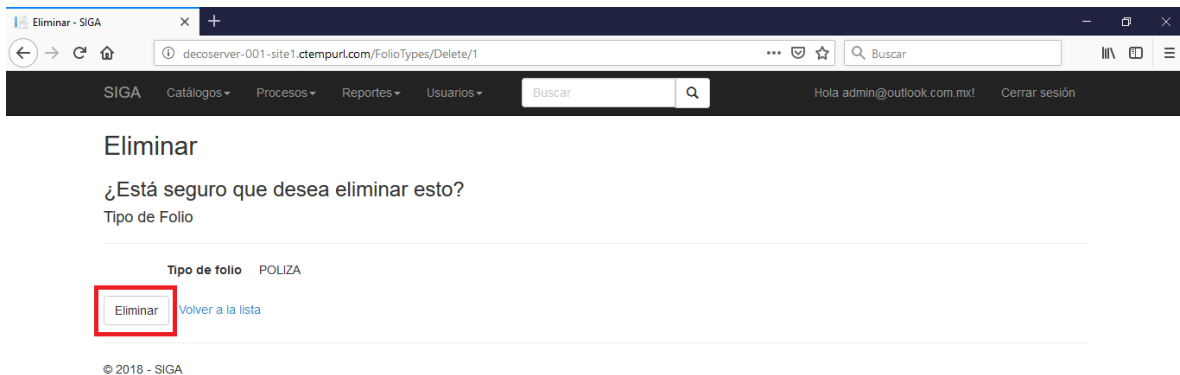


Eliminar un tipo de folio:

Para eliminar un tipo de folio solo tendrá que seleccionar el icono del bote de basura color azul como se muestra en la imagen.



Se mostrará una página como la siguiente para confirmar que en verdad desea eliminar el tipo de folio. Para confirmar solo tendrá que presionar el botón de eliminar marcado en la imagen.

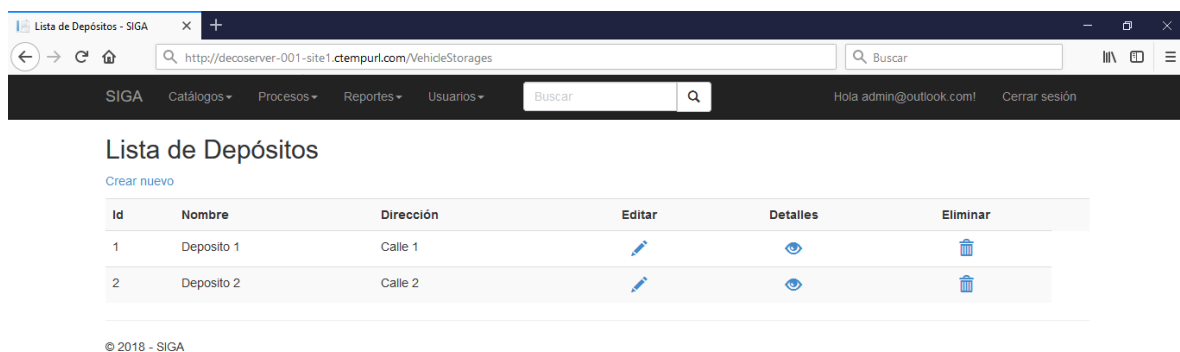


DEPÓSITOS / CORRALONES

En este catálogo podrá agregar, modificar y eliminar diferentes tipos de Depósitos / Corralones que podrán ser usados en los resguardos de una memoria descriptiva.

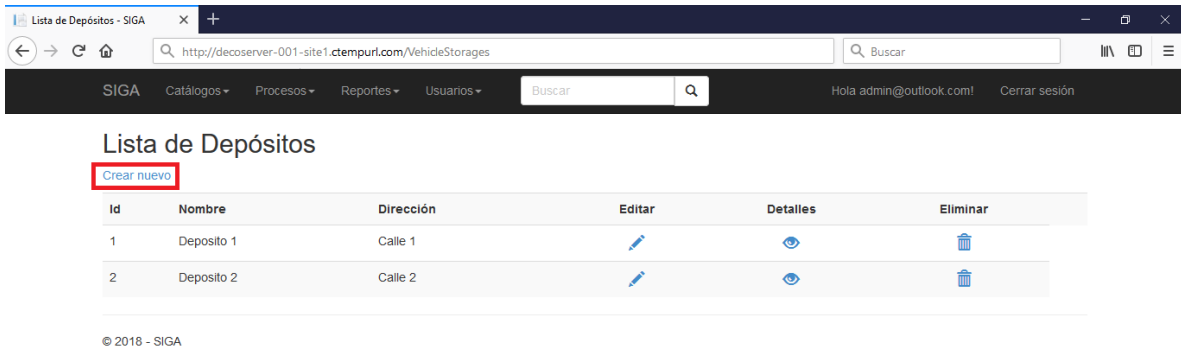
Página principal:

Al ingresar al catálogo podrá ver la lista de Depósitos / Corralones disponibles como se muestra en la imagen.









Crear un Depósito / Corralón:

Para agregar un nuevo tipo de folio a la lista únicamente tendremos que presionar en las letras azules que se encuentran en el cuadro rojo marcado en la imagen.

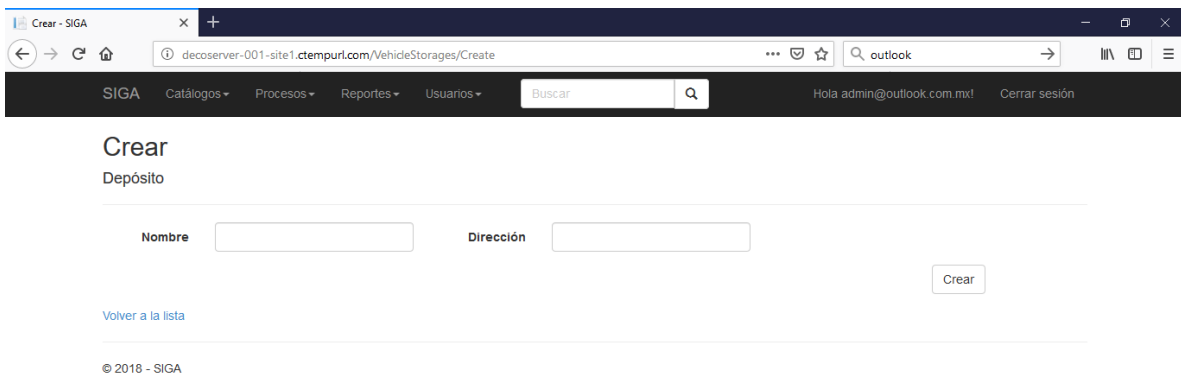


The screenshot shows a web browser window with the URL `http://decoserver-001-site1.ctempurl.com/VehideStorages`. The page title is "Lista de Depósitos - SIGA". The navigation bar includes "SIGA", "Catálogos", "Procesos", "Reportes", "Usuarios", and a search bar. The user is logged in as "admin@outlook.com!". The main content area displays a table with the following data:

Id	Nombre	Dirección	Editar	Detalles	Eliminar
1	Deposito 1	Calle 1			
2	Deposito 2	Calle 2			

Below the table, there is a copyright notice: "© 2018 - SIGA". The "Crear nuevo" button is highlighted with a red box.

Ahora solo se tendrá que agregar el nombre y dirección del Depósito. Finalmente presionar el botón "Crear".









The screenshot shows a web browser window with the URL `decoserver-001-site1.ctempurl.com/VehideStorages/Create`. The page title is "Crear - SIGA". The navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main content area displays a form titled "Crear Depósito" with two input fields: "Nombre" and "Dirección". A "Crear" button is located to the right of the "Dirección" field. Below the form, there is a link "Volver a la lista". The copyright notice "© 2018 - SIGA" is visible at the bottom.

Editar un Depósito / Corralón:

Para editar un tipo de Depósito solo tendrá que presionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.

Lista de Depósitos

Crear nuevo

Id	Nombre	Dirección	Editar	Detalles	Eliminar
1	Deposito 1	Calle 1			
2	Deposito 2	Calle 2			

© 2018 - SIGA

Se mostrará una página como la siguiente. Para guardar cualquier cambio solamente presiona el botón guardar que se marca en la imagen.

Editar Depósito

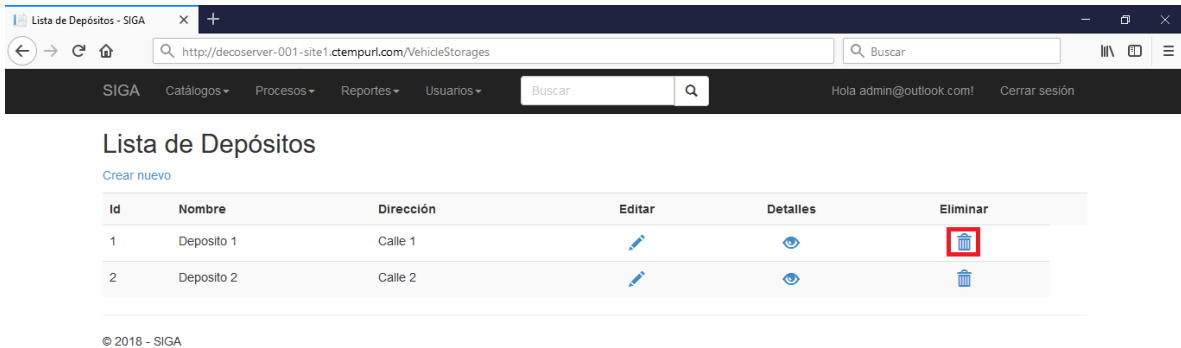
Nombre Dirección

[Volver a la lista](#)

© 2018 - SIGA







Eliminar un Depósito / Corralón:

Para eliminar un Depósito solo tendrá que seleccionar el icono del bote de basura color azul como se muestra en la imagen.



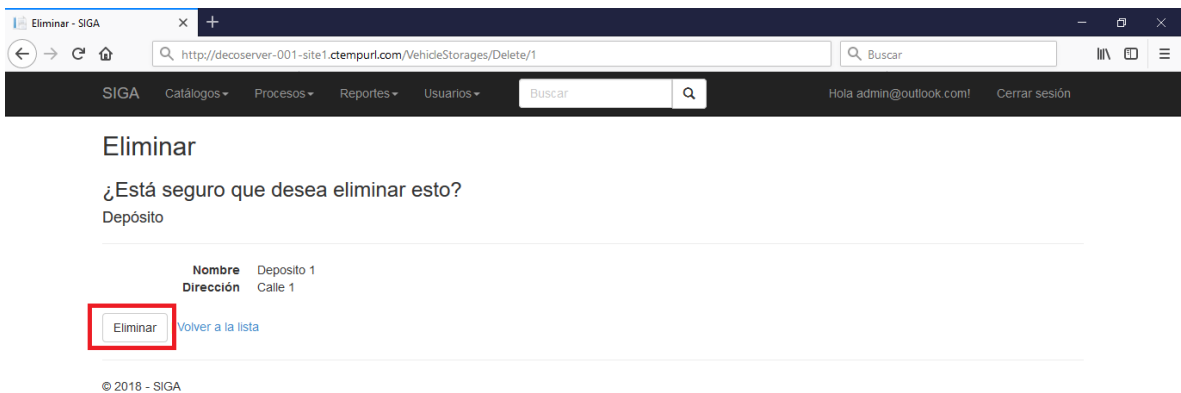
Lista de Depósitos

Crear nuevo

Id	Nombre	Dirección	Editar	Detalles	Eliminar
1	Deposito 1	Calle 1			
2	Deposito 2	Calle 2			

© 2018 - SIGA

Se mostrará una página como la siguiente para confirmar que en verdad desea eliminar el folio. Para confirmar solo tendrá que presionar el botón de eliminar marcado en la imagen.



Eliminar

¿Está seguro que desea eliminar esto?

Depósito

Nombre	Deposito 1
Dirección	Calle 1

[Volver a la lista](#)

© 2018 - SIGA

EDITAR RAZÓN SOCIAL

En este apartado podrá modificar datos de la razón social actual que usa en el sistema, estos datos serán mostrados al generar una memoria descriptiva de un servicio.

Página Principal:

Al ingresar todos los datos de la razón social como se muestra en la imagen. Para ver más información deslice la barra que se encuentra hasta abajo en la página como se muestra en la imagen.

Lista de Razones Sociales

Crear nuevo

Id	Razón social	Nombre comercial	RFC	Régimen	Teléfono	Logo	Calle	No Exterior	No Interior	Referencia	Colonia	Código Postal	Localidad	Municipio	Estado	Pais
14	DECOME S.A. DE C.V.	DECOME S.A. DE C.V.	RFCDECOME	General de Ley Personas Morales	4272643444		CALLE 60	450-M			CENTRO	970000	Mérida	Mérida	YUC	México

© 2018 - SIGA



Lista de Razones Sociales - SIGA

decoserver-001-site1.ctempuri.com/Companies

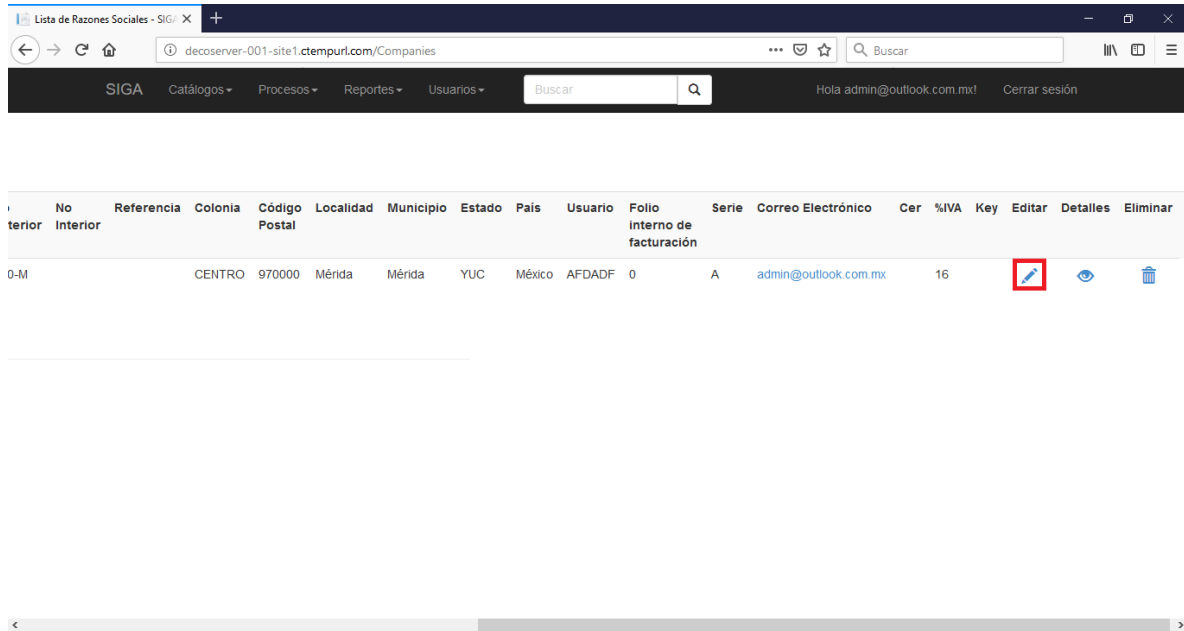
Buscar

Hola admin@outlook.com.mx! Cerrar sesión

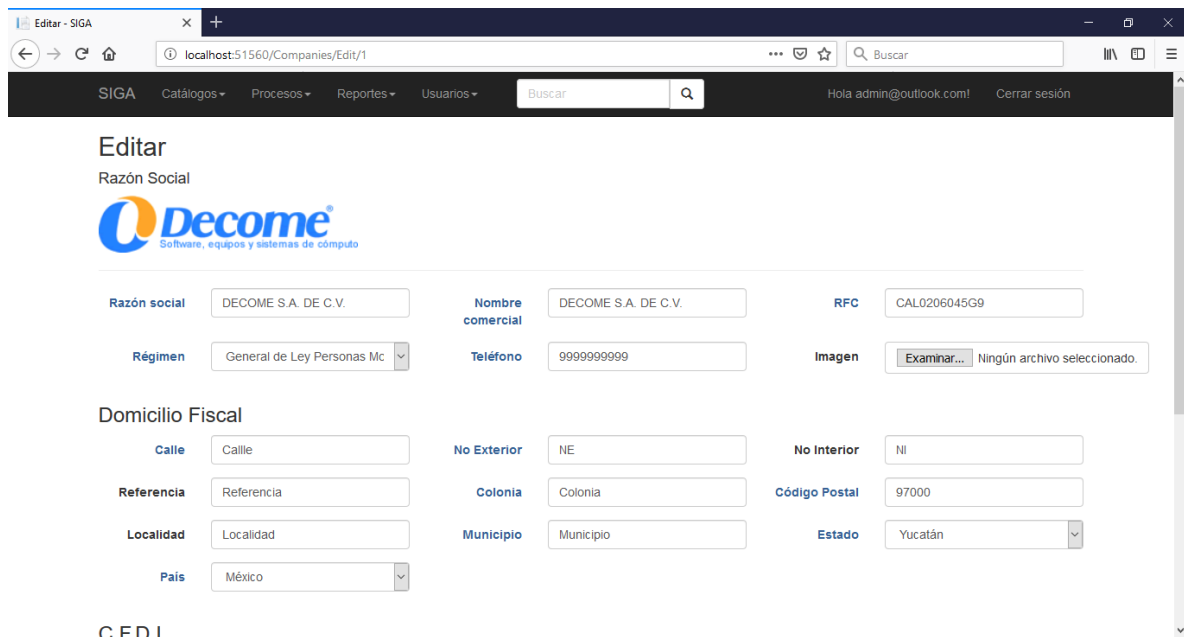
No Exterior	No Interior	Referencia	Colonia	Código Postal	Localidad	Municipio	Estado	Pais	Usuario	Folio interno de facturación	Serie	Correo Electrónico	Cer	%IVA	Key	Editar	Detalles	Eliminar
0-M			CENTRO	970000	Mérida	Mérida	YUC	México	AFDADF	0	A	admin@outlook.com.mx	16					

Editar Datos de la razón social:

Para editar los datos de la razón social solo deslice la barra ubicada en la parte de abajo de la pantalla y seleccione el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.



Se mostrará la siguiente imagen donde solamente tendrá que modificar el dato que desee y para guardar los cambios realizados solo tendrá que presionar el botón Guardar como se marca en la segunda imagen.



Editar - SIGA

localhost:51560/Companies/Edit/1

SIGA Catálogos Procesos Reportes Usuarios Buscar

Hola admin@outlook.com! Cerrar sesión

Referencia Referencia Colonia Colonia Código Postal 97000

Localidad Localidad Municipio Municipio Estado Yucatán

Pais México

C.F.D.I.

Usuario Usuario Contraseña Folio interno de facturación 4

Serie A Correo Electrónico admin@outlook.com Archivo .Cer Examinar... Ningún archivo seleccionado.

%IVA 16 Archivo .Key Examinar... Ningún archivo seleccionado Contraseña CSD abcd

Guardar

Volver a la lista

© 2018 - SIGA

CLIENTES

En este catálogo podrá agregar, modificar y eliminar diferentes clientes (Aseguradoras), los cuales son asignados a una memoria descriptiva. *Este catálogo está relacionado con el catálogo Niveles de precios al momento de agregar un nuevo cliente. Para saber más información revise [Niveles de precios](#).*

Página principal:

Al ingresar al catálogo podrá ver la lista de clientes disponibles como se muestra en la imagen.

Lista de Clientes - SIGA

decoserver-001-site1.ctempuri.com/Clientes?name=

SIGA Catálogos Procesos Reportes Usuarios Buscar

Hola admin@outlook.com.mx! Cerrar sesión

Lista de Clientes

Crear nuevo

Nombre del cliente:

Filtrar

Id	Nivel de precios	Tipo de pago	Nombre del cliente	Alias	Atención	Calle	Número interior	Número exterior	Colonia	Referencias	Código postal	Localidad	Municipio
32	IKE ASISTENCIA	Crédito	SEA SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE ASISTENCIA S. DE R. L. DE CV	IKE ASISTENCIA		BLVD ADOLFO LOPEZ MATEOS	261	PISO 8	LOS ALPES		01010	ALVARO OBREGON	ALVARO OBREGON
33	MEXICO ASISTENCIA	Crédito	MEXICO ASISTENCIA, S.A. DE C.V.			INSURGENTES SUR	PISO 15	2453	TIZAPAN SAN ANGEL		01090	ALVARO OBREGON	ALVARO OBREGON
34	CLUB DE ASISTENCIA	Crédito	CLUB DE ASISTENCIA			MONTES URALES	piso 5	632	LOMAS DE CHAPULTEPEC		11000		MIGUEL HIDALGO
35	MULTIASISTENCIA	Crédito	MULTIASISTENCIA SA DE CV			PABLO A GONZALEZ PTE		138	JARDINES DEL CERRO		64050		MONTERRE
36	PARTICULAR	Crédito	AXA ASISTANCE			LAGO		74	GRANADA		11520		MIGUEL

Este catálogo cuenta con dos barras deslizables una del lado derecho (flecha roja) y la otra ubicada en la parte inferior de la pantalla (flecha verde), como se muestra en la imagen.

Id	Nivel de precios	Tipo de pago	Nombre del cliente	Alias	Atención	Calle	Número interior	Número exterior	Colonia	Referencias	Código postal	Localidad	Municipio
32	IKE ASISTENCIA	Crédito	SEA SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE ASISTENCIA S. DE R. L. DE CV	IKE ASISTENCIA		BLVD ADOLFO LOPEZ MATEOS	261	PISO 8	LOS ALPES		01010	ALVARO OBREGON	ALVARO OBREGON
33	MEXICO ASISTENCIA	Crédito	MEXICO ASISTENCIA, S.A. DE C.V.			INSURGENTES SUR	PISO 15	2453	TIZAPAN SAN ANGEL		01090	ALVARO OBREGON	ALVARO OBREGON
34	CLUB DE ASISTENCIA	Crédito	CLUB DE ASISTENCIA			MONTES URALES	piso 5	632	LOMAS DE CHAPULTEPEC		11000		MIGUEL HIDALGO
35	MULTIASISTENCIA	Crédito	MULTIASISTENCIA SA DE CV			PABLO A GONZALEZ PTE		138	JARDINES DEL CERRO		64050		MONTERRE
36	PARTICULAR	Crédito	AXA ASISTANCE			LAGO		74	GRANADA		11520		MIGUEL

Filtro:

Este catálogo cuenta con un filtro para buscar datos por nombre, el filtro se ubica sobre la lista de clientes, como se muestra en la imagen.

Id	Nivel de precios	Tipo de pago	Nombre del cliente	Alias	Atención	Calle	Número interior	Número exterior	Colonia	Referencias	Código postal	Localidad	Municipio
32	IKE ASISTENCIA	Crédito	SEA SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE ASISTENCIA S. DE R. L. DE CV	IKE ASISTENCIA		BLVD ADOLFO LOPEZ MATEOS	261	PISO 8	LOS ALPES		01010	ALVARO OBREGON	ALVARO OBREGON
33	MEXICO ASISTENCIA	Crédito	MEXICO ASISTENCIA, S.A. DE C.V.			INSURGENTES SUR	PISO 15	2453	TIZAPAN SAN ANGEL		01090	ALVARO OBREGON	ALVARO OBREGON
34	CLUB DE ASISTENCIA	Crédito	CLUB DE ASISTENCIA			MONTES URALES	piso 5	632	LOMAS DE CHAPULTEPEC		11000		MIGUEL HIDALGO
35	MULTIASISTENCIA	Crédito	MULTIASISTENCIA SA DE CV			PABLO A GONZALEZ PTE		138	JARDINES DEL CERRO		64050		MONTERRE
36	PARTICULAR	Crédito	AXA ASISTANCE			LAGO		74	GRANADA		11520		MIGUEL

Para realizar una búsqueda solo tendrá que ingresar el nombre del cliente a buscar y presionar el botón “Filtrar” y este mostrará los datos a buscar.

Lista de Clientes

Crear nuevo

Nombre del cliente:

Id	Nivel de precios	Tipo de pago	Nombre del cliente	Alias	Atención	Calle	Número interior	Número exterior	Colonia	Referencias	Código postal	Localidad	Municipio	Estado	País	Días de crédito
33	MEXICO ASISTENCIA	Crédito	MEXICO ASISTENCIA, S.A. DE C.V.			INSURGENTES SUR	PISO 15	2453	TIZAPAN SAN ANGEL		01090	ALVARO OBREGON	ALVARO OBREGON	CDMX	México	90

© 2018 - SIGA

Crear un cliente:

Para agregar un nuevo cliente a la lista solo tendrá que ubicar las letras azules con las palabras “Crear nuevo” como se muestra en la imagen.

Lista de Clientes

Crear nuevo

Nombre del cliente:

Id	Nivel de precios	Tipo de pago	Nombre del cliente	Alias	Atención	Calle	Número interior	Número exterior	Colonia	Referencias	Código postal	Localidad	Municipio
32	IKE ASISTENCIA	Crédito	SEA SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE ASISTENCIA S. DE R. L. DE CV	IKE ASISTENCIA		BLVD ADOLFO LOPEZ MATEOS	261	PISO 8	LOS ALPES		01010	ALVARO OBREGON	ALVARO OBREGON
33	MEXICO ASISTENCIA	Crédito	MEXICO ASISTENCIA, S.A. DE C.V.			INSURGENTES SUR	PISO 15	2453	TIZAPAN SAN ANGEL		01090	ALVARO OBREGON	ALVARO OBREGON
34	CLUB DE ASISTENCIA	Crédito	CLUB DE ASISTENCIA			MONTES URALES	pliso 5	632	LOMAS DE CHAPULTEPEC		11000		MIGUEL HIDALGO
35	MULTIASISTENCIA	Crédito	MULTIASISTENCIA SA DE CV			PABLO A GONZALEZ PTE		138	JARDINES DEL CERRO		64050		MONTERRE
36	PARTICULAR	Crédito	AXA ASISTANCE			LAGO		74	GRANADA		11520		MIGUEL

Se mostrará una pantalla como la siguiente donde tendrá que rellenar los datos solicitados, Es importante recalcar que el campo Niveles de precios (Cuadro rojo) está relacionado con el catálogo del mismo nombre, por consiguiente si desea agregar un nuevo cliente deberá haber creado un Nivel de precio para él mismo.

The screenshot shows the 'Crear Cliente' form in the SIGA system. The form is titled 'Crear Cliente' and contains several input fields for client information. The 'Nivel de precios' dropdown menu is highlighted with a red box. The form includes the following fields:

Nombre del cliente	Alias	Atención
Calle	Número interior	Número exterior
Colonia	Referencias	Código postal
Localidad	Municipio	Estado
Pais	Días de crédito	RFC
Tipo de pago	Cuenta Bancaria	Correo electrónico
Teléfono	Nivel de precios	

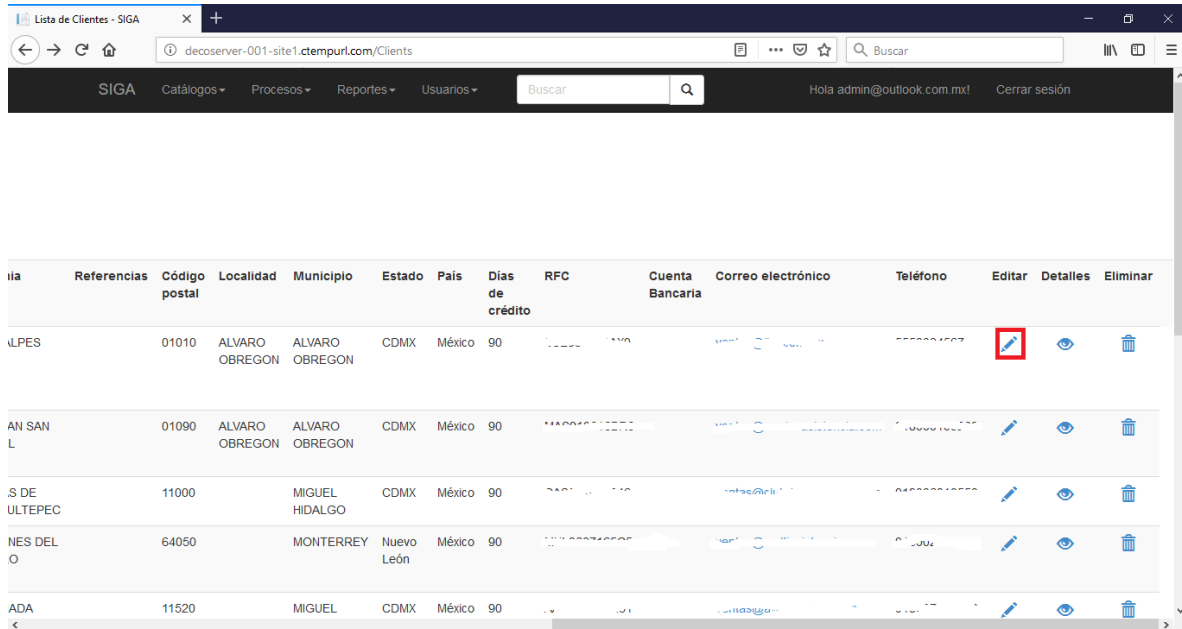
The 'Nivel de precios' dropdown menu is currently set to '-Seleccione-' and is highlighted with a red box. A 'Crear' button is located at the bottom right of the form.
















Para finalizar la creación de un nuevo cliente presione el botón crear que se muestra en la imagen.

The screenshot shows the 'Crear Cliente' form in the SIGA system. The 'Crear' button is highlighted with a red box. The form is identical to the one in the previous image, but the 'Nivel de precios' dropdown menu is no longer highlighted. The 'Crear' button is located at the bottom right of the form.

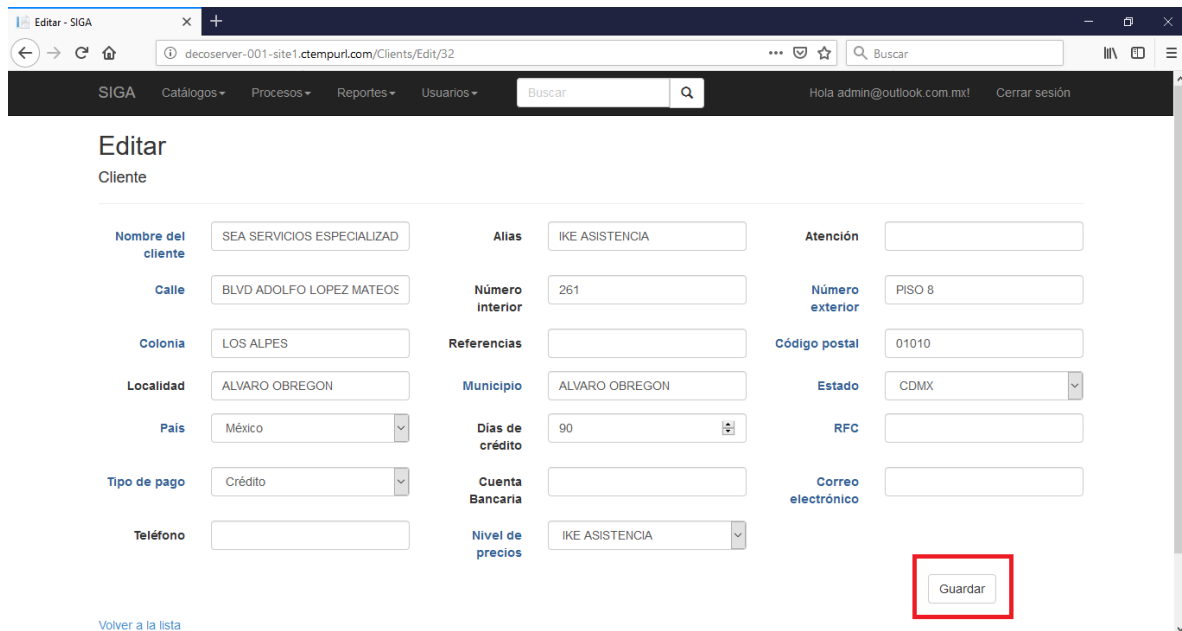
Editar cliente:

Para editar un cliente solo tendrá que presionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.



Alia	Referencias	Código postal	Localidad	Municipio	Estado	País	Días de crédito	RFC	Cuenta Bancaria	Correo electrónico	Teléfono	Editar	Detalles	Eliminar
ALPES		01010	ALVARO OBREGON	ALVARO OBREGON	CDMX	México	90				5555555555			
AN SAN L		01090	ALVARO OBREGON	ALVARO OBREGON	CDMX	México	90				5555555555			
S DE ULTEPEC		11000		MIGUEL HIDALGO	CDMX	México	90				046000010000			
NES DEL O		64050		MONTERREY	Nuevo León	México	90				010000			
ADA		11520		MIGUEL	CDMX	México	90				010000			

Se mostrará una página como la siguiente. Para guardar cualquier cambio solamente presiona el botón guardar que se marca en la imagen.



Editar Cliente

Nombre del cliente	<input type="text" value="SEA SERVICIOS ESPECIALIZAD"/>	Alias	<input type="text" value="IKE ASISTENCIA"/>	Atención	<input type="text"/>
Calle	<input type="text" value="BLVD ADOLFO LOPEZ MATEOS"/>	Número interior	<input type="text" value="261"/>	Número exterior	<input type="text" value="PISO 8"/>
Colonia	<input type="text" value="LOS ALPES"/>	Referencias	<input type="text"/>	Código postal	<input type="text" value="01010"/>
Localidad	<input type="text" value="ALVARO OBREGON"/>	Municipio	<input type="text" value="ALVARO OBREGON"/>	Estado	<input type="text" value="CDMX"/>
País	<input type="text" value="México"/>	Días de crédito	<input type="text" value="90"/>	RFC	<input type="text"/>
Tipo de pago	<input type="text" value="Crédito"/>	Cuenta Bancaria	<input type="text"/>	Correo electrónico	<input type="text"/>
Teléfono	<input type="text"/>	Nivel de precios	<input type="text" value="IKE ASISTENCIA"/>		

[Volver a la lista](#)

Eliminar un cliente:

Para eliminar un Depósito solo tendrá que seleccionar el icono del bote de basura color azul como se muestra en la imagen.

Id	Referencias	Código postal	Localidad	Municipio	Estado	País	Días de crédito	RFC	Cuenta Bancaria	Correo electrónico	Teléfono	Editar	Detalles	Eliminar
ALPES		01010	ALVARO OBREGON	ALVARO OBREGON	CDMX	México	90							
AN SAN L		01090	ALVARO OBREGON	ALVARO OBREGON	CDMX	México	90							
S DE ULTEPEC		11000		MIGUEL HIDALGO	CDMX	México	90							
NES DEL O		64050		MONTERREY	Nuevo León	México	90							
ADA		11520		MIGUEL	CDMX	México	90							

NIVELES DE PRECIOS:

En este catálogo podrá agregar, modificar y eliminar diferentes Niveles de precios, mismos que deberán ser asignados al cliente correspondiente (Para más información revisar [Clientes](#)), el nivel incrementará o disminuirá un porcentaje a la tarifas agregadas (Para más información revisar [Tarifas](#)).

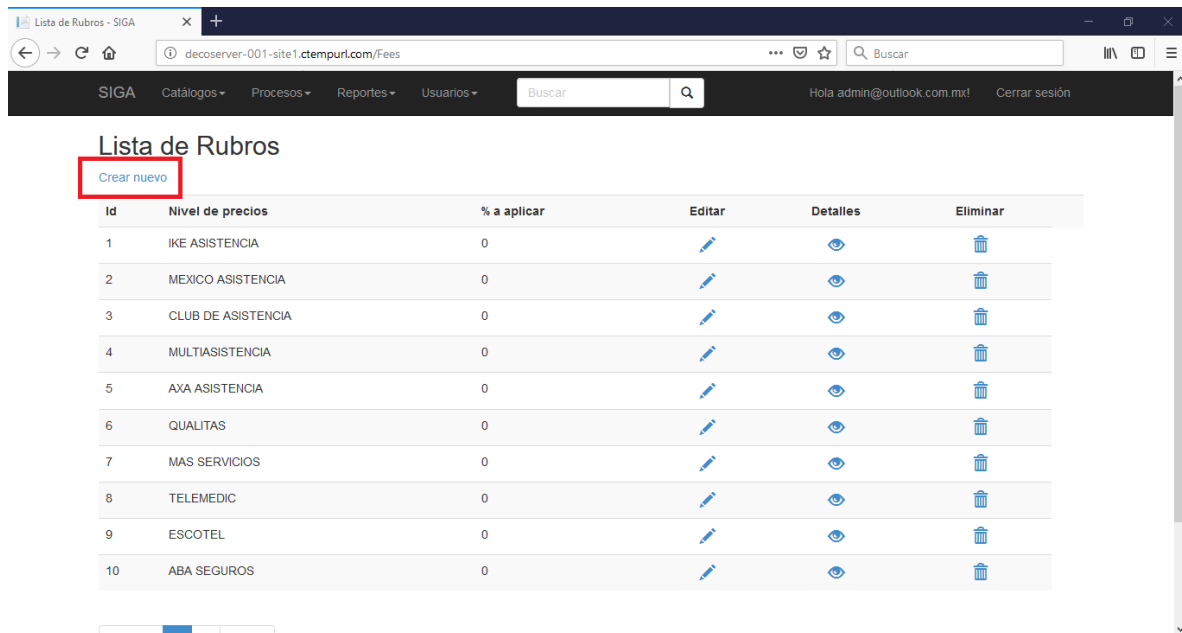
Página principal:

Al ingresar al catálogo podrá ver la lista de niveles de precios disponibles como se muestra en la imagen.

Id	Nivel de precios	% a aplicar	Editar	Detalles	Eliminar
1	IKE ASISTENCIA	0			
2	MEXICO ASISTENCIA	0			
3	CLUB DE ASISTENCIA	0			
4	MULTIASISTENCIA	0			
5	AXA ASISTENCIA	0			
6	QUALITAS	0			
7	MAS SERVICIOS	0			
8	TELEMEDIC	0			
9	ESCOTEL	0			
10	ABA SEGUROS	0			

Crear un nuevo Nivel de precio:

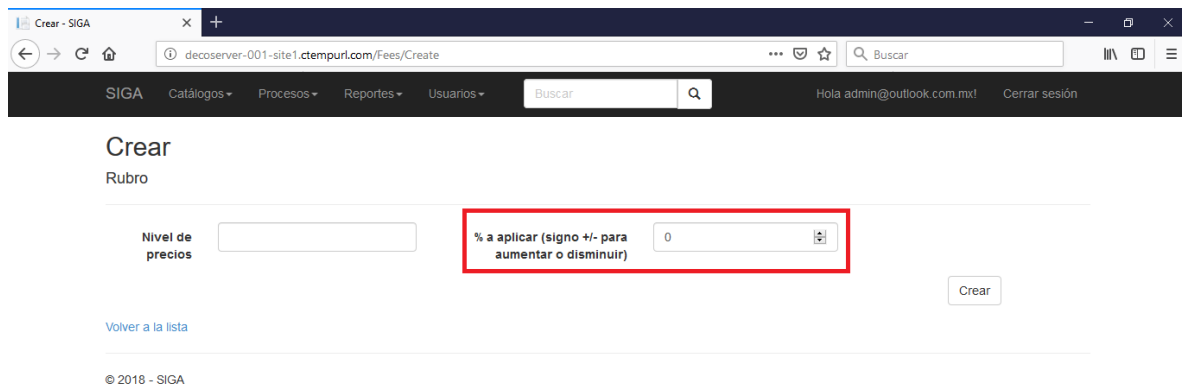
Para agregar un nuevo Nivel de precio a la lista únicamente tendremos que presionar en las letras azules que se encuentran en el cuadro rojo marcado en la imagen.



The screenshot shows the 'Lista de Rubros' page in the SIGA system. The page title is 'Lista de Rubros'. A red box highlights the 'Crear nuevo' button. Below the button is a table with the following columns: Id, Nivel de precios, % a aplicar, Editar, Detalles, and Eliminar. The table contains 10 rows of data, each representing a different service level.

Id	Nivel de precios	% a aplicar	Editar	Detalles	Eliminar
1	IKE ASISTENCIA	0			
2	MEXICO ASISTENCIA	0			
3	CLUB DE ASISTENCIA	0			
4	MULTIASISTENCIA	0			
5	AXA ASISTENCIA	0			
6	QUALITAS	0			
7	MAS SERVICIOS	0			
8	TELEMEDIC	0			
9	ESCOTEL	0			
10	ABA SEGUROS	0			

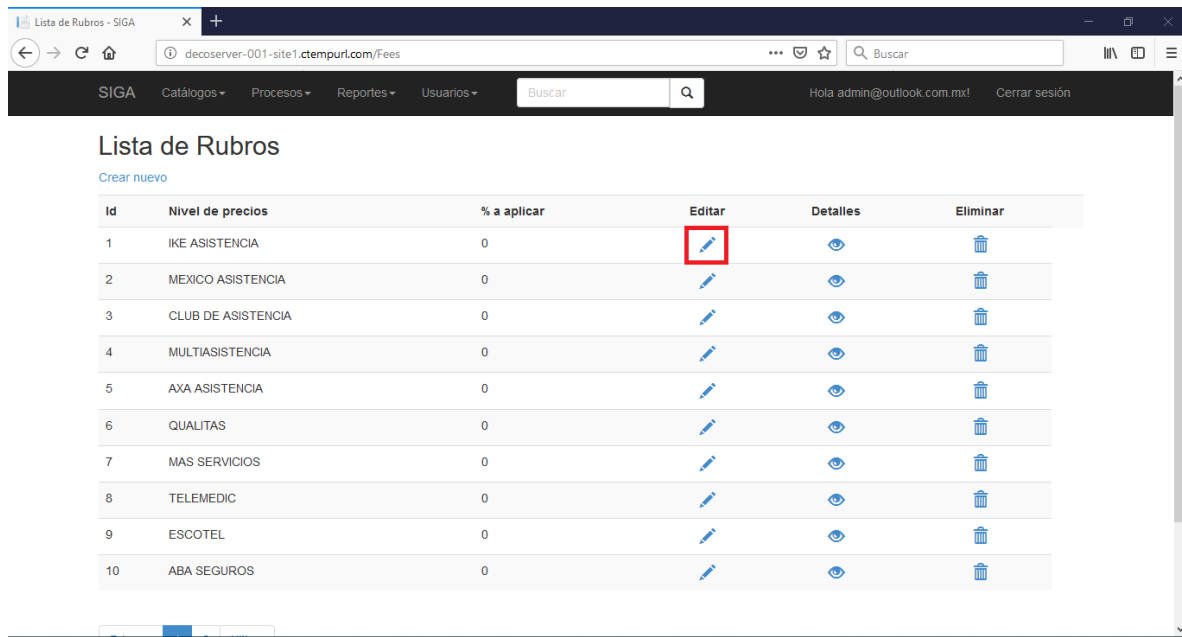
Ahora solo se tendrá que rellenar los datos solicitados. En el campo “% a aplicar” (cuadro rojo) hace referencia al porcentaje que se le aumentara o disminuirá a las [tarifas](#), en caso de querer disminuir el precio de una tarifa solamente tendrá que agregar un signo de menos “-” a la cantidad, por ejemplo si quiere descontar el 16% se tendría que ingresar la cantidad de esta manera “-16” en caso contraria de aumentar no se agregaría el signo de menos a la cantidad. Finalmente presionar el botón “Crear”.



The screenshot shows the 'Crear Rubro' form in the SIGA system. The form has a title 'Crear Rubro' and a label 'Rubro'. There are two input fields: 'Nivel de precios' and '% a aplicar (signo +/- para aumentar o disminuir)'. The '% a aplicar' field is highlighted with a red box and contains the value '0'. There is a 'Crear' button and a 'Volver a la lista' link. The footer shows '© 2018 - SIGA'.































Editar un Nivel de precio:

Para editar un Nivel de precio solo tendrá que presionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.

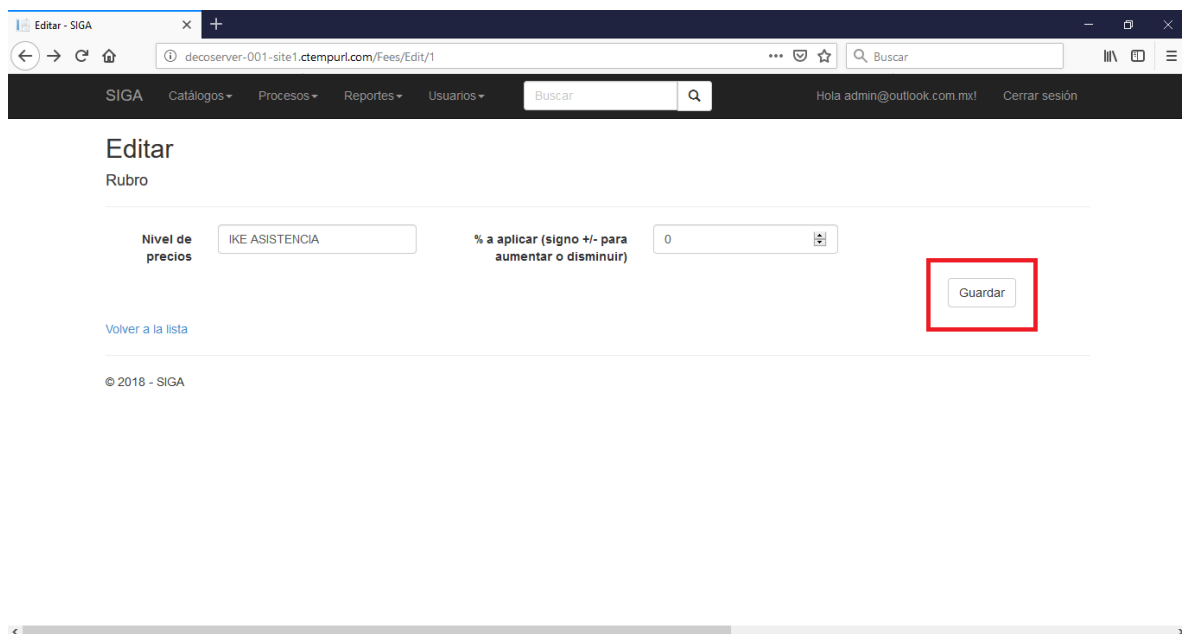


Lista de Rubros

Crear nuevo

Id	Nivel de precios	% a aplicar	Editar	Detalles	Eliminar
1	IKE ASISTENCIA	0			
2	MEXICO ASISTENCIA	0			
3	CLUB DE ASISTENCIA	0			
4	MULTIASISTENCIA	0			
5	AXA ASISTENCIA	0			
6	QUALITAS	0			
7	MAS SERVICIOS	0			
8	TELEMEDIC	0			
9	ESCOTEL	0			
10	ABA SEGUROS	0			

Se mostrará una página como la siguiente. Para guardar cualquier cambio solamente presiona el botón guardar que se marca en la imagen.



Editar

Rubro

Nivel de precios:

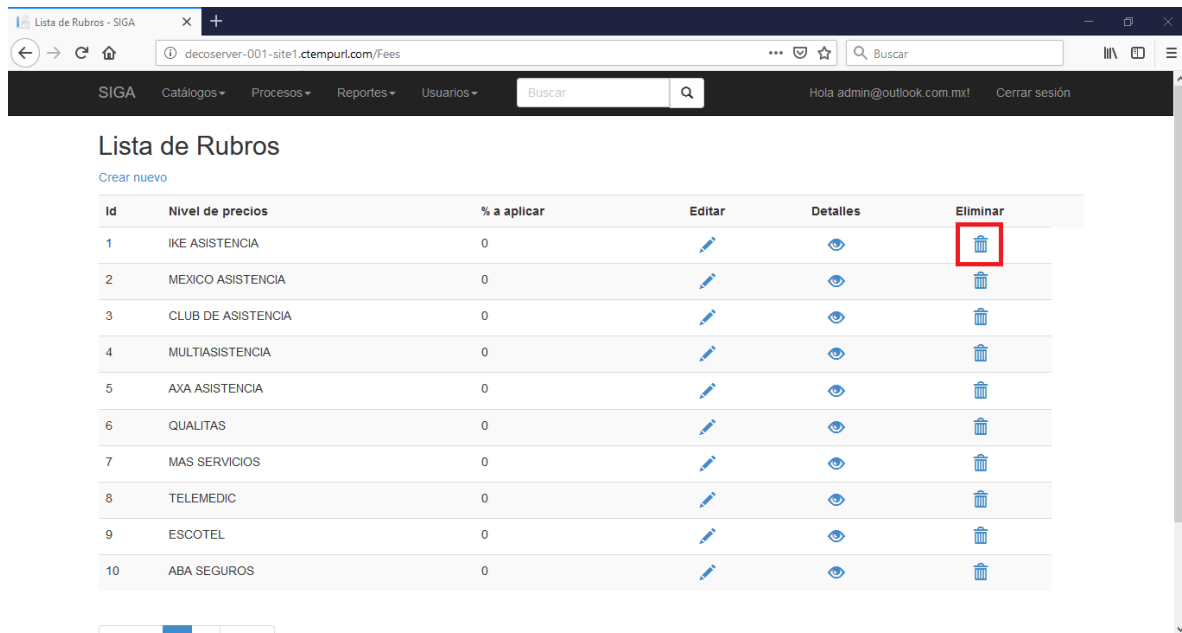
% a aplicar (signo +/- para aumentar o disminuir):

[Volver a la lista](#)

© 2018 - SIGA

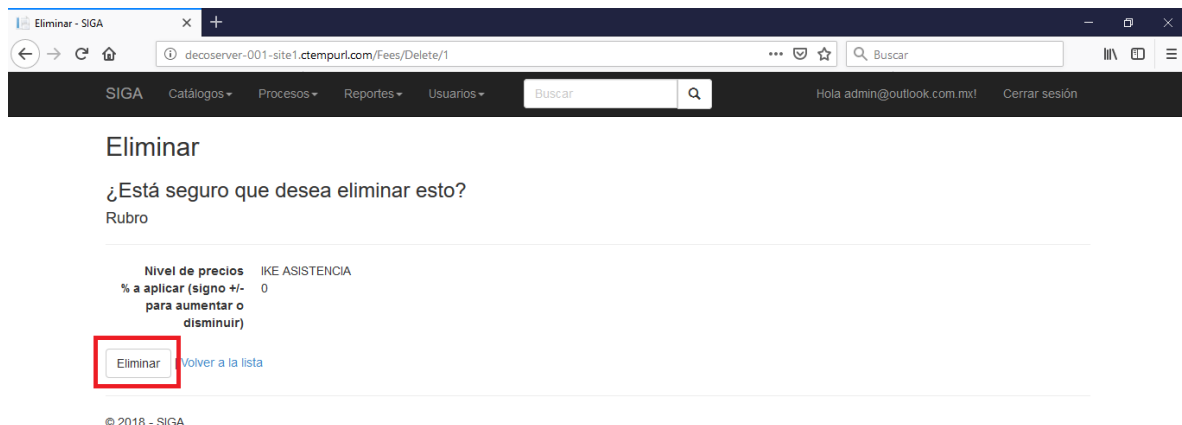
Eliminar un Nivel de precio:

Para eliminar un Nivel de precio solo tendrá que seleccionar el icono del bote de basura color azul como se muestra en la imagen.



Id	Nivel de precios	% a aplicar	Editar	Detalles	Eliminar
1	IKE ASISTENCIA	0			
2	MEXICO ASISTENCIA	0			
3	CLUB DE ASISTENCIA	0			
4	MULTIASISTENCIA	0			
5	AXA ASISTENCIA	0			
6	QUALITAS	0			
7	MAS SERVICIOS	0			
8	TELEMEDIC	0			
9	ESCOTEL	0			
10	ABA SEGUROS	0			

Se mostrará una página como la siguiente para confirmar que en verdad desea eliminar el Nivel de precio. Para confirmar solo tendrá que presionar el botón de eliminar marcado en la imagen.



Eliminar

¿Está seguro que desea eliminar esto?

Rubro

Nivel de precios IKE ASISTENCIA
% a aplicar (signo +/- para aumentar o disminuir) 0

[Volver a la lista](#)

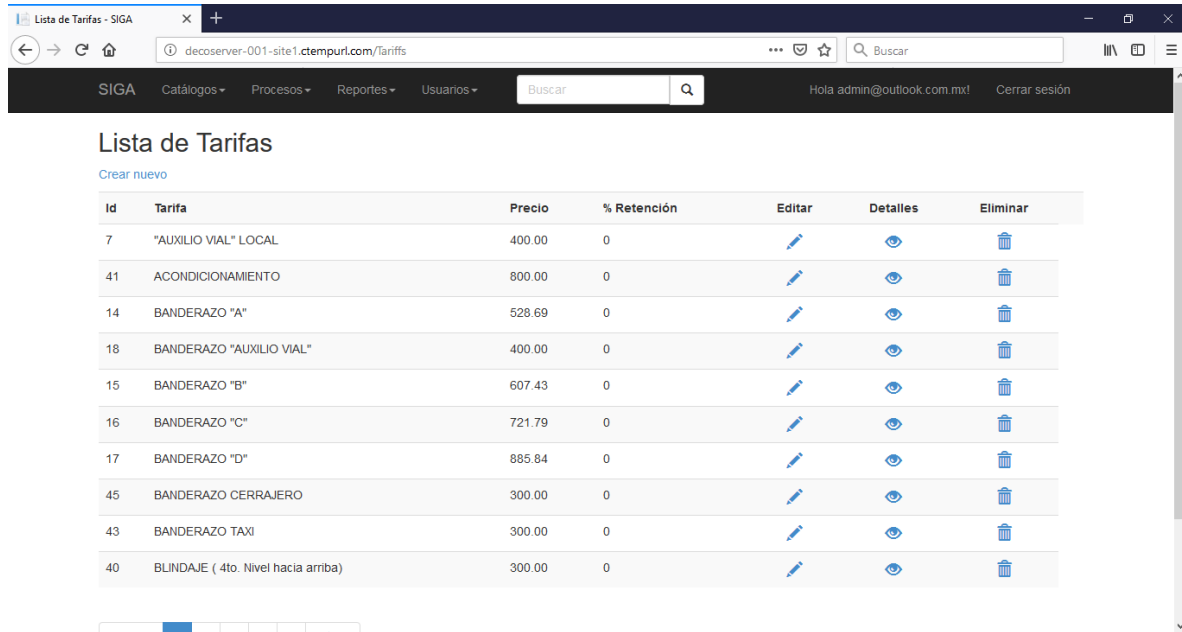
© 2018 - SIGA

CATÁLOGOS TARIFAS

En este catálogo podrá agregar, modificar y eliminar diferentes Tarifas que serán usadas en la sección de cobros de una memoria descriptiva. Este catálogo hace uso de Niveles de precios (Para más información revisar [Niveles de precios](#)) para realizar de manera automática el agregar o disminuir de la tarifa un porcentaje según sea la configuración.

Página principal:

Al ingresar al catálogo podrá ver la lista de tarifas disponibles como se muestra en la imagen.



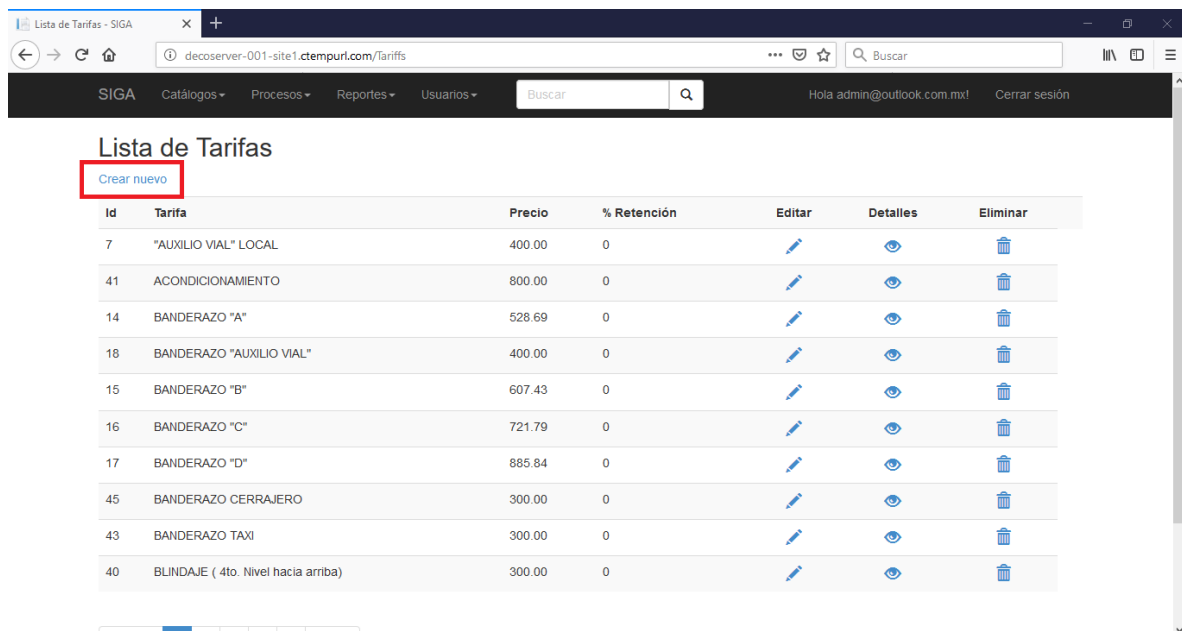
Lista de Tarifas

[Crear nuevo](#)

Id	Tarifa	Precio	% Retención	Editar	Detalles	Eliminar
7	"AUXILIO VIAL" LOCAL	400.00	0			
41	ACONDICIONAMIENTO	800.00	0			
14	BANDERAZO "A"	528.69	0			
18	BANDERAZO "AUXILIO VIAL"	400.00	0			
15	BANDERAZO "B"	607.43	0			
16	BANDERAZO "C"	721.79	0			
17	BANDERAZO "D"	885.84	0			
45	BANDERAZO CERRAJERO	300.00	0			
43	BANDERAZO TAXI	300.00	0			
40	BLINDAJE (4to. Nivel hacia arriba)	300.00	0			

Crear una nueva tarifa:

Para agregar una nueva tarifa a la lista únicamente tendremos que presionar en las letras azules que se encuentran en el cuadro rojo marcado en la imagen.



Lista de Tarifas

[Crear nuevo](#)

Id	Tarifa	Precio	% Retención	Editar	Detalles	Eliminar
7	"AUXILIO VIAL" LOCAL	400.00	0			
41	ACONDICIONAMIENTO	800.00	0			
14	BANDERAZO "A"	528.69	0			
18	BANDERAZO "AUXILIO VIAL"	400.00	0			
15	BANDERAZO "B"	607.43	0			
16	BANDERAZO "C"	721.79	0			
17	BANDERAZO "D"	885.84	0			
45	BANDERAZO CERRAJERO	300.00	0			
43	BANDERAZO TAXI	300.00	0			
40	BLINDAJE (4to. Nivel hacia arriba)	300.00	0			

Se mostrará la siguiente página y únicamente tendrá que llenar los campos solicitados como el nombre de la tarifa, precio, retención y seleccionar un tipo de tarifa (este campo será explicado a continuación).


Categoría	Precio(MXN)	¿Porcentaje Activo?
ABA SEGUROS (0%)	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>
AIG SEGUROS (0%)	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>
ANA SEGUROS (0%)	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>
AXA ASISTENCIA (0%)	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>



El campo Tipo tarifa trae establecido una lista de tipos, estos servirán para indicar en qué posición se deberán agregar en el carta porte de una memoria descriptiva.

Tipo de tarifa

- Seleccione-
- Salvamento
- Banderazo
- Casetas / Autopista
- Acondicionamiento
- Maniobras
- Arrastre
- Otros

A continuación se mostrará donde se ubicaran las tarifas según el tipo que se le haya asignado.

Decome				CARTA PORTE		
Calle Calle No. NE Colonia Colonia C.P. 97000 TEL. 999999999 Municipio Yucatán México				S1101		
				FECHA		
				10	12	2018
<input checked="" type="checkbox"/> CREDITO	OPERADOR: Felipe			UNIDAD: GRUA 1	EXPEDIENTE: _____	
<input type="checkbox"/> CONTADO	ORIGEN: MERIDA, COLONIA CENTRO			DESTINO: MERIDA, SUR		
DATOS DEL USUARIO						
NOMBRE: SERVIASIST		TEL: 999999		RFC: CAL0206045G9		
Calle CENTRO No. 2 Colonia CALLET MUNI Yucatán			POBLACION Y EDO.: MUNI, Yucatán		CP: 97000	
DOMICILIO México 97000						
SALIDA: _____ KM 41		_____ KM 35		_____ KM		
HORA TOMADO: _____		HORA PASADO: _____		HORA CONTACTO: _____		HORA TERMINADO: _____
DATOS DEL VEHICULO		DATOS REMOLQUE O SEMI-REMOLQUE		MAQUINARIA PESADA		
TIPO: _____	MODELO: _____	ANCHO: 0		_____		
MARCA: _____	MARCA: _____	LARGO: 0		_____		
PLACAS: _____	CAPACIDAD: 0	ALTO: 0		_____		
MODELO: _____	TIPO DE CARROCERIA _____	PESO: 0		_____		
Nº MOTOR: _____	PLACAS: _____					
TIPO DE CARROCERIA: _____						
SALVAMENTO O ARRASTRE				IMPORTE DE (LOS) SERVICIO (S)		
	TIEMPO	COSTO/HR	TOTAL			
Salvamento			\$100.00	SALVAMENTO O ARRASTRE \$250.00		
Arrastre			\$150.00	ACONDICIONAMIENTO \$ 300.00		
<div style="text-align: center;">  Desglose de los tipos de Salvamento y Arrastre </div>				MANIOBRAS ESPECIALES U OTROS (ESPECIFICAR)		
				<div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>		
GRUA UTILIZADA	<input checked="" type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	CANTIDAD	COSTO	TOTAL			
Banderazo	1	\$110.00	\$110.00			
			\$0.00			
			\$0.00			
RECARGO POR REMOLQUE DE VEHICULO CARGADO				\$110.00		
DEPOSITO						
FECHA						
FECHA DE ENTRADA: _____		SUB-TOTAL: \$960.00				
FECHA DE SALIDA: _____		I.V.A.: \$ -				
DIAS DE CUSTODIA: _____		AUTOPISTA: \$ 120.00				
CUOTA DIARIA: \$ -		TOTAL: \$1,080.00				
TOTAL: \$ -						
Por la presente el usuario manifiesta entera conformidad con los servicios prestados y su costo, renunciando a cualquier acción o reclamo a la empresa. Traslado por cuenta y riesgo del usuario.				IMPORTE TOTAL CON LETRAS: _____ MIL OCHENTA PESOS M.N.		
ACEPTO Y FIRMO DE CONFORMIDAD				OBSERVACIONES _____		
FIRMA _____						
ESTE COMPROBANTE NO ES FISCAL						

-  Suma de las tarifas de Salvamento y Arrastre
-  Tarifas del tipo acondicionamiento
-  Suma de tarifas del tipo Maniobras y Otros

**En caso de agregar más tarifas del mismo tipo, estas se irán sumando.*

Para continuar con la creación de la tarifa, se explicara la función del botón “Calcular descuentos” y su relación con el apartado “Precio por categoría”

Calcular descuentos

Este botón tiene la función de calcular el porcentaje de manera automática que aumentara o disminuirá por cada Nivel de precios agregados en sistema (Para saber cómo agregar Un nivel de precios revise [Crear un Nuevo nivel de precio](#)). En el apartado de “Precio por categoría se muestra todos los niveles de precios agregados actualmente”.

Precios por categoría

ABA SEGUROS (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
AIG SEGUROS (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
ANA SEGUROS (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
AXA ASISTENCIA (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
CLUB DE ASISTENCIA (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
ESCOTEL (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
IKE ASISTENCIA (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>

Para finalizar el proceso solo presione el botón “Crear” que se encuentra hasta el final de página.

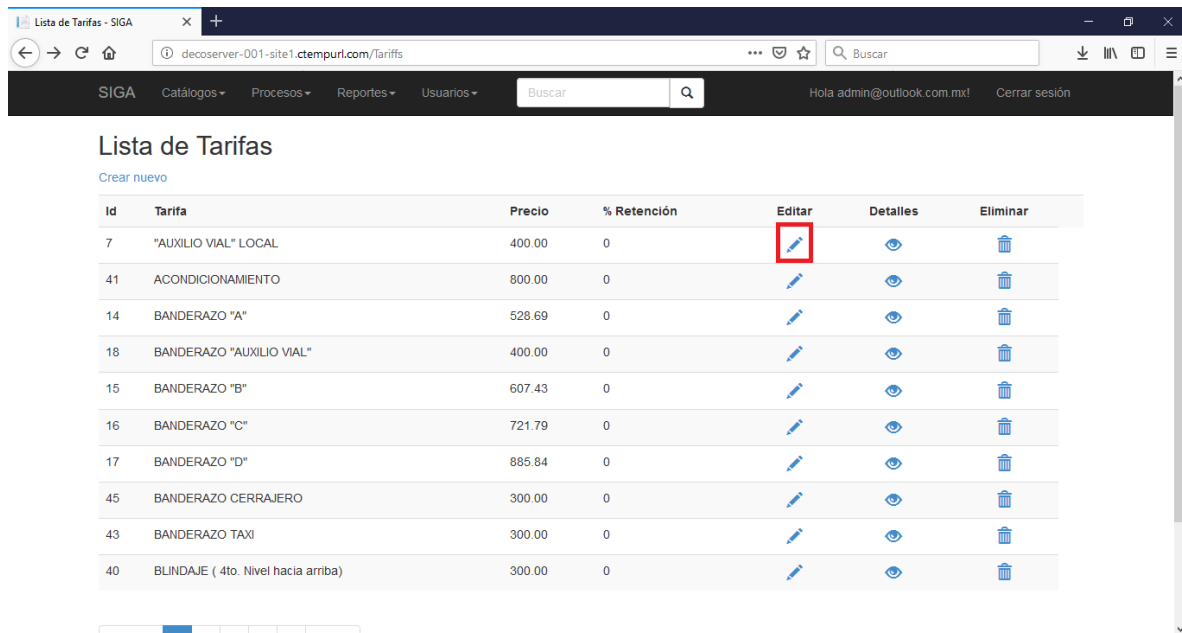
The screenshot shows the SIGA web application interface. At the top, there is a navigation bar with the SIGA logo and menu items: Catálogos, Procesos, Reportes, and Usuarios. A search bar is also present. The main content area displays a table with the following data:































MEGA ASISTENCIA (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
MEXICO ASISTENCIA (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
MULTIASISTENCIA (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
PARTICULAR (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
QUALITAS (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
SEGUROS EL POTOSI (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
TELEMEDIC (0%)	Precio(MXN)	0.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>

At the bottom right of the table, there is a button labeled "Crear" which is highlighted with a red rectangular box. Below the table, there is a link "Volver a la lista" and a footer "© 2018 - SIGA".

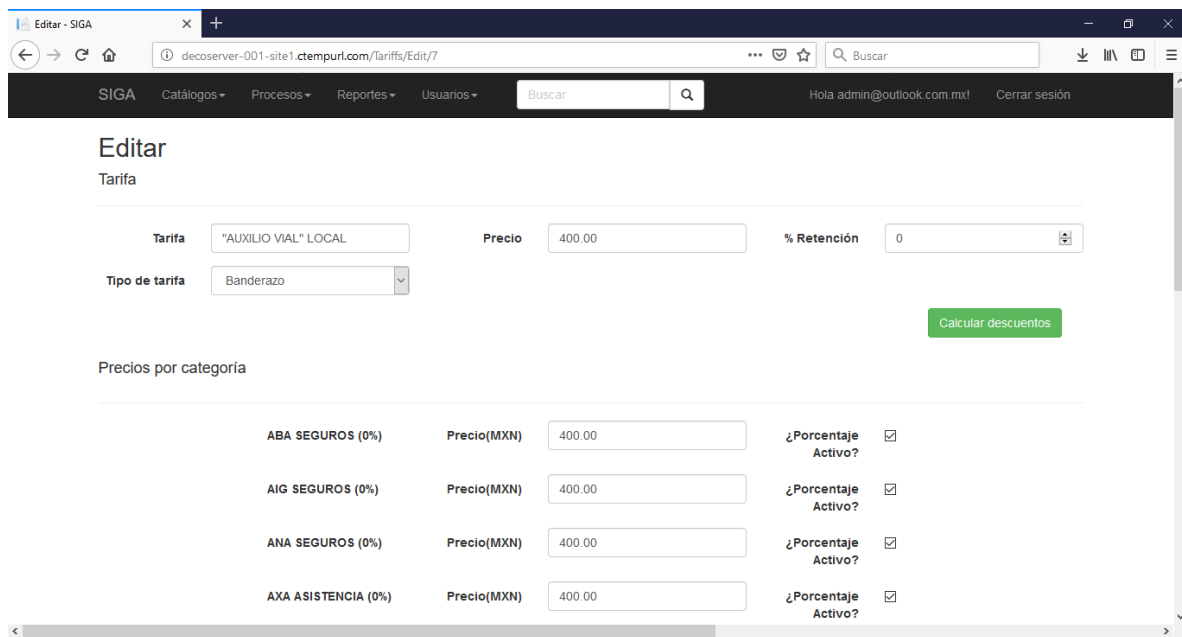
Editar una Tarifa:

Para editar una Tarifa solo tendrá que presionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.



Id	Tarifa	Precio	% Retención	Editar	Detalles	Eliminar
7	"AUXILIO VIAL" LOCAL	400.00	0			
41	ACONDICIONAMIENTO	800.00	0			
14	BANDERAZO "A"	528.69	0			
18	BANDERAZO "AUXILIO VIAL"	400.00	0			
15	BANDERAZO "B"	607.43	0			
16	BANDERAZO "C"	721.79	0			
17	BANDERAZO "D"	885.84	0			
45	BANDERAZO CERRAJERO	300.00	0			
43	BANDERAZO TAXI	300.00	0			
40	BLINDAJE (4to. Nivel hacia arriba)	300.00	0			

Se mostrará una página como la siguiente. Para guardar cualquier cambio solamente presiona el botón guardar que se encuentra al final de la página. Para información de los campos puede revisar el apartado [Crear una nueva tarifa](#).



Editar Tarifa

Tarifa: "AUXILIO VIAL" LOCAL Precio: 400.00 % Retención: 0

Tipo de tarifa: Banderazo

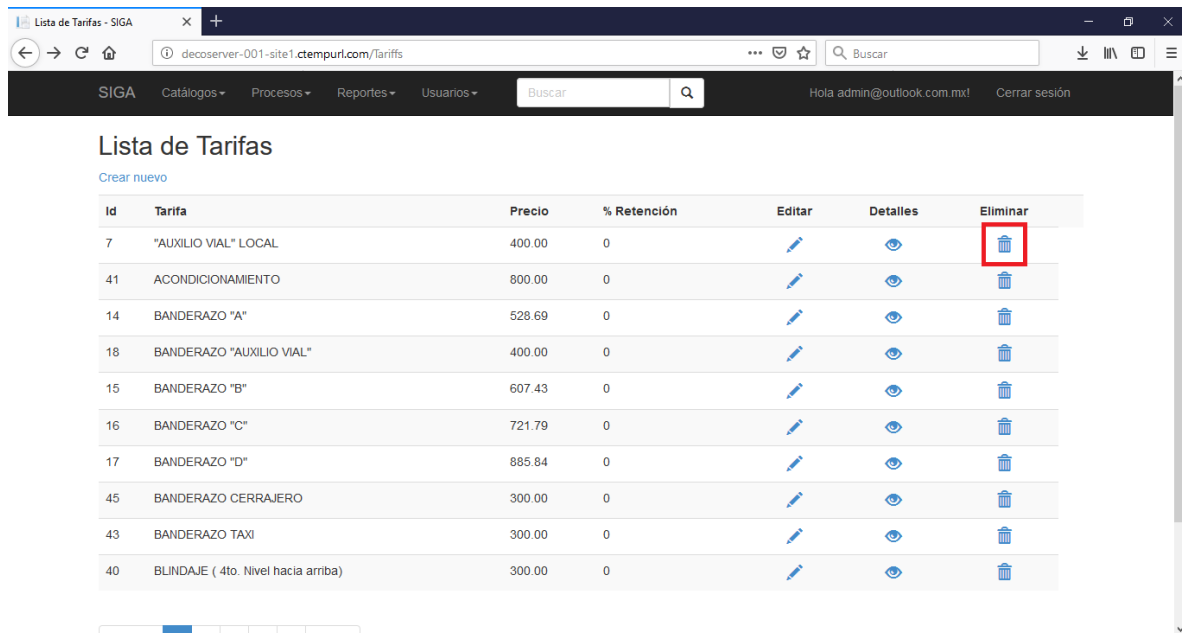
[Calcular descuentos](#)

Precios por categoría

ABA SEGUROS (0%)	Precio(MXN)	400.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
AIG SEGUROS (0%)	Precio(MXN)	400.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
ANA SEGUROS (0%)	Precio(MXN)	400.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>
AXA ASISTENCIA (0%)	Precio(MXN)	400.00	¿Porcentaje Activo?	<input checked="" type="checkbox"/>

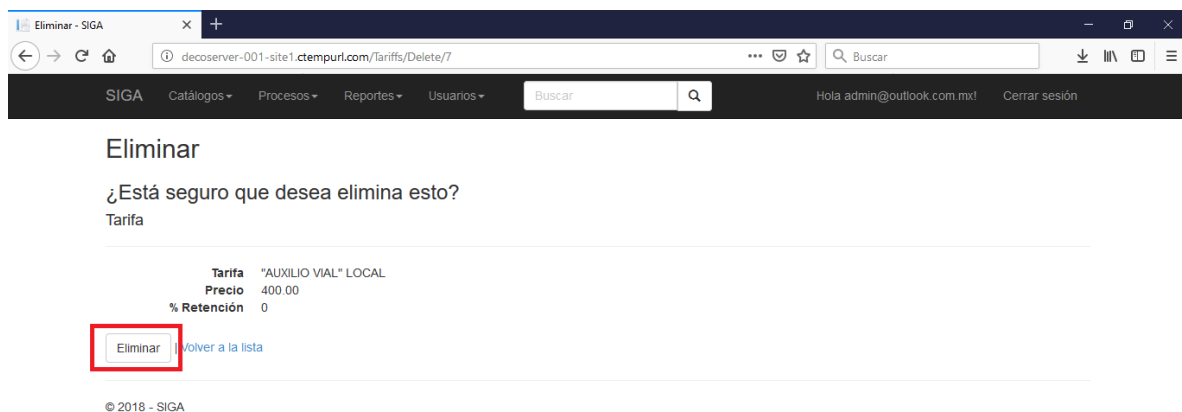
Eliminar una tarifa:

Para eliminar una tarifa solo tendrá que seleccionar el icono del bote de basura color azul como se muestra en la imagen.



Id	Tarifa	Precio	% Retención	Editar	Detalles	Eliminar
7	"AUXILIO VIAL" LOCAL	400.00	0			
41	ACONDICIONAMIENTO	800.00	0			
14	BANDERAZO "A"	528.69	0			
18	BANDERAZO "AUXILIO VIAL"	400.00	0			
15	BANDERAZO "B"	607.43	0			
16	BANDERAZO "C"	721.79	0			
17	BANDERAZO "D"	885.84	0			
45	BANDERAZO CERRAJERO	300.00	0			
43	BANDERAZO TAXI	300.00	0			
40	BLINDAJE (4to. Nivel hacia arriba)	300.00	0			

Se mostrará una página como la siguiente para confirmar que en verdad desea eliminar la tarifa. Para confirmar solo tendrá que presionar el botón de eliminar marcado en la imagen.



Eliminar

¿Está seguro que desea elimina esto?

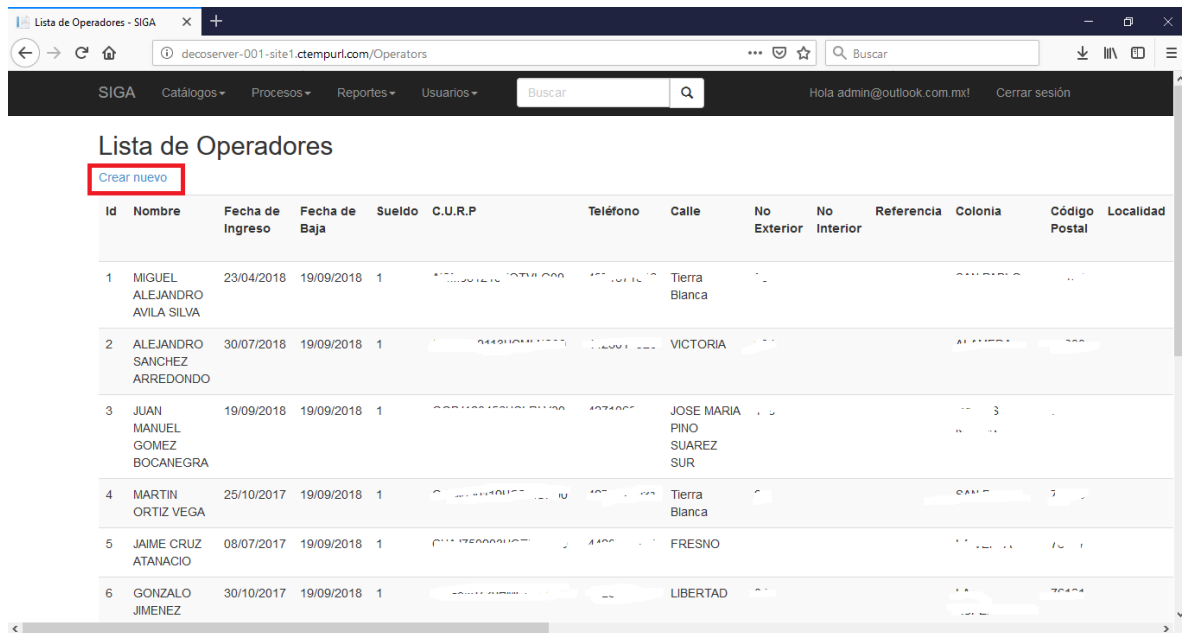
Tarifa

Tarifa "AUXILIO VIAL" LOCAL
Precio 400.00
% Retención 0

© 2018 - SIGA

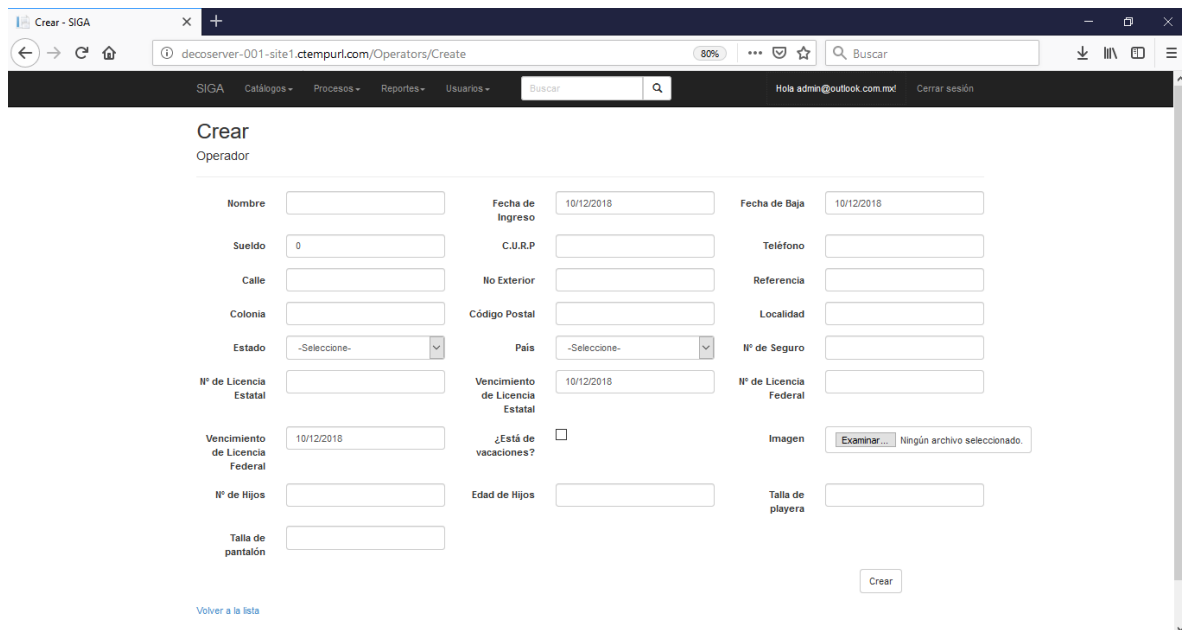
Crear un nuevo operador:

Para agregar un nuevo operador a la lista únicamente tendremos que presionar en las letras azules que se encuentran en el cuadro rojo marcado en la imagen.



Id	Nombre	Fecha de Ingreso	Fecha de Baja	Sueldo	C.U.R.P.	Teléfono	Calle	No Exterior	No Interior	Referencia	Colonia	Código Postal	Localidad
1	MIGUEL ALEJANDRO AVILA SILVA	23/04/2018	19/09/2018	1	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	Tierra Blanca						
2	ALEJANDRO SANCHEZ ARREDONDO	30/07/2018	19/09/2018	1	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	VICTORIA						
3	JUAN MANUEL GOMEZ BOCANEGRA	19/09/2018	19/09/2018	1	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	JOSE MARIA PINO SUAREZ SUR						
4	MARTIN ORTIZ VEGA	25/10/2017	19/09/2018	1	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	Tierra Blanca						
5	JAIME CRUZ ATANACIO	08/07/2017	19/09/2018	1	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	FRESNO						
6	GONZALO JIMENEZ	30/10/2017	19/09/2018	1	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	LIBERTAD						

Ahora solo se tendrá que agregar los datos solicitados. Finalmente presionar el botón “Crear”.



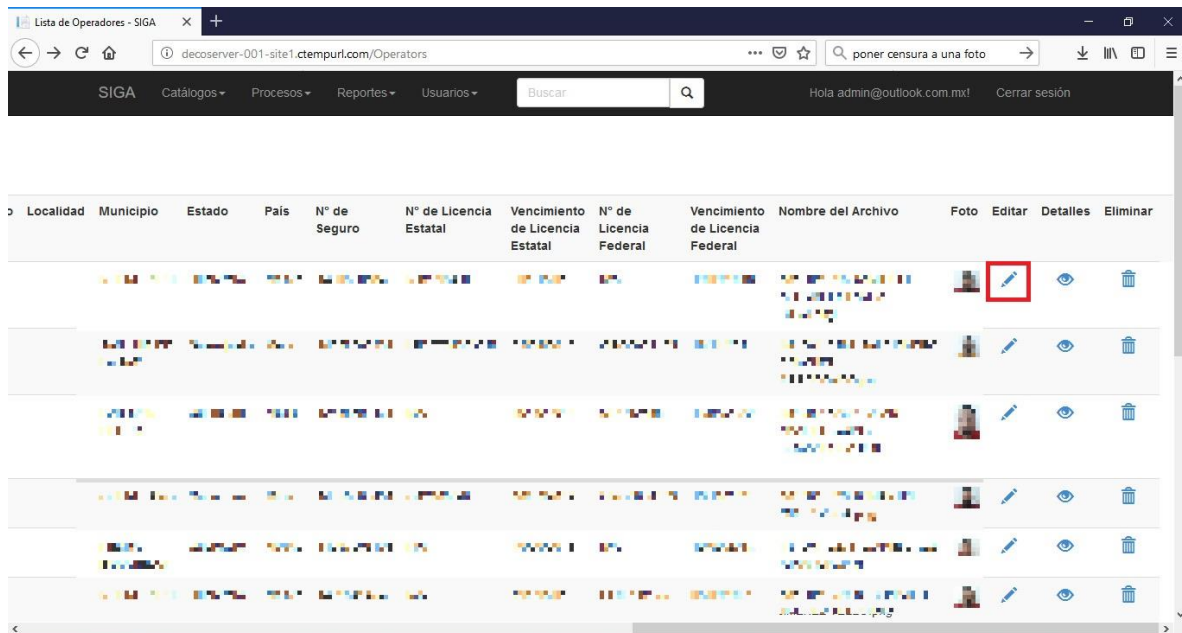
Crear Operador



















Nombre	<input type="text"/>	Fecha de Ingreso	<input type="text" value="10/12/2018"/>	Fecha de Baja	<input type="text" value="10/12/2018"/>
Sueldo	<input type="text" value="0"/>	C.U.R.P.	<input type="text"/>	Teléfono	<input type="text"/>
Calle	<input type="text"/>	No Exterior	<input type="text"/>	Referencia	<input type="text"/>
Colonia	<input type="text"/>	Código Postal	<input type="text"/>	Localidad	<input type="text"/>
Estado	<input type="text" value="-Seleccione-"/>	País	<input type="text" value="-Seleccione-"/>	Nº de Seguro	<input type="text"/>
Nº de Licencia Estatal	<input type="text"/>	Vencimiento de Licencia Estatal	<input type="text" value="10/12/2018"/>	Nº de Licencia Federal	<input type="text"/>
Vencimiento de Licencia Federal	<input type="text" value="10/12/2018"/>	¿Está de vacaciones?	<input type="checkbox"/>	Imagen	<input type="button" value="Examinar..."/> Ningún archivo seleccionado.
Nº de Hijos	<input type="text"/>	Edad de Hijos	<input type="text"/>	Talla de playera	<input type="text"/>
Talla de pantalón	<input type="text"/>				

[Volver a la lista](#)

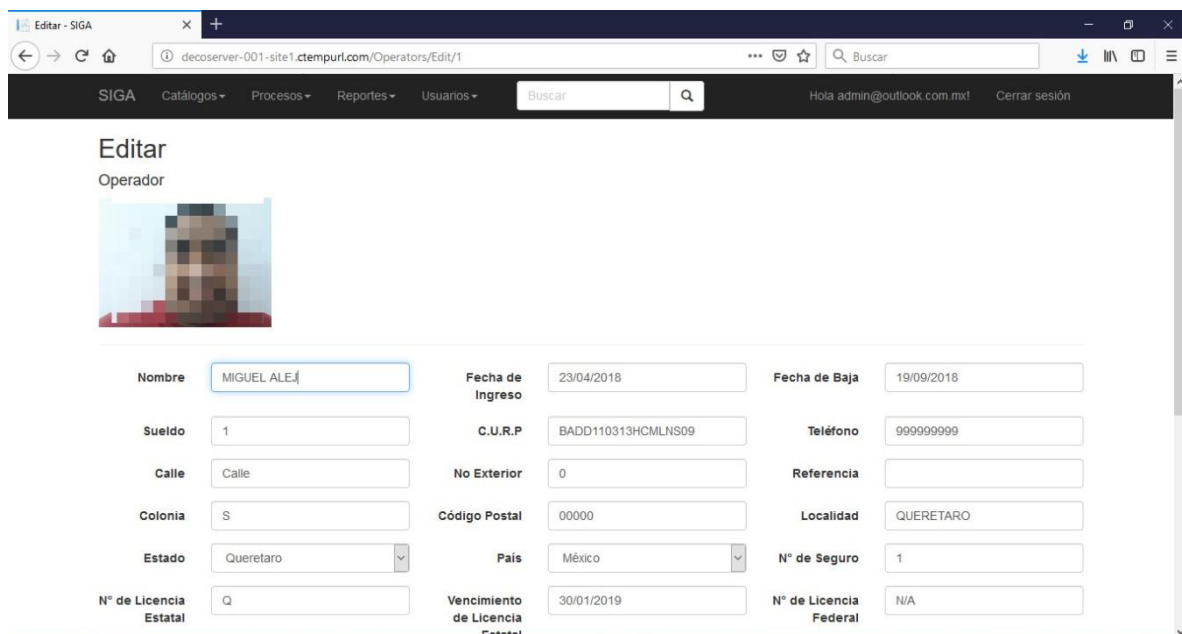
Editar un operador:

Para editar un ajustador solo tendrá que presionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.



Localidad	Municipio	Estado	País	N° de Seguro	N° de Licencia Estatal	Vencimiento de Licencia Estatal	N° de Licencia Federal	Vencimiento de Licencia Federal	Nombre del Archivo	Foto	Editar	Detalles	Eliminar
													
													
													
													
													
													

Se mostrará una página como la siguiente. Para guardar cualquier cambio solamente presiona el botón guardar que se marca en la imagen dos.



Editar Operador

Nombre	<input type="text" value="MIGUEL ALE."/>	Fecha de Ingreso	<input type="text" value="23/04/2018"/>	Fecha de Baja	<input type="text" value="19/09/2018"/>
Sueldo	<input type="text" value="1"/>	C.U.R.P.	<input type="text" value="BADD110313HCLMS09"/>	Teléfono	<input type="text" value="999999999"/>
Calle	<input type="text" value="Calle"/>	No Exterior	<input type="text" value="0"/>	Referencia	<input type="text"/>
Colonia	<input type="text" value="S"/>	Código Postal	<input type="text" value="00000"/>	Localidad	<input type="text" value="QUERETARO"/>
Estado	<input type="text" value="Queretaro"/>	País	<input type="text" value="México"/>	N° de Seguro	<input type="text" value="1"/>
N° de Licencia Estatal	<input type="text" value="Q"/>	Vencimiento de Licencia Estatal	<input type="text" value="30/01/2019"/>	N° de Licencia Federal	<input type="text" value="N/A"/>

Editar - SIGA

decoserver-001-site1.ctempurl.com/Operators/Edit/1

SIGA Catálogos Procesos Reportes Usuarios Buscar

Hola admin@outlook.com.mx! Cerrar sesión

Calle Calle No Exterior 0 Referencia

Colonia S Código Postal 00000 Localidad QUERETARO

Estado Queretaro País México N° de Seguro 1

N° de Licencia Estatal Q Vencimiento de Licencia Estatal 30/01/2019 N° de Licencia Federal N/A

Vencimiento de Licencia Federal 19/09/2018 ¿Está de vacaciones? Imagen Examinar... Ningún archivo seleccionado.

N° de Hijos 3 Edad de Hijos 1 Talla de playera 2

Talla de pantalón 3

Guardar

Volver a la lista

© 2018 - SIGA

Eliminar un operador:







Para eliminar un operador solo tendrá que seleccionar el icono del bote de basura color azul como se muestra en la imagen.

Lista de Operadores - SIGA

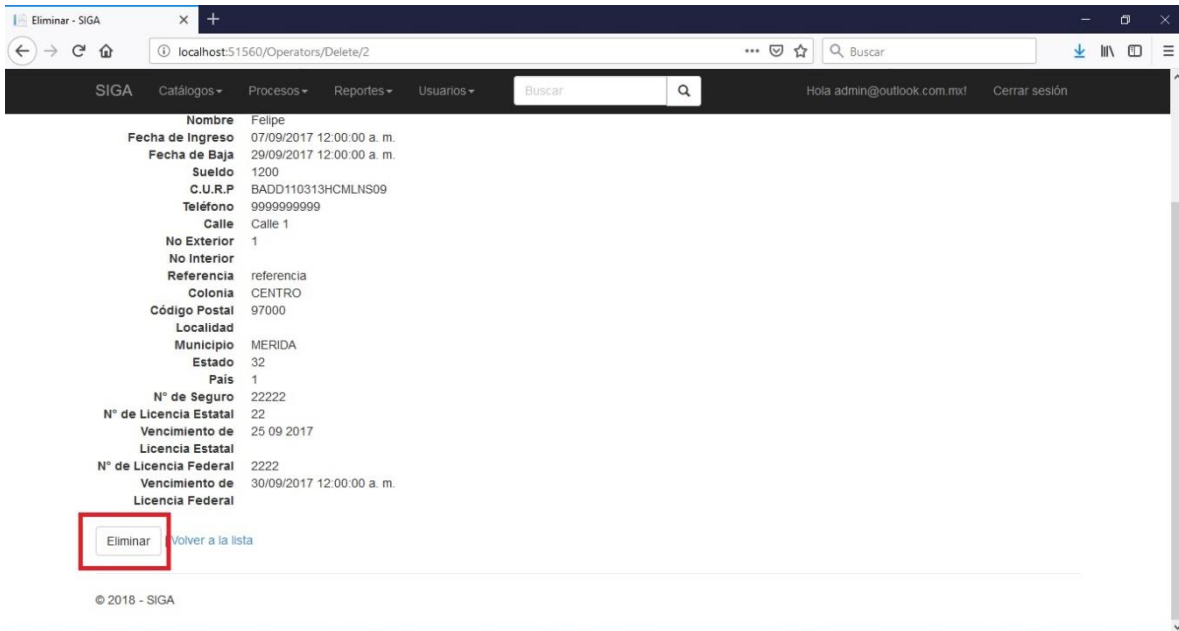
decoserver-001-site1.ctempurl.com/Operators

SIGA Catálogos Procesos Reportes Usuarios Buscar

Hola admin@outlook.com.mx! Cerrar sesión

Localidad	Municipio	Estado	País	N° de Seguro	N° de Licencia Estatal	Vencimiento de Licencia Estatal	N° de Licencia Federal	Vencimiento de Licencia Federal	Nombre del Archivo	Foto	Editar	Detalles	Eliminar
													
													
													
													
													
													

Se mostrará una página como la siguiente para confirmar que en verdad desea eliminar al operador. Para confirmar solo tendrá que presionar el botón de eliminar marcado en la imagen.

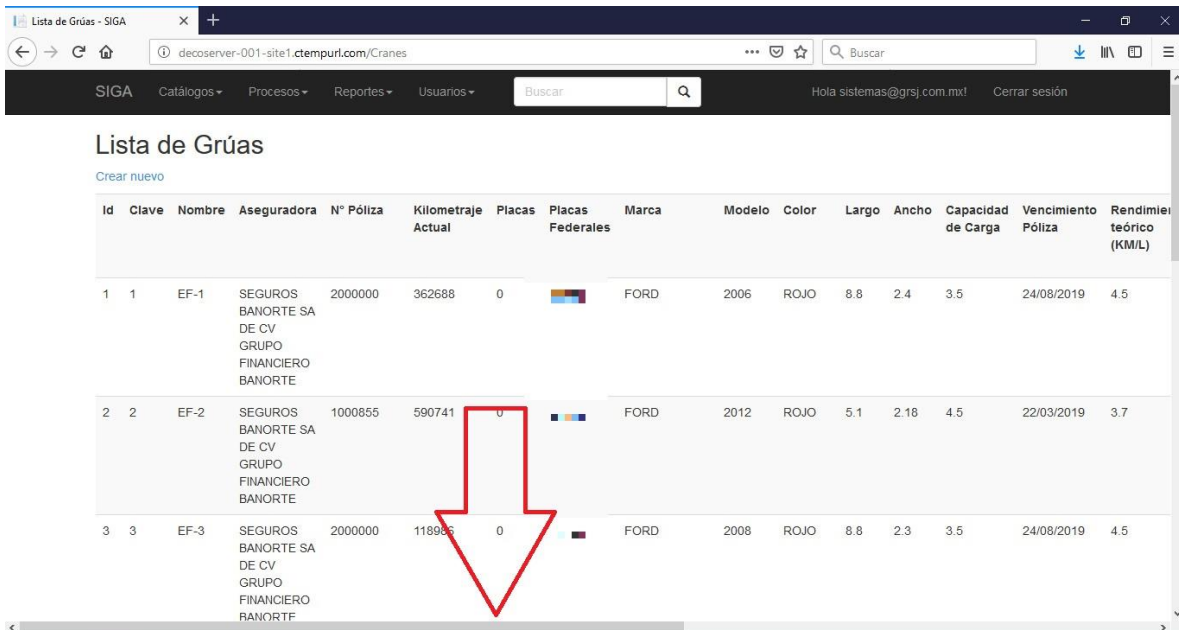


UNIDADES

En este catálogo podrá agregar, modificar y eliminar las unidades (Grúas) en el sistema.

Página principal:

Al ingresar al catálogo podrá ver la lista de unidades disponibles como se muestra en la imagen. Para ver más información deslice la barra que se encuentra en la parte inferior de la página como se muestra en la imagen.



Modelo	Color	Largo	Ancho	Capacidad de Carga	Vencimiento Póliza	Rendimiento teórico (KM/L)	Anticontaminante	Fecha de Vencimiento Anticontaminante	Físico Mecánico	Fecha de Vencimiento Físico Mecánico	Foto	Editar	Detalles	Eliminar
2006	ROJO	8.8	2.4	3.5	24/08/2019	4.5	01/06/2018	20/09/2018	01/10/2017	01/10/2018	Image			
2012	ROJO	5.1	2.18	4.5	22/03/2019	3.7	06/06/2018	06/12/2018	01/06/2018	01/06/2019	Image			
2008	ROJO	8.8	2.3	3.5	24/08/2019	4.5	01/06/2018	31/12/2018	01/08/2018	01/08/2019	Image			

Crear nueva unidad:

Para agregar una nueva unidad a la lista únicamente tendremos que presionar en las letras azules que se encuentran en el cuadro rojo marcado en la imagen.

Lista de Grúas

[Crear nuevo](#)

Id	Clave	Nombre	Aseguradora	N° Póliza	Kilometraje Actual	Placas	Placas Federales	Marca	Modelo	Color	Largo	Ancho	Capacidad de Carga	Vencimiento Póliza	Rendimiento teórico (KM/L)
1	1	EF-1	SEGUROS BANORTE SA DE CV GRUPO FINANCIERO BANORTE	2000000	362688	0		FORD	2006	ROJO	8.8	2.4	3.5	24/08/2019	4.5
2	2	EF-2	SEGUROS BANORTE SA DE CV GRUPO FINANCIERO BANORTE	1000855	590741	0		FORD	2012	ROJO	5.1	2.18	4.5	22/03/2019	3.7
3	3	EF-3	SEGUROS BANORTE SA DE CV GRUPO FINANCIERO BANORTE	2000000	118986	0		FORD	2008	ROJO	8.8	2.3	3.5	24/08/2019	4.5

Ahora solo se tendrá que agregar los datos solicitados. Finalmente presionar el botón “Crear”.










Crear
Grúa

Sucursal: -Seleccione-
Clave:
Nombre:
N° Póliza:
Kilometraje Actual:
Placas:
Placas Federales:
Marca:
Modelo: -Seleccione-
Color:
Largo:
Ancho:
Capacidad de Carga:
Vencimiento Póliza:
Rendimiento teórico (KM/L):
Anticontaminante:
Fecha de Vencimiento Anticontaminante:
Físico Mecánico:
Fecha de Vencimiento Físico Mecánico:
Aseguradora: -Seleccione-
Tipo de grúa: -Seleccione-
Archivo: Ningún archivo seleccionado

[Volver a la lista](#)

Editar unidad:

Para editar una unidad solo tendrá que presionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.

Modelo	Color	Largo	Ancho	Capacidad de Carga	Vencimiento Póliza	Rendimiento teórico (KM/L)	Anticontaminante	Fecha de Vencimiento Anticontaminante	Físico Mecánico	Fecha de Vencimiento Físico Mecánico	Foto	Editar	Detalles	Eliminar
2006	ROJO	8.8	2.4	3.5	24/08/2019	4.5	01/06/2018	20/09/2018	01/10/2017	01/10/2018	Image			
2012	ROJO	5.1	2.18	4.5	22/03/2019	3.7	06/06/2018	06/12/2018	01/06/2018	01/06/2019	Image			
2008	ROJO	8.8	2.3	3.5	24/08/2019	4.5	01/06/2018	31/12/2018	01/08/2018	01/08/2019	Image			

Se mostrará una página como la siguiente. Para guardar cualquier cambio solamente presiona el botón guardar que se marca en la imagen.

Editar

Grúa

Image

Sucursal: QUERETARO Clave: 1 Nombre: EF-1

N° Póliza: 2000000

Kilometraje Actual: 362688 Placas: Placas Federales:

Marca: FORD Modelo: 2006 Color: ROJO

Largo: 8.8 Ancho: 2.4 Capacidad de Carga: 3.5

Vencimiento Póliza: 24/08/2019 Rendimiento teórico (KM/L): 4.5 Anticcontaminante: 01/06/2018

Fecha de Vencimiento Físico Mecánico: 20/09/2018 Físico Mecánico: 01/10/2017 Fecha de Vencimiento Físico Mecánico: 01/10/2018

Aseguradora: SEGUROS BANORTE SA C Tipo de grua: A Archivo: Examinar... Ningún archivo seleccionado

Guardar

Eliminar unidad:

Para eliminar una unidad solo tendrá que seleccionar el icono del bote de basura color azul como se muestra en la imagen.

Modelo	Color	Largo	Ancho	Capacidad de Carga	Vencimiento Póliza	Rendimiento teórico (KM/L)	Anticcontaminante	Fecha de Vencimiento Anticcontaminante	Físico Mecánico	Fecha de Vencimiento Físico Mecánico	Foto	Editar	Detalles	Eliminar
2006	ROJO	8.8	2.4	3.5	24/08/2019	4.5	01/06/2018	20/09/2018	01/10/2017	01/10/2018	Image			
2012	ROJO	5.1	2.18	4.5	22/03/2019	3.7	06/06/2018	06/12/2018	01/06/2018	01/06/2019	Image			
2008	ROJO	8.8	2.3	3.5	24/08/2019	4.5	01/06/2018	31/12/2018	01/08/2018	01/08/2019	Image			

Se mostrará una página como la siguiente para confirmar que en verdad desea eliminar la unidad. Para confirmar solo tendrá que presionar el botón de eliminar marcado en la imagen.

The screenshot shows a web browser window with the following details:

- Browser tab: Eliminar - SIGA
- Address bar: decoserver-001-site1.ctempuri.com/Cranes/Delete/1
- Navigation icons: Back, Forward, Home, Refresh
- Search bar: Buscar
- User profile: Hola admin@outlook.com.mx! Cerrar sesión

The main content area displays the following technical specifications for a vehicle:

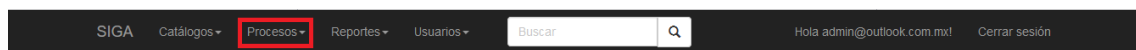
Nombre	EF-1
Nº Póliza	2000000
Kilometraje Actual	362688
Placas	0
Placas Federales	0
Marca	FORD
Modelo	2006
Color	ROJO
Largo	8.8
Ancho	2.4
Capacidad de Carga	3.5
Vencimiento Póliza	24/08/2019 12:00:00 a. m.
Rendimiento teórico (KML)	4.5
Anticontaminante	01/06/2018 12:00:00 a. m.
Fecha de Vencimiento Anticontaminante	20/09/2018 12:00:00 a. m.
Físico Mecánico	01/10/2017 12:00:00 a. m.
Fecha de Vencimiento Físico Mecánico	01/10/2018 12:00:00 a. m.
Foto	Image
Nombre del Archivo	
LicenseId	4

At the bottom of the page, there is a red-bordered button labeled "Eliminar" and a link labeled "Volver a la lista".

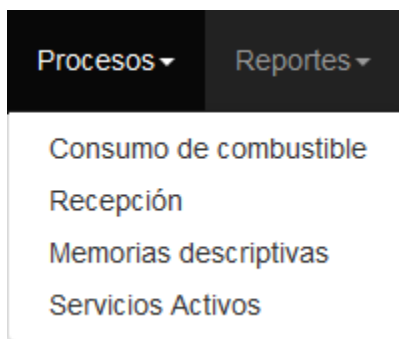
© 2018 - SIGA

PROCESOS

Para acceder a los procesos sólo tendrá que ubicar en el menú la opción de Procesos como se muestra en la imagen.



Al presionar la casilla se desplegará un menú mostrando los diferentes catálogos con los que cuenta el sistema, puede acceder a cualquiera de ellos presionando sobre ellos.



A continuación se describe cada uno de los módulos de Procesos:

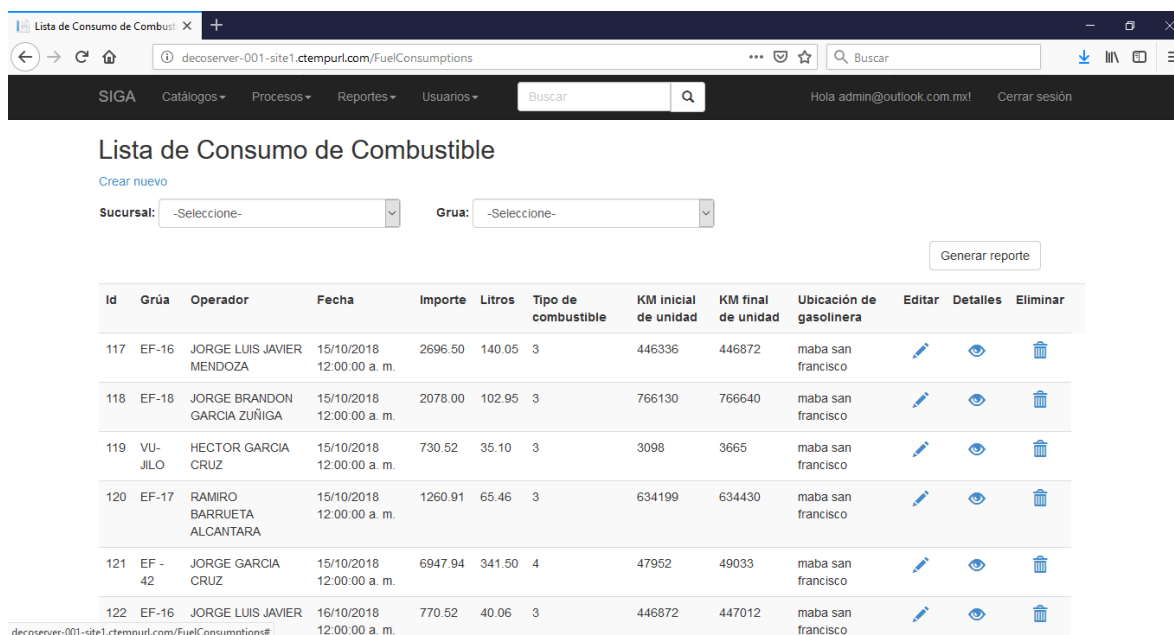
Consumo de combustible	Podrá llevar el registro de consumo de combustible para cada unidad registrada en el sistema, además de contar con filtros para buscar una unidad en específico.
Recepción	Podrá realizar el registro directo de una memoria descriptiva de manera sencilla.
Memorias descriptivas	Mostrará todas las memorias descriptivas creadas hasta el momento, al igual que podrá agregar, editar, eliminar, realizar el cobro, asignar resguardos y generar la carta porte de una memoria descriptiva.
Servicios Activos	Mostrará las memorias descriptivas que se encuentran en servicio actualmente. Al igual podrá editar, realizar cobros, asignar resguardos y generar la carta porte de una memoria descriptiva.

CONSUMO DE COMBUSTIBLE:

En este módulo podrá llevar el registro de consumo de combustible para cada unidad registrada en el sistema, además de contar con filtros para buscar una unidad en específico.

Página principal:

Al ingresar al catálogo podrá ver la lista de consumo de combustible por unidades como se muestra en la imagen.

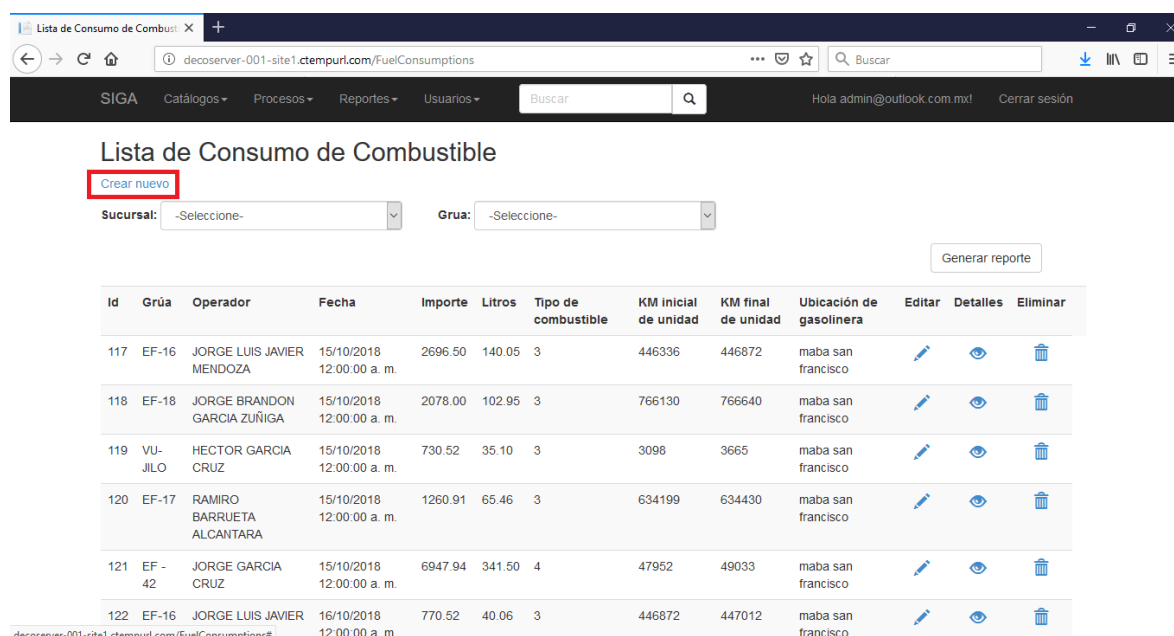


The screenshot shows a web application interface for fuel consumption. At the top, there is a navigation bar with 'SIGA' and several menu items: 'Catálogos', 'Procesos', 'Reportes', and 'Usuarios'. A search bar is present with the text 'Buscar'. The user is logged in as 'Hola admin@outlook.com.mx!' and there is a 'Cerrar sesión' link. The main heading is 'Lista de Consumo de Combustible'. Below it, there is a 'Crear nuevo' link and two dropdown menus for 'Sucursal' and 'Grúa'. A 'Generar reporte' button is also visible. The main content is a table with the following columns: Id, Grúa, Operador, Fecha, Importe, Litros, Tipo de combustible, KM inicial de unidad, KM final de unidad, Ubicación de gasolinera, Editar, Detalles, and Eliminar. The table contains six rows of data.

Id	Grúa	Operador	Fecha	Importe	Litros	Tipo de combustible	KM inicial de unidad	KM final de unidad	Ubicación de gasolinera	Editar	Detalles	Eliminar
117	EF-16	JORGE LUIS JAVIER MENDOZA	15/10/2018 12:00:00 a. m.	2696.50	140.05	3	446336	446872	maba san francisco			
118	EF-18	JORGE BRANDON GARCIA ZUÑIGA	15/10/2018 12:00:00 a. m.	2078.00	102.95	3	766130	766640	maba san francisco			
119	VU-JILO	HECTOR GARCIA CRUZ	15/10/2018 12:00:00 a. m.	730.52	35.10	3	3098	3665	maba san francisco			
120	EF-17	RAMIRO BARRUETA ALCANTARA	15/10/2018 12:00:00 a. m.	1260.91	65.46	3	634199	634430	maba san francisco			
121	EF - 42	JORGE GARCIA CRUZ	15/10/2018 12:00:00 a. m.	6947.94	341.50	4	47952	49033	maba san francisco			
122	EF-16	JORGE LUIS JAVIER	16/10/2018 12:00:00 a. m.	770.52	40.06	3	446872	447012	maba san francisco			

Crear un nuevo consumo de combustible:

Para agregar un nuevo consumo de combustible a la lista únicamente tendremos que presionar en las letras azules que se encuentran en el cuadro rojo marcado en la imagen.



This screenshot is identical to the previous one, but the 'Crear nuevo' link is highlighted with a red rectangular box to draw attention to it.

Ahora solo se tendrá que agregar los datos solicitados como la grúa a la cual se le ha realizado la carga de combustible, así como el operador que realizó dicha carga.

Crear
Consumo de Combustible

Grúa: -Seleccione- Operador: -Seleccione- Fecha: 11/12/2018

Importe: 0.00 Litros: 0.00 Tipo de combustible: -Seleccione-

KM inicial de unidad: 0 KM final de unidad: 0 Ubicación de gasolinera:

Crear

[Volver a la lista](#)

© 2018 - SIGA

Filtro:

Para realizar la búsqueda de una unidad en concreto puede hacer uso del filtro del sistema, para esto hay dos formas de buscar las unidades.

- La primera es buscar una unidad en concreto en la lista de las unidades registradas actualmente.

[Crear nuevo](#)

Sucursal: -Seleccione-

Grúa: -Seleccione-

Generar reporte

Al seleccionarla se desplegará una lista de las unidades registradas en el sistema.

Grúa: -Seleccione-

porte

96.50	EF-1
78.00	EF-2
0.52	EF-3
60.91	EF-4
47.94	EF-6
0.52	EF-8
	EF-10
	EF-11
	EF-13
	EF-15
	EF-16
	EF-17
	EF-18
	EF-19
	EF-21
	EF-23
	EF-24
	EF-25
	EF-27

Para realizar la búsqueda presione el botón “Generar reporte”

Generar reporte

- La segunda es filtrar por Sucursal, para que este genere una nueva lista en el menú de Grúas pertenecientes a la misma.

Crear nuevo

Sucursal: -Seleccione- Grúa: -Seleccione-

Generar reporte

Se generara una nueva lista de grúas pertenecientes a esa sucursal.

Crear nuevo

Sucursal: SAN JUAN DELRIO Grúa: -Seleccione-

Generar reporte

Id	Grúa	Operador	Fecha	Importe	Litros	Tipo de combustible	KM inicial de unidad	KM final de unidad	Ubicación de gasolinera	Editar	Detalles	Eliminar
117	EF-16	JORGE LUIS JAVIER MENDOZA	15/10/2018 12:00:00 a. m.	2696.50	140.05	3	446336	446872	maba san francisco			

Para realizar la búsqueda finaliza presionando el botón “Generar reporte”

Generar reporte

Editar un Consumo de combustible:

Para editar un consumo de combustible solo tendrá que presionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.

Lista de Consumo de Combustible

Crear nuevo

Sucursal: -Seleccione- Grúa: -Seleccione-

Generar reporte

Id	Grúa	Operador	Fecha	Importe	Litros	Tipo de combustible	KM inicial de unidad	KM final de unidad	Ubicación de gasolinera	Editar	Detalles	Eliminar
117	EF-16	JORGE LUIS JAVIER MENDOZA	15/10/2018 12:00:00 a. m.	2696.50	140.05	3	446336	446872	maba san francisco			
118	EF-18	JORGE BRANDON GARCIA ZUÑIGA	15/10/2018 12:00:00 a. m.	2078.00	102.95	3	766130	766640	maba san francisco			
119	VU-JILO	HECTOR GARCIA CRUZ	15/10/2018 12:00:00 a. m.	730.52	35.10	3	3098	3665	maba san francisco			
120	EF-17	RAMIRO BARRUETA ALCANTARA	15/10/2018 12:00:00 a. m.	1260.91	65.46	3	634199	634430	maba san francisco			
121	EF-42	JORGE GARCIA CRUZ	15/10/2018 12:00:00 a. m.	6947.94	341.50	4	47952	49033	maba san francisco			
122	EF-16	JORGE LUIS JAVIER MENDOZA	16/10/2018 12:00:00 a. m.	770.52	40.06	3	446872	447012	maba san francisco			

Se mostrará una página como la siguiente. Para guardar cualquier cambio solamente presiona el botón guardar que se marca en la imagen.

Editar
Consumo de Combustible

Grúa: EF-16 Operador: JORGE LUIS JAVIER MENDO Fecha: 15/10/2018
Importe: 2696.50 Litros: 140.05 Tipo de combustible: Gasolina
KM inicial de unidad: 446336 KM final de unidad: 446872 Ubicación de gasolinera: maba san francisco

[Volver a la lista](#)

© 2018 - SIGA

Eliminar un Consumo de combustible:

Para eliminar un consumo de combustible solo tendrá que seleccionar el icono del bote de basura color azul como se muestra en la imagen.

Lista de Consumo de Combustible

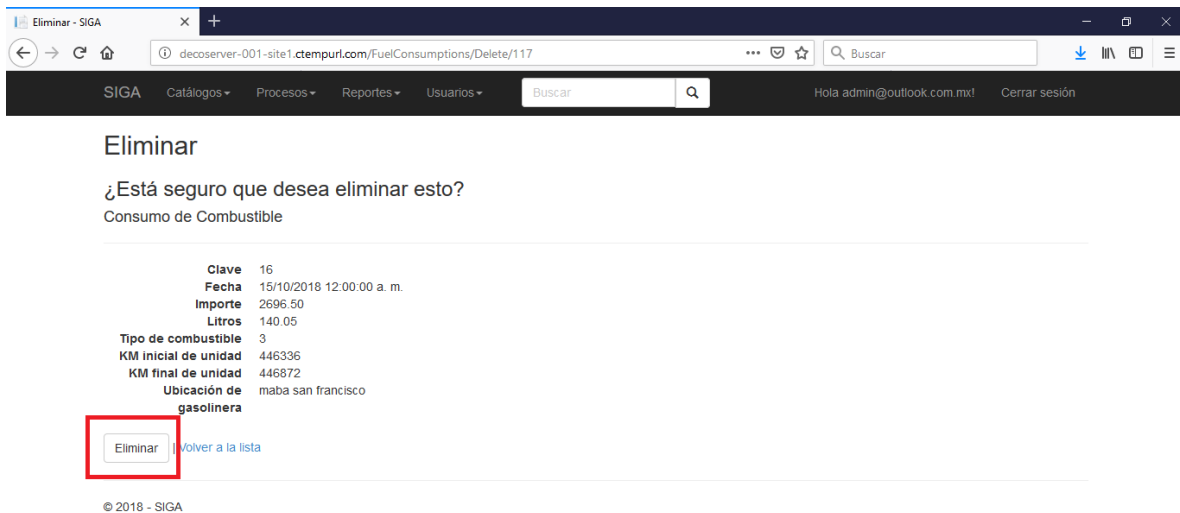
[Crear nuevo](#)

Sucursal: -Seleccione- Grúa: -Seleccione- [Generar reporte](#)

Id	Grúa	Operador	Fecha	Importe	Litros	Tipo de combustible	KM inicial de unidad	KM final de unidad	Ubicación de gasolinera	Editar	Detalles	Eliminar
117	EF-16	JORGE LUIS JAVIER MENDOZA	15/10/2018 12.00.00 a. m.	2696.50	140.05	3	446336	446872	maba san francisco			
118	EF-18	JORGE BRANDON GARCIA ZUÑIGA	15/10/2018 12.00.00 a. m.	2078.00	102.95	3	766130	766640	maba san francisco			
119	VU-JILO	HECTOR GARCIA CRUZ	15/10/2018 12.00.00 a. m.	730.52	35.10	3	3098	3665	maba san francisco			
120	EF-17	RAMIRO BARRUETA ALCANTARA	15/10/2018 12.00.00 a. m.	1260.91	65.46	3	634199	634430	maba san francisco			
121	EF-42	JORGE GARCIA CRUZ	15/10/2018 12.00.00 a. m.	6947.94	341.50	4	47952	49033	maba san francisco			
122	EF-16	JORGE LUIS JAVIER	16/10/2018 12.00.00 a. m.	770.52	40.06	3	446872	447012	maba san francisco			

decoSERVER-001-site1.ctempuri.com/FuelConsumptions#

Se mostrará una página como la siguiente para confirmar que en verdad desea eliminar el consumo de combustible. Para confirmar solo tendrá que presionar el botón de eliminar marcado en la imagen.

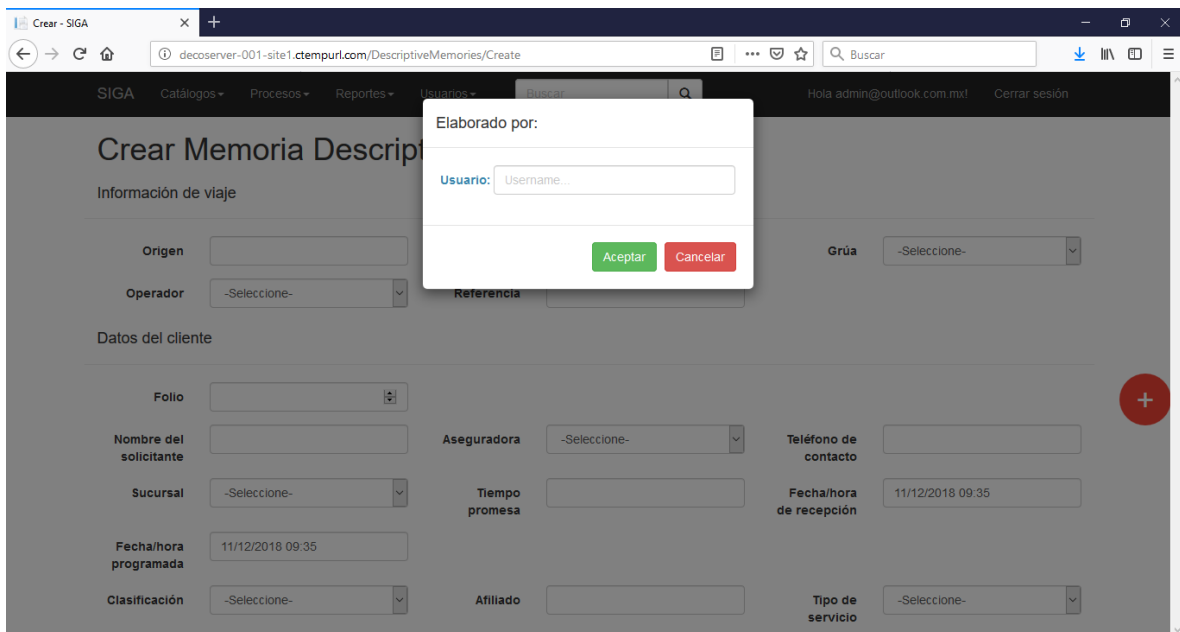


RECEPCIÓN

En este módulo podrá realizar la creación de una memoria descriptiva.

Crear una memoria descriptiva:

Al ingresar a este módulo lo primero que saldrá será el siguiente mensaje, pidiendo que ingrese un nombre, esto será para saber quién elaboró la memoria descriptiva.



Al haber realizado el paso anterior podrá acceder al siguiente formulario que se muestra en las imágenes.

Crear Memoria Descriptiva

Información de viaje

Origen	<input type="text"/>	Destino	<input type="text"/>	Grúa	-Seleccione-
Operador	-Seleccione-	Referencia	<input type="text"/>		

Datos del cliente

Folio	<input type="text"/>				
Nombre del solicitante	<input type="text"/>	Aseguradora	-Seleccione-	Teléfono de contacto	<input type="text"/>
Sucursal	-Seleccione-	Tiempo promesa	<input type="text"/>	Fecha/hora de recepción	11/12/2018 09:35
Fecha/hora programada	11/12/2018 09:35				
Clasificación	-Seleccione-	Afiliado	<input type="text"/>	Tipo de servicio	-Seleccione-

Bitácora

Observaciones Internas

Información del vehículo

Marca	<input type="text"/>	Tipo	<input type="text"/>	Modelo	-Seleccione-
Color	<input type="text"/>	Placas	<input type="text"/>	No. de serie	<input type="text"/>

Otros datos del vehículo (si aplica)

Información del remolque (si aplica)

Folios

[Volver a la lista](#)

© 2018 - SIGA

Ahora se explicara cada apartado del llenado de una memoria descriptiva:

TABLA DE CAMPOS

Información de viaje		
Origen	<input type="text"/>	En este campo ingresará el punto de partida de una memoria descriptiva.
Destino	<input type="text"/>	En este campo ingresará el punto de llegada de una memoria descriptiva.
Grúa	<input type="text" value="-Seleccione-"/>	Menú desplegable que contiene todas las grúas registradas en el sistema
Operador	<input type="text" value="-Seleccione-"/>	Menú desplegable que contiene todos los operadores registrados en el sistema
Referencia	<input type="text"/>	En este campo podrá ingresar alguna referencia o descripción del punto de llegada
Datos del cliente		
Folio	<input type="text"/>	Este campo es opcional debido a este se genera consecutivamente, en caso de ingresar un folio este no debería estar en otra memoria descriptiva
Aseguradora	<input type="text" value="-Seleccione-"/>	Menú desplegable que contiene todas las aseguradoras registradas en el sistema
Teléfono de contacto	<input type="text"/>	Este campo es para ingresar un teléfono de contacto de quien solicitó el servicio
Sucursal	<input type="text" value="-Seleccione-"/>	Menú desplegable que contiene todas las sucursales registradas en el sistema
Tiempo promesa	<input type="text"/>	En este campo se ingresará el tiempo promesa que tiene un servicio. Este campo entiende a los números enteros como horas, por lo tanto si quiere que el tiempo promesa sea de una hora ingresaría el número 1
Fecha/hora de recepción	<input type="text" value="11/12/2018 09:35"/>	Muestra la fecha y hora en que se está creando la memoria descriptiva, esta puede ser modificada
Fecha/hora programada	<input type="text" value="11/12/2018 09:35"/>	Registra la fecha y hora de llegada del servicio.
Clasificación	<input type="text" value="-Seleccione-"/>	Menú desplegable que contiene todos los servicios registradas en el sistema
Afiliado	<input type="text"/>	En este campo podrá ingresar el nombre del afiliado
Tipo de servicio	<input type="text" value="-Seleccione-"/>	Menú desplegable que contiene los tipos de servicios del sistema

Tipo de viaje	<input type="text" value="-Seleccione-"/>	Menú desplegable que contiene los tipos de viaje registrados
Tipo de pago	<input type="text" value="-Seleccione-"/>	Menú desplegable que contiene los tipos de pago registrados
Ajustador	<input type="text" value="-Seleccione-"/>	Menú desplegable que contiene los ajustadores registrados
Bitácora	<input type="text"/>	En este campo agregar un comentario acerca de la memoria descriptiva
Observaciones internas	<input type="text"/>	En este campo agrega observaciones acerca del servicio
Información del vehículo		
Marca	<input type="text"/>	En este campo podrá ingresar la marca del vehículo del servicio
Tipo	<input type="text"/>	En este campo podrá ingresar el tipo del vehículo del servicio
Modelo	<input type="text" value="-Seleccione-"/>	Menú desplegable que contiene años
Color	<input type="text"/>	En este campo podrá ingresar el color del vehículo del servicio
Placas	<input type="text"/>	En este campo podrá ingresar las placas del vehículo del servicio
No. de serie	<input type="text"/>	En este campo podrá ingresar el No. De serie del vehículo del servicio

En caso de haber más datos sobre el vehículo que solicitó el servicio se pueden llenar los siguientes campos.

Otros datos del vehículo (si aplica)

No. de motor <input type="text"/>	R.F.A <input type="text"/>	Combustible <input type="text" value="-Seleccione-"/>
Litros <input type="text" value="0"/>	Observaciones <input type="text"/>	Ancho <input type="text" value="0"/>
Largo <input type="text" value="0"/>	Alto <input type="text" value="0"/>	Peso (KG) <input type="text" value="0"/>
Imagen(es) <input type="button" value="Examinar..."/> Ningún archivo seleccionado.		

Los siguientes campos son en caso que se quiera agregar más datos sobre la grúa.

Información del remolque (si aplica)

Marca <input type="text"/>	Modelo <input type="text" value="-Seleccione-"/>	Capacidad <input type="text" value="0"/>
Tipo de carrocería <input type="text"/>	Placas <input type="text"/>	

Estos campos muestran todos los folios que se han creado en el sistema.

Folios

EXPEDIENTE	<input type="text"/>	FACTURA	<input type="text"/>	POLIZA	<input type="text"/>
SINIESTRO	<input type="text"/>				

El siguiente botón es un menú que contiene acciones como son guardar la memoria descriptiva y mostrar la calculadora de cobros.



Permite guardar la memoria descriptiva al terminar de llenarla



Abre la calculadora de cobros, en caso de haber puesto datos estos serán guardados con la memoria descriptiva

Para saber cómo usar la calculadora de cobros puede revisar [Calculadora de cobros](#)

MEMORIAS DESCRIPTIVAS

En este módulo podrá gestionar todas las memorias descriptivas creadas hasta el momento.

Página principal:

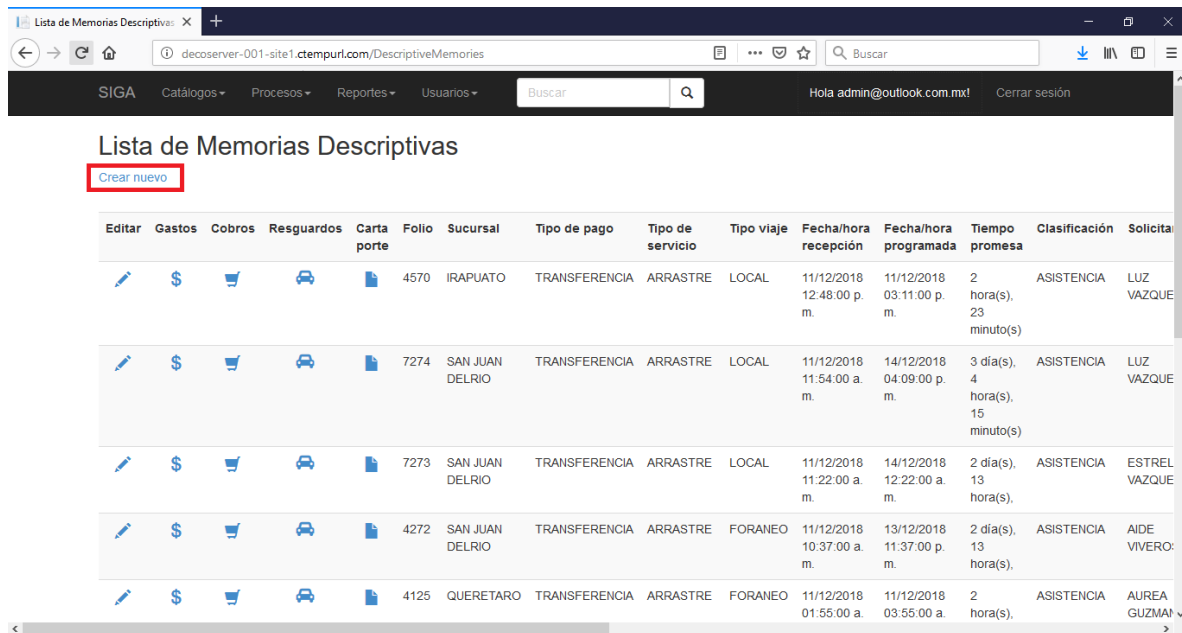
Al ingresar al módulo podrá ver la lista de memorias descriptivas disponibles como se muestra en la imagen. Para ver más información deslice la barra que se encuentra hasta abajo en la página como se muestra en la imagen.

Editar	Gastos	Cobros	Resguardos	Carta porte	Folio	Sucursal	Tipo de pago	Tipo de servicio	Tipo viaje	Fecha/hora recepción	Fecha/hora programada	Tiempo promesa	Clasificación	Solicitante
					4570	IRAPUATO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	LOCAL	11/12/2018 12:48:00 p. m.	11/12/2018 03:11:00 p. m.	2 hora(s), 23 minuto(s)	ASISTENCIA	LUZ VAZQUEZ
					7274	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	LOCAL	11/12/2018 11:54:00 a. m.	14/12/2018 04:09:00 p. m.	3 día(s), 4 hora(s), 15 minuto(s)	ASISTENCIA	LUZ VAZQUEZ
					7273	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	LOCAL	11/12/2018 11:22:00 a. m.	14/12/2018 12:22:00 a. m.	2 día(s), 13 hora(s)	ASISTENCIA	ESTRELLA VAZQUEZ
					4272	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	11/12/2018 10:37:00 a. m.	13/12/2018 11:37:00 p. m.	2 día(s), 13 hora(s)	ASISTENCIA	AIDE VIVEROS
					4125	QUERETARO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	11/12/2018 01:55:00 a. m.	11/12/2018 03:55:00 a. m.	2 hora(s)	ASISTENCIA	AUREA GUZMAN

Fecha/hora programada	Tiempo promesa	Clasificación	Solicitante	Teléfono de contacto	Afiliado	Marca	Tipo	Modelo	Color	Placas	No. Serie	R.F.A	Combustible	Detalles	Eliminar
11/12/2018 03:11:00 p. m.	2 hora(s), 23 minuto(s)	ASISTENCIA	LUZ VAZQUEZ		BERTONGO RODRIGUEZ ROCHA	NISSAN	VERSA	2016	AZUL	Y21AH		0			
14/12/2018 04:09:00 p. m.	3 día(s), 4 hora(s), 15 minuto(s)	ASISTENCIA	LUZ VAZQUEZ		OSCAR CHIÑA	NISSAN	PLATINA	2003	UMD677			0			
14/12/2018 12:22:00 a. m.	2 día(s), 13 hora(s)	ASISTENCIA	ESTRELLA VAZQUEZ		JULIO CESAR	CHEVROLET	CRUZE	2016	ROJO	UKF133A		0			
13/12/2018 11:37:00 p. m.	2 día(s), 13 hora(s)	ASISTENCIA	AIDE VIVEROS		JUAN TREJO	MERCEDES BENZ	SPRINTER	2006	BLANCO	258AT6	355	0			
11/12/2018 03:55:00 a. m.	2 hora(s)	ASISTENCIA	AUREA GUZMAN	0180	ALEJANDRO MORENO	KW	RABON	2016	BLANCO	75AC1L	151	0			

Crear una memoria descriptiva:

Puede crear una memoria descriptiva desde este módulo, solamente tiene que ubicar las letras azules con la frase “Crear nuevo” como se muestra en la imagen.



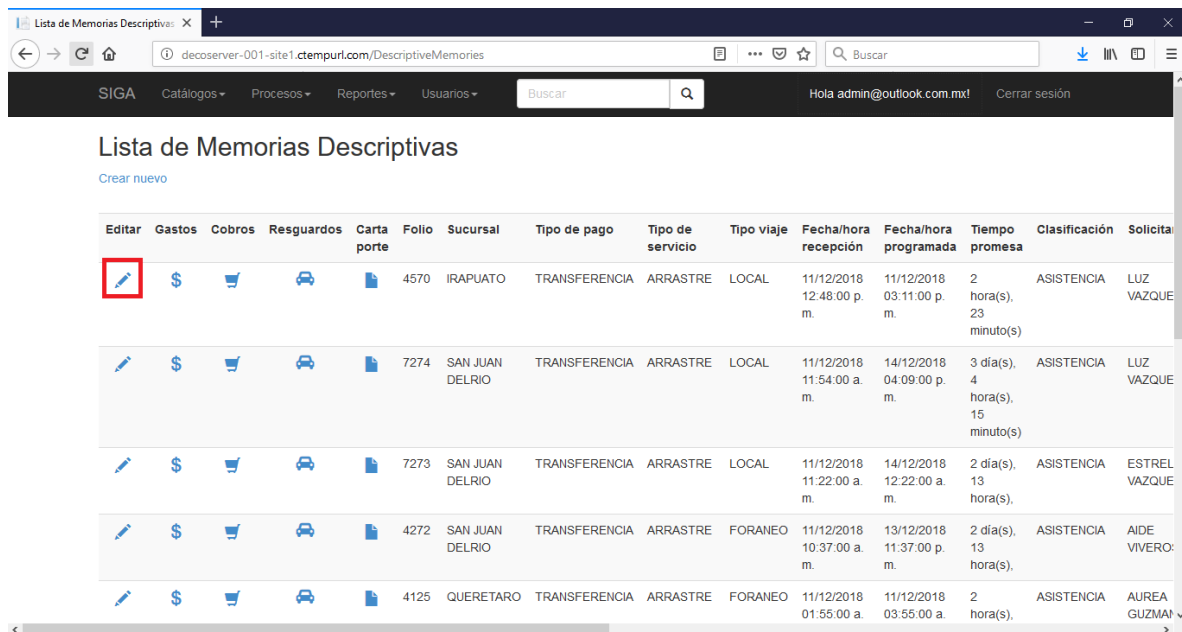
The screenshot shows a web browser window with the URL 'decoserver-001-site1.ctempuri.com/DescriptiveMemories'. The page title is 'Lista de Memorias Descriptivas'. A red box highlights the 'Crear nuevo' link. Below the link is a table with 14 columns: Editar, Gastos, Cobros, Resguardos, Carta porte, Folio, Sucursal, Tipo de pago, Tipo de servicio, Tipo viaje, Fecha/hora recepción, Fecha/hora programada, Tiempo promesa, Clasificación, and Solicita. The table contains five rows of data.

Editar	Gastos	Cobros	Resguardos	Carta porte	Folio	Sucursal	Tipo de pago	Tipo de servicio	Tipo viaje	Fecha/hora recepción	Fecha/hora programada	Tiempo promesa	Clasificación	Solicita
	\$				4570	IRAPUATO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	LOCAL	11/12/2018 12:48:00 p. m.	11/12/2018 03:11:00 p. m.	2 hora(s), 23 minuto(s)	ASISTENCIA	LUZ VAZQUE
	\$				7274	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	LOCAL	11/12/2018 11:54:00 a. m.	14/12/2018 04:09:00 p. m.	3 día(s), 4 hora(s), 15 minuto(s)	ASISTENCIA	LUZ VAZQUE
	\$				7273	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	LOCAL	11/12/2018 11:22:00 a. m.	14/12/2018 12:22:00 a. m.	2 día(s), 13 hora(s)	ASISTENCIA	ESTREL VAZQUE
	\$				4272	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	11/12/2018 10:37:00 a. m.	13/12/2018 11:37:00 p. m.	2 día(s), 13 hora(s)	ASISTENCIA	AIDE VIVERO:
	\$				4125	QUERETARO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	11/12/2018 01:55:00 a. m.	11/12/2018 03:55:00 a. m.	2 hora(s)	ASISTENCIA	AUREA GUZMAI

El proceso de creación de una memoria descriptiva puede checarlo en [Recepción](#) ahí se explicada detalladamente paso a paso.

Editar una memoria descriptiva:

Para editar una memoria descriptiva sólo tendrá que presionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.



The screenshot shows the same web browser window as above. The 'Editar' column of the table now has a red box around the pencil icon for the first row.

Editar	Gastos	Cobros	Resguardos	Carta porte	Folio	Sucursal	Tipo de pago	Tipo de servicio	Tipo viaje	Fecha/hora recepción	Fecha/hora programada	Tiempo promesa	Clasificación	Solicita
	\$				4570	IRAPUATO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	LOCAL	11/12/2018 12:48:00 p. m.	11/12/2018 03:11:00 p. m.	2 hora(s), 23 minuto(s)	ASISTENCIA	LUZ VAZQUE
	\$				7274	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	LOCAL	11/12/2018 11:54:00 a. m.	14/12/2018 04:09:00 p. m.	3 día(s), 4 hora(s), 15 minuto(s)	ASISTENCIA	LUZ VAZQUE
	\$				7273	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	LOCAL	11/12/2018 11:22:00 a. m.	14/12/2018 12:22:00 a. m.	2 día(s), 13 hora(s)	ASISTENCIA	ESTREL VAZQUE
	\$				4272	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	11/12/2018 10:37:00 a. m.	13/12/2018 11:37:00 p. m.	2 día(s), 13 hora(s)	ASISTENCIA	AIDE VIVERO:
	\$				4125	QUERETARO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	11/12/2018 01:55:00 a. m.	11/12/2018 03:55:00 a. m.	2 hora(s)	ASISTENCIA	AUREA GUZMAI

Se mostrará una página como la siguiente.

Editar Memoria Descriptiva
Elaborado por: FEDERICO

Datos del cliente

Folio	4570	Nombre del solicitante	LUIZ VAZQUEZ	Aseguradora	SEA SERVICIOS ESPECIALIZ
Teléfono de contacto		Tiempo promesa		Fecha/hora de recepción	11/12/2018 12:48
Fecha/hora programada	11/12/2018 15:11	Afiliado	BERTONGO RODRIGUEZ ROCH	Tipo de servicio	ARRASTRE
Clasificación	Asistencia	Tipo de pago	TRANSFERENCIA	Ajustador	SIN AJUSTADOR
Tipo de viaje	LOCAL	¿Es servicio muerto?	<input type="checkbox"/>	¿Está cancelado?	<input type="checkbox"/>
Bitácora		Anticipo	0.00	Descripción de anticipo	
Terminado	<input type="checkbox"/>				

Al momento de editar una memoria descriptiva se agregan nuevos campos:

<p>¿Es servicio muerto? <input type="checkbox"/></p>	<p>Al marcar este campo indica que un servicio ha sido cancelado, pero se le aplicará un costo al mismo por esa cancelación.</p>
<p>¿Está cancelado? <input type="checkbox"/></p>	<p>Al marcar este campo indica que un servicio ha sido cancelado y no se le aplicara ningún costo.</p>
<p>Terminado <input type="checkbox"/></p>	<p>Al marcar este campo indica que el servicio ha concluido con éxito</p>
<p>Anticipo <input type="text" value="0.00"/></p>	<p>Este campo sirve para poner un anticipo en caso de que el servicio lo haya recibido. Este anticipo no verá reflejado en el corte de caja pero si se indicar su existencia</p>
<p>Descripción de anticipo <input type="text"/></p>	<p>Este campo solo es una descripción para el anticipo</p>

Para saber más información de los demás campos en la [tabla de campos](#) ubicado en [Recepción](#) están detallados.

Para guardar los cambios realizados en la memoria descriptiva está disponible el siguiente botón de acciones.



Permite guardar los cambios de la memoria descriptiva























Cambia de página para abrir la calculadora de cobros. *Es importante que si realizó cambios los guarde antes de ir a la calculadora de cobros, debido a que estos pueden ser perdidos*

Agregar un nuevo viaje a la memoria descriptiva:

Para agregar un nuevo viaje a la memoria descriptiva, se tiene que realizar con el mismo procedimiento de [Editar una memoria descriptiva](#).

Lista de Memorias Descriptivas

Crear nuevo

Editar	Gastos	Cobros	Resguardos	Carta porte	Folio	Sucursal	Tipo de pago	Tipo de servicio	Tipo viaje	Fecha/hora recepción	Fecha/hora programada	Tiempo promesa	Clasificación	Solicita
	\$				4570	IRAPUATO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	LOCAL	11/12/2018 12:48:00 p. m.	11/12/2018 03:11:00 p. m.	2 hora(s), 23 minuto(s)	ASISTENCIA	LUZ VAZQUE
	\$				7274	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	LOCAL	11/12/2018 11:54:00 a. m.	14/12/2018 04:09:00 p. m.	3 día(s), 4 hora(s), 15 minuto(s)	ASISTENCIA	LUZ VAZQUE
	\$				7273	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	LOCAL	11/12/2018 11:22:00 a. m.	14/12/2018 12:22:00 a. m.	2 día(s), 13 hora(s),	ASISTENCIA	ESTREL VAZQUE
	\$				4272	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	11/12/2018 10:37:00 a. m.	13/12/2018 11:37:00 p. m.	2 día(s), 13 hora(s),	ASISTENCIA	AIDE VIVERO:
	\$				4125	QUERETARO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	11/12/2018 01:55:00 a.	11/12/2018 03:55:00 a.	2 hora(s),	ASISTENCIA	AUREA GUZMAI

Una vez ingresado a la memoria descriptiva que se desea agregar un nuevo viaje, en la parte final se ubica la siguiente sección.

Folios

Información de viaje

Origen	CARRETERA A ROMITA Y AUTC	Destino	IRAPUATO, GTO. GLORIETA M	Grúa	EF-4
Operador	NICOLAS CABRERA GONZAI	KM Inicial	121676	KM final	121709
Hora de salida asignada		Hora de contacto	12/12/2018 01:00		
KM contacto	0	Hora en movimiento		Hora de contacto en término	12/12/2018 02:15
Hora fin del viaje		Referencia			

Agregar nuevo viaje

Volver a la lista

© 2018 - SIGA

En él se mostrará el viaje que se registró al momento de capturar la memoria descriptiva y en la parte inferior se ubica el botón “Agregar nuevo viaje”

Agregar nuevo viaje

Al presionarlo saldrán los mismos campos de la sección anterior para poder agregar un nuevo viaje.

Hora de salida asignada

Hora de contacto

KM contacto

Hora en movimiento

Hora de contacto en término

Hora fin del viaje

Referencia

Origen

Destino

Grúa

Operador

KM Inicial

KM final

Hora de salida asignada

Hora de contacto

KM contacto

Hora en movimiento

Hora de contacto en término

Hora fin del viaje

Referencia

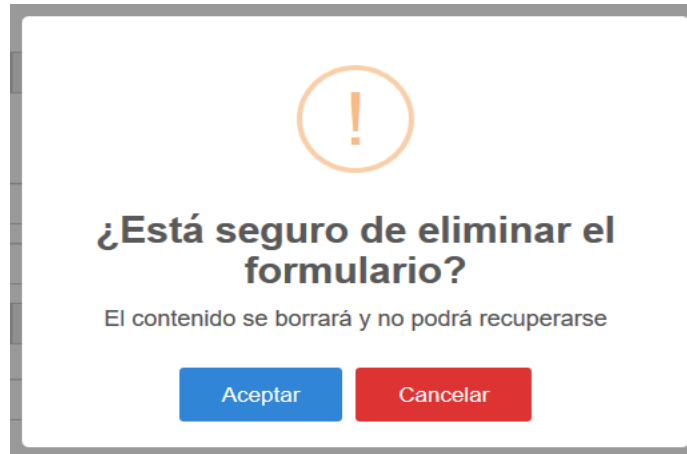
Agregar nuevo viaje

Volver a la lista

En caso de querer eliminar un viaje, solamente tendrá que ubicar el siguiente botón.



Al presionarlo saldrá el siguiente mensaje. Seleccione Aceptar para continuar.



SOLAMENTE LOS VIAJES REALIZADOS DESPUÉS DEL PRIMERO PUEDEN SER ELIMINADOS.

Agregar, editar y eliminar Gastos a una memoria descriptiva:

Se pueden agregar gastos a una memoria descriptiva, estos son cualquier gasto adicional que se pueda generar en un servicio.

Agregar gastos:

Para acceder a los gasto de una memoria descriptiva tendrá que seleccionar el símbolo de dinero de color azul como se muestra en la imagen.

Editar	Gastos	Cobros	Resguardos	Carta porte	Folio	Sucursal	Tipo de pago	Tipo de servicio	Tipo viaje	Fecha/hora recepción	Fecha/hora programada	Tiempo promesa	Clasificación	Solicita
					4580	IRAPUATO	EFFECTIVO	ARRASTRE	LOCAL	12/12/2018 02:20:00 a. m.	12/12/2018 08:29:00 a. m.	6 hora(s), 9 minuto(s)	PARTICULAR	CECOM
					4579	IRAPUATO	EFFECTIVO	ARRASTRE	FORANEO	12/12/2018 07:03:00 a. m.	14/12/2018 07:03:00 p. m.	2 día(s), 12 hora(s)	ASISTENCIA	CECOM
					7279	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	12/12/2018 08:17:00 a. m.	14/12/2018 09:17:00 p. m.	2 día(s), 13 hora(s)	ASISTENCIA	ESTEFA URIBE
					7280	SAN JUAN DELRIO	EFFECTIVO	ARRASTRE	LOCAL	12/12/2018 08:14:00 a. m.	14/12/2018 09:14:00 p. m.	2 día(s), 13 hora(s)	PARTICULAR	HUGO NIEVES
					7278	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ASISTENCIA	LOCAL	11/12/2018 10:34:00 p. m.	14/12/2018 11:34:00 a. m.	2 día(s), 13 hora(s)	ASISTENCIA	EMANUE FLORES

Al ingresar se mostrará la lista de gastos que tiene la memoria descriptiva como se muestra en la imagen. Para agregar un nuevo Gasto solo seleccione la frase Agregar nuevo que se neutra en letras de color azul.

The screenshot shows a web browser window with the URL localhost:51560/DescriptiveMemoryExpenseAccounts/Index/1079. The page title is 'Cuenta de gastos'. There is a navigation menu at the top with 'SIGA', 'Catálogos', 'Procesos', 'Reportes', and 'Usuarios'. A search bar is present. The main content area has a 'Crear nuevo' button (highlighted with a red box) and a 'Generar Reporte' button. Below is a table with the following data:

Fecha	Deposito/Retiro	Documento	Importe	Descripcion	Kilometraje	Editar	Detalles	Eliminar
12/12/2018	Deposito	Documento	120.00	Comida	10.00			

© 2018 - SIGA

A continuación saldrá la siguiente página donde tendrá que llenar los datos solicitados, para guardar los datos solo presione el botón "Crear"

The screenshot shows a web browser window with the URL decoserver-001-site1.ctempurl.com/DescriptiveMemoryExpenseAccounts/Create/2450. The page title is 'Create'. The main content area has a form with the following fields:

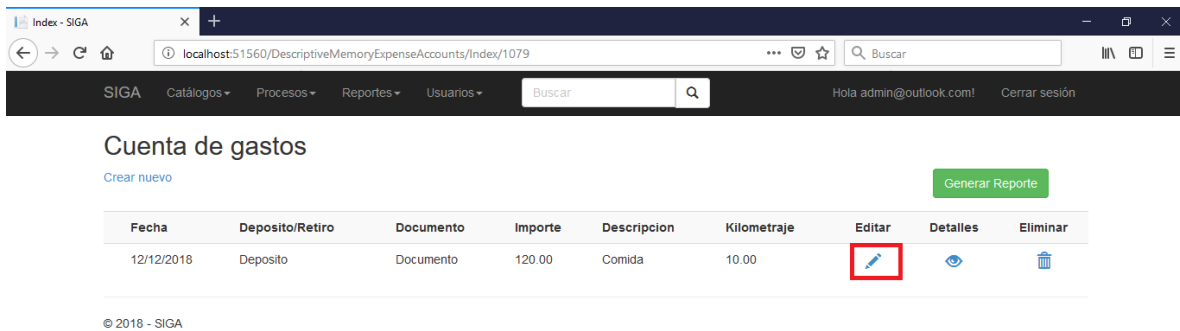
Fecha	<input type="text" value="12/12/2018"/>	Deposito/Retiro	<input type="text" value="-Selecione-"/>	Documento	<input type="text"/>
Importe	<input type="text" value="0.00"/>	Descripcion	<input type="text"/>	Kilometraje	<input type="text" value="0.00"/>

There is a 'Crear' button at the bottom right of the form. A link 'Volver a la lista' is also present.

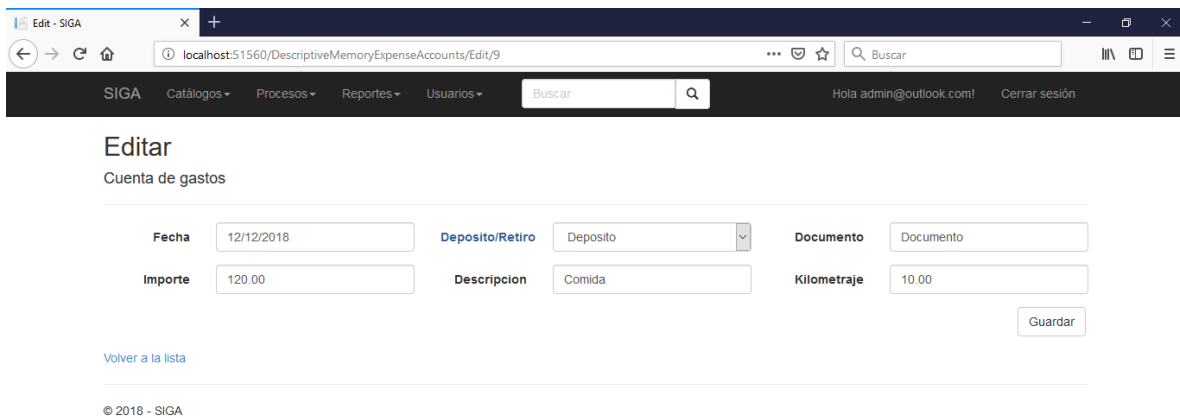
© 2018 - SIGA

Editar gastos:

Para editar un gasto solo tendrá que seleccionar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.

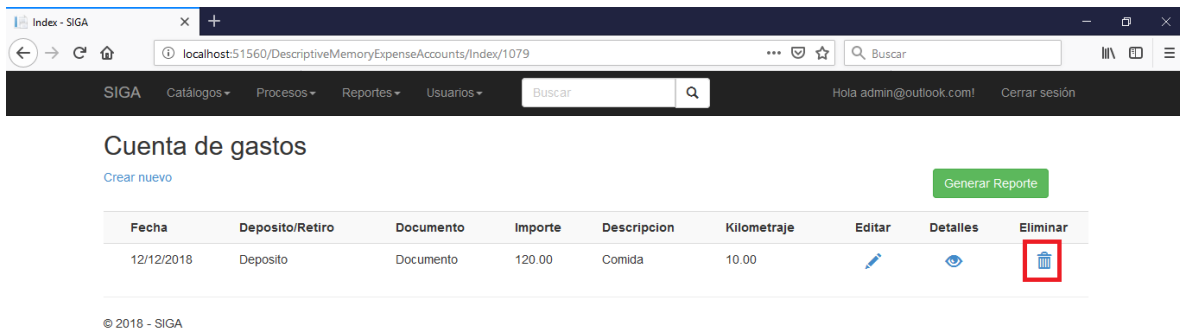


Se mostrará la siguiente imagen, solamente tendrá que editar los datos que desee y presionar el botón "Guardar"



Eliminar Gasto:

Para eliminar un gasto solamente seleccione el bote de basura de color azul como se muestra en la imagen.



Index - SIGA

localhost:51560/DescriptiveMemoryExpenseAccounts/Index/1079

SIGA Catálogos Procesos Reportes Usuarios Buscar

Hola admin@outlook.com! Cerrar sesión

Cuenta de gastos

Crear nuevo Generar Reporte

Fecha	Deposito/Retiro	Documento	Importe	Descripcion	Kilometraje	Editar	Detalles	Eliminar
12/12/2018	Deposito	Documento	120.00	Comida	10.00			

© 2018 - SIGA

Saldrá la siguiente página de confirmación, solamente tendrá que seleccionar el botón de eliminar como se muestra en la imagen.



Delete - SIGA

localhost:51560/DescriptiveMemoryExpenseAccounts/Delete/9

SIGA Catálogos Procesos Reportes Usuarios Buscar

Hola admin@outlook.com! Cerrar sesión

Eliminar

¿Está seguro que desea eliminar esto?

Cuenta de gastos

Clasificación

Fecha 12/12/2018 12:00:00 a. m.

Deposito/Retiro 1

Documento Documento

Importe 120.00

Descripcion Comida

Kilometraje 10.00

[Volver a la lista](#)

© 2018 - SIGA

Cobros en la memoria descriptiva:

Desde aquí podrá gestionar los cobros por el servicio que se obtuvo de la memoria descriptiva, podrá agregar, modificar y eliminar cualquier cargo que se le aplique a la misma con respecto al servicio.

Ingresar a la sección de cobros:

Para ingresar a realizar un cobro solo tendrá que ubicar el carrito de compras de color azul de la memoria descriptiva como se muestra en la imagen.

Editar	Gastos	Cobros	Resguardos	Carta porte	Folio	Sucursal	Tipo de pago	Tipo de servicio	Tipo viaje	Fecha/hora recepción	Fecha/hora programada	Tiempo promesa	Clasificación	Solicita
	\$				4580	IRAPUATO	ELECTIVO	ARRASTRE	LOCAL	12/12/2018 02:20:00 a. m.	12/12/2018 08:29:00 a. m.	6 hora(s), 9 minuto(s)	PARTICULAR	CECOM
	\$				4579	IRAPUATO	ELECTIVO	ARRASTRE	FORANEO	12/12/2018 07:03:00 a. m.	14/12/2018 07:03:00 p. m.	2 día(s), 12 hora(s)	ASISTENCIA	CECOM
	\$				7279	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	12/12/2018 08:17:00 a. m.	14/12/2018 09:17:00 p. m.	2 día(s), 13 hora(s)	ASISTENCIA	ESTEFA URIBE
	\$				7280	SAN JUAN DELRIO	ELECTIVO	ARRASTRE	LOCAL	12/12/2018 08:14:00 a. m.	14/12/2018 09:14:00 p. m.	2 día(s), 13 hora(s)	PARTICULAR	HUGO NIEVES
	\$				7278	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ASISTENCIA	LOCAL	11/12/2018 10:34:00 p. m.	14/12/2018 11:34:00 a. m.	2 día(s), 13 hora(s)	ASISTENCIA	EMANUE FLORES

Al ingresar saldrá la siguiente página.

Tarifa	P. unitario	Cantidad (o días)	% Retención	% IVA	Descripción	Subtotal	Total	Borrar
Importe de afiliado	0.00			0%		\$ 0.00	\$ 0.00	
BANDERAZO "A"	503.51	1.00	0	16%		\$503.51	\$584.07	

Para explicar el funcionamiento de cobros se dividirá en dos partes, la primera consiste en cómo ir agregando las tarifas que aplican al servicio, por lo tanto la primera sección será la de Listado de servicios a cobrar.

Listado de servicios a cobrar

Filtro Tarifa Cantidad

¿Tiene retención?

¿Tiene IVA?

Precio a asignar: Precio original Precio cliente

Aseguradora

A continuación se explicara cada campo de la sección.

<p>Tarifa <input type="text" value="-Seleccione-"/></p>	<p>Menú desplegable que contiene todas las tarifas registradas en el sistema.</p>
<p>Cantidad <input type="text" value="1.00"/></p>	<p>Campo para indicar cuantas veces se aplicó la tarifa seleccionada</p>
<p>¿Tiene retención? <input type="checkbox"/></p>	<p>Al marcar la casilla indica que la tarifa agregar cuenta con retención</p>
<p>¿Tiene IVA? <input type="checkbox"/></p>	<p>Al marcar la casilla indica que la tarifa agregar se le aplicará el IVA</p>
<p>Precio a asignar: <input type="radio"/> Precio original <input checked="" type="radio"/> Precio cliente</p>	<p>El precio a asignar hace referencia a qué precio desea que se le a la tarifa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Precio original: se agrega el precio sin contar el nivel de precio de la aseguradora. • Precio cliente: se agrega el precio tomando en cuenta el nivel de precio de la aseguradora <p><i>En caso de tener dudas sobre los niveles de precios puede revisar el apartado Niveles de precios y Tarifas</i></p>
<p><input type="button" value="Agregar producto"/></p>	<p>Este botón sirve para agregar todo lo anterior a la lista de servicios a cobrar.</p>

La segunda sección es la lista de servicios a cobrar, en ella se muestran todos los servicios agregados de la sección anterior.

Aseguradora **1**

Lista de servicios a cobrar

Tarifa	P. unitario	Cantidad (o días)	% Retención	% IVA	Descripción	Subtotal	Total	Borrar
Importe de afiliado	<input type="text" value="695.88"/> 2			0% 5		\$695.88	\$695.88	
BANDERAZO "A"	<input type="text" value="503.51"/> 3	<input type="text" value="1.00"/> 4	<input type="text" value="0"/> 5	16% 5	<input type="text" value=""/> 6	\$503.51	\$584.07	<input type="button" value="✘"/>
KM "A"	<input type="text" value="17.92"/>	<input type="text" value="15.00"/>	<input type="text" value="0"/>	16% 5		\$268.80	\$311.81	<input type="button" value="✘"/>

Afiliado: \$695.88 **7**
 Total: \$895.88 **8**
 Asistencia: \$200.00 **9**

[Volver a la lista](#)

Tarifas agregadas

El IVA se puede modificar

Botones para eliminar

1. Campo de aseguradora: En él se puede ingresar la cantidad que la aseguradora está cubriendo por el servicio, de este modo el campo importe de afiliado se llena en automático. El resultado de esta operación surge de restar el total de la aseguradora al total de los servicios.
2. Campo de importe de afiliado: Este se campo se llena de manera automática al momento de poner una cantidad en el campo de aseguradora, aunque este de igual manera puede ser llenado de manera manual.
3. Campo de precio unitario: Muestra el precio unitario de la tarifa.
4. Campo de cantidad: Muestra la cantidad de veces que se aplica el servicio.
5. Campo de retención: Puede agregar la retención agregada.
6. Campo de descripción: Campo para agregar una descripción en caso de que haya.
7. Afiliado: Muestra el total del afiliado.
8. Total: Muestra el total de los servicios.
9. Asistencia: Muestra el total de la asistencia.

<input type="button" value="Guardar"/>	Este botón sirve para guardar todos los servicios agregados.
<input type="button" value="Publicar"/>	Este botón sirve para cobrar el servicio, por lo tanto ya no se podrá agregar ni modificar tarifas.

Después de haber presionado el botón Publicar, al ingresar nuevamente a los cobros de la memoria descriptiva se verán de la siguiente manera.

Cobros
Lista de servicios cobrados

Tarifa	P. unitario	Cantidad (o días)	% Retención	% IVA	Descripción	Subtotal	Total
Importe de afiliado	\$ 151.00			0%		\$ 151.00	\$ 151.00
Banderazo	\$ 101.00	1.00	0%	0%		\$ 101.00	\$ 101.00
Casetas	\$ 120.00	1.00	0%	0%		\$ 120.00	\$ 120.00
Acondicionamiento	\$ 130.00	1.00	0%	0%		\$ 130.00	\$ 130.00

Afiliado: \$151.00
Total: \$351.00
Asistencia: \$200.00

[Volver a la lista](#)

© 2018 - SIGA

Resguardos en la memoria descriptiva:

Desde aquí podrá gestionar los resguardos de la memoria descriptiva.

Agregar resguardo:

Para agregar un resguardo solo tendrá que ubicar el icono del auto en color azul como se muestra en la imagen.

Lista de Memorias Descriptivas
[Crear nuevo](#)

Editar	Gastos	Cobros	Resguardos	Carta porte	Folio	Sucursal	Tipo de pago	Tipo de servicio	Tipo viaje	Fecha/hora recepción	Fecha/hora programada	Tiempo promesa	Clasificación	Solicita
					7283	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ASISTENCIA	LOCAL	12/12/2018 11:55:00 a. m.	12/12/2018 01:09:00 p. m.	1 hora(s), 14 minuto(s)	ASISTENCIA	PORTAL
					7282	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	12/12/2018 11:37:00 a. m.	12/12/2018 12:37:00 p. m.	1 hora(s)	ASISTENCIA	KARINA ZAVALA
					7281	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	12/12/2018 10:55:00 a. m.	14/12/2018 11:05:00 p. m.	2 día(s), 12 hora(s), 10 minuto(s)	ASISTENCIA	DANIELF MIRAND.
					4580	IRAPUATO	EFEKTIVO	ARRASTRE	LOCAL	12/12/2018 02:20:00 a. m.	12/12/2018 08:29:00 a. m.	6 hora(s), 9 minuto(s)	PARTICULAR	CECOM

Ahora solo se tendrá que rellenar los datos solicitados. Finalmente presionar el botón “Guardar”.

Editar - SIGA

decoserver-001-site1.ctempurl.com/Guards/Edit/2453

SIGA Catálogos Procesos Reportes Usuarios Buscar Hola admin@outlook.com.mx! Cerrar sesión

Editar

Resguardo

Depósito

Datos del infractor

Nombre	<input type="text"/>	Calle	<input type="text"/>	No Exterior	<input type="text"/>
No Interior	<input type="text"/>	Referencia	<input type="text"/>	Colonia	<input type="text"/>
Código Postal	<input type="text"/>	Localidad	<input type="text"/>	Municipio	<input type="text"/>
Estado	<input type="text"/>	País	<input type="text"/>		

Retención del vehículo

No. Infracción	<input type="text" value="0"/>	Motivo de retención	<input type="text"/>	Clave de agente	<input type="text"/>
----------------	--------------------------------	---------------------	----------------------	-----------------	----------------------

Editar - SIGA

decoserver-001-site1.ctempurl.com/Guards/Edit/2453

SIGA Catálogos Procesos Reportes Usuarios Buscar Hola admin@outlook.com.mx! Cerrar sesión

Dirección	<input type="text"/>	Población	<input type="text"/>	Fecha/hora Retención	<input type="text"/>
Nombre Agente	<input type="text"/>	Acta	<input type="text"/>	Población de M. Público	<input type="text"/>
Turno	<input type="text" value="-Seleccione-"/>				

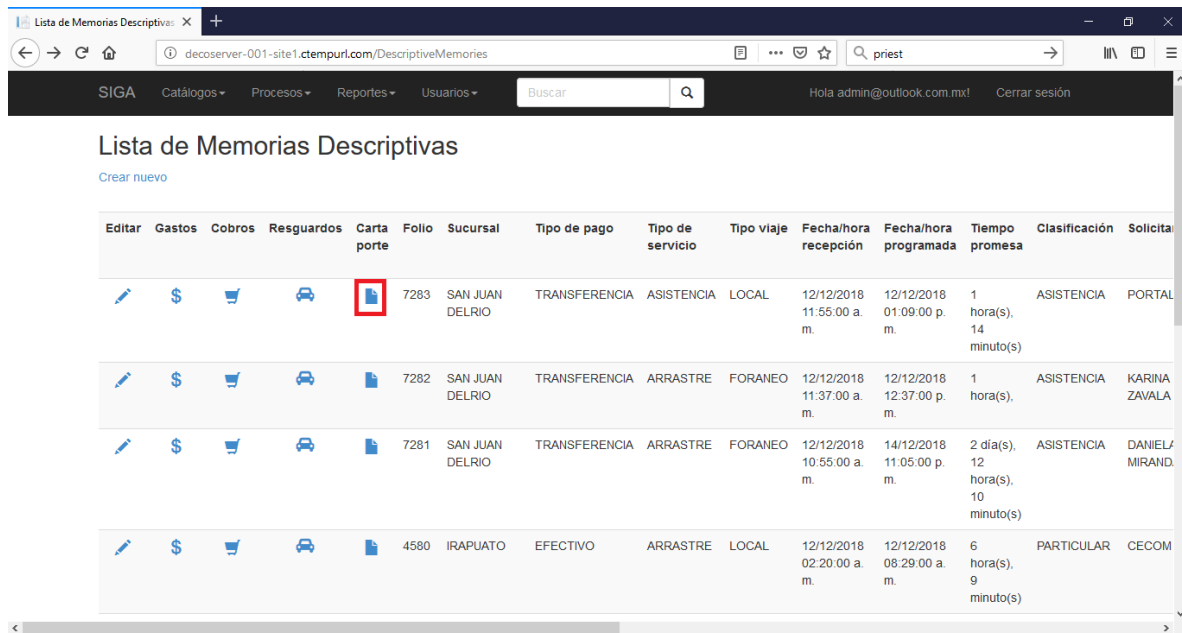
Servicio utilizado

Fecha/hora inicio	<input type="text"/>	Fecha/hora fin	<input type="text"/>	¿Está consignado?	<input type="checkbox"/>
Costo por día	<input type="text" value="0.00"/>	Escaneado hora firma	<input type="text" value="Examinar..."/> Ningún archivo seleccionado.		

© 2018 - SIGA

Generar carta porte:

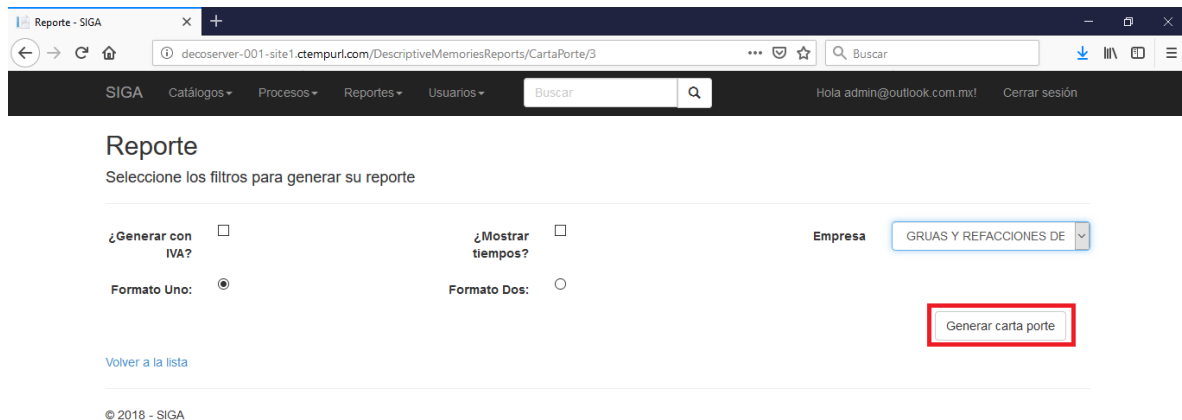
Para generar una carta porte de la memoria descriptiva solamente tendrá que seleccionar el archivo de color azul como se muestra en la imagen.



Editar	Gastos	Cobros	Resguardos	Carta porte	Folio	Sucursal	Tipo de pago	Tipo de servicio	Tipo viaje	Fecha/hora recepción	Fecha/hora programada	Tiempo promesa	Clasificación	Solicitud
					7283	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ASISTENCIA	LOCAL	12/12/2018 11:55:00 a. m.	12/12/2018 01:09:00 p. m.	1 hora(s), 14 minuto(s)	ASISTENCIA	PORTAL
					7282	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	12/12/2018 11:37:00 a. m.	12/12/2018 12:37:00 p. m.	1 hora(s)	ASISTENCIA	KARINA ZAVALA
					7281	SAN JUAN DELRIO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	12/12/2018 10:55:00 a. m.	14/12/2018 11:05:00 p. m.	2 día(s), 12 hora(s), 10 minuto(s)	ASISTENCIA	DANIEL/ MIRAND
					4580	IRAPUATO	EFFECTIVO	ARRASTRE	LOCAL	12/12/2018 02:20:00 a. m.	12/12/2018 08:29:00 a. m.	6 hora(s), 9 minuto(s)	PARTICULAR	CECOM

Al ingresar saldrá la siguiente página donde solo tendrá que marcar en caso de requerir el IVA y/o mostrar los tiempos, seleccionar la empresa y finalmente marca “El formato uno”.

Para descargar el carta porte solo presione en “Generar carta porte” como se marca en la imagen.



Reporte

Seleccione los filtros para generar su reporte

¿Generar con IVA?

¿Mostrar tiempos?

Formato Uno:

Formato Dos:

Empresa: GRUAS Y REFACCIONES DE

Generar carta porte

[Volver a la lista](#)

© 2018 - SIGA

Formato de la carta porte:

GRUAS Y REFACCIONES DE SAN JUAN, S.A. DE C.V.		CARTA PORTE													
Calle AV. ZACATECAS No. No. 41 Colonia MÉXICO C.P. 76086 TEL. 42 SAN JUAN DEL RIO Queretaro México		QRO3001													
		FECHA													
		13	12 2018												
<input type="checkbox"/> CREDITO <input checked="" type="checkbox"/> CONTADO	OPERADOR: MARTIN ORTIZ VEGA UNIDAD: EF-13 EXPEDIENTE: _____ ORIGEN: FRACCIONAMIENTO PUERTA VERONA CONDOMINIO FRANCHESCO AV. PUERTA VERONA 3012 DESTINO: VILLAS DE SAN MIGUEL, QRO.														
DATOS DEL USUARIO															
NOMBRE: MULTIASISTENCIA SA DE CV TEL: 018002304736 RFC: MUL9607165C5 Calle PABLO A GONZALEZ PTE No. 138 Colonia DOMICILIO JARDINES DEL CERRO MONTERREY Nuevo León POBLACION Y EDO.: MONTERREY, Nuevo León CP: 64050															
SALIDA: _____ KM 41 _____ KM 35 _____ KM															
HORA TOMADO: 10/2018 09:11:00 a HORA PASADO: _____ HORA CONTACTO: 3/10/2018 09:47:00 a. r HORA TERMINADO: _____															
DATOS DEL VEHICULO		DATOS REMOLQUE O SEMI-REMOLQUE													
TIPO: KANGOO MARCA: RENAULT PLACAS: SS MODELO: 2008 N° MOTOR: _____ TIPO DE CARROCERIA: _____		MODELO: 2008 MARCA: _____ CAPACIDAD: 0 TIPO DE CARROCERIA: _____ PLACAS: _____													
MAQUINARIA PESADA		ANCHO: 0 LARGO: 0 ALTO: 0 PESO: 0													
SALVAMENTO O ARRASTRE		IMPORTE DE (LOS) SERVICIO (S)													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 15%;">TIEMPO</th> <th style="width: 15%;">COSTO/HR</th> <th style="width: 10%;">TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>KM "A"</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">\$519.68</td> </tr> </tbody> </table>			TIEMPO	COSTO/HR	TOTAL	KM "A"			\$519.68	SALVAMENTO O ARRASTRE \$519.68 ACONDICIONAMIENTO \$ - MANIOBRAS ESPECIALES U OTROS (ESPECIFICAR) \$ - <div style="border: 1px solid black; height: 50px; width: 100%;"></div>					
	TIEMPO	COSTO/HR	TOTAL												
KM "A"			\$519.68												
GRUA UTILIZADA <input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 15%;">CANTIDAD</th> <th style="width: 15%;">COSTO</th> <th style="width: 10%;">TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>BANDERAZO "A"</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">\$503.51</td> <td style="text-align: right;">\$503.51</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">\$0.00</td> <td style="text-align: right;">\$0.00</td> </tr> </tbody> </table>			CANTIDAD	COSTO	TOTAL	BANDERAZO "A"	1	\$503.51	\$503.51			\$0.00	\$0.00		
	CANTIDAD	COSTO	TOTAL												
BANDERAZO "A"	1	\$503.51	\$503.51												
		\$0.00	\$0.00												
RECARGO POR REMOLQUE DE VEHICULO CARGADO \$503.51															
DEPOSITO															
FECHA															
FECHA DE ENTRADA: _____		SUB-TOTAL: \$1,023.19													
FECHA DE SALIDA: _____		I.V.A.: \$ -													
DIAS DE CUSTODIA: _____		AUTOPISTA: \$ -													
CUOTA DIARIA: \$ -		TOTAL: \$1,023.19													
TOTAL: \$ -															
Por la presente el usuario manifiesta entera conformidad con los servicios prestados y su costo, renunciando a cualquier acción o reclamo a la empresa. Traslado por cuenta y riesgo del usuario.		IMPORTE TOTAL CON LETRAS: _____ MIL VEINTITRES PESOS, 19/100 M.N.													
ACEPTO Y FIRMO DE CONFORMIDAD _____ FIRMA		OBSERVACIONES: _____ _____													
ESTE COMPROBANTE NO ES FISCAL															

SERVICIOS ACTIVOS

En este módulo podrá ver todas las memorias descriptivas que se encuentren en servicio actualmente, además de contar en el lado izquierdo de la pantalla con un indicador para saber el estado del servicio, para saber el significado de cada color en la misma ventana se encuentra un botón de ayuda donde muestra su significado de cada uno.

The screenshot shows a web application interface for 'Servicios pendientes (En seguimiento)'. On the left, there is a vertical sidebar with four colored buttons: 'En contacto' (blue), 'Atraso (mayor a 1 día)' (black), 'A tiempo' (yellow), and 'Atraso (menor a 1 día)' (red). A red box highlights the 'Ayuda' button at the top of this sidebar, with a red arrow pointing to it and the text 'Botón de ayuda'. A green box highlights the entire sidebar area, with a green arrow pointing to it and the text 'Estatus de los servicios'. The main area contains a table with columns: Estatus, Editar, Cobros, Resguardos, Carta porte, Folio, Sucursal, Tipo de pago, Tipo de servicio, Tipo de viaje, Fecha/hora recepción, Fecha/hora programada, Tiempo promesa, and Tiempo de retraso. The table lists four service records with their respective details.

Estatus	Editar	Cobros	Resguardos	Carta porte	Folio	Sucursal	Tipo de pago	Tipo de servicio	Tipo de viaje	Fecha/hora recepción	Fecha/hora programada	Tiempo promesa	Tiempo de retraso
En contacto					4435	IRAPUATO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	03/12/2018 08:35:00 a. m.	03/12/2018 11:35:00 a. m.	3 hora(s), 21 hora(s) 25 minut	9 día(s)
Atraso (mayor a 1 día)					4483	IRAPUATO	TRANSFERENCIA	ASISTENCIA	FORANEO	06/12/2018 07:05:00 a. m.	06/12/2018 08:44:00 a. m.	1 hora(s), 39 minut	7 día(s) 16 minut
A tiempo					7253	SIN SUCURSAL	TRANSFERENCIA	ASISTENCIA	FORANEO	10/12/2018 06:55:00 a. m.	21/12/2018 02:27:00 p. m.	11 día(s), 7 hora(s), 32 minut	-8 día(s) -5 hora(s) -26 minut
Atraso (menor a 1 día)					9	IRAPUATO	TRANSFERENCIA	ARRASTRE	FORANEO	12/12/2018 12:19:00 p. m.	12/12/2018 03:19:00 p. m.	3 hora(s), 17 hora(s) 41	

Al presionar el botón de ayuda saldrá la siguiente ventana.

The 'Ayuda' dialog box provides the following information:

Ayuda

Significado de colores en memorias descriptivas:

- Color amarillo:** Servicio nuevo con tiempo de promesa a tiempo.
- Color rojo:** Servicio sin revisar con tiempo de promesa atrasado por menos de un día.
- Color naranja:** Servicio con grúa, operador, hora y kilometraje inicial asignados pero no ha llegado al lugar del siniestro.
- Color azul:** La unidad ya hizo contacto con el solicitante pero no ha regresado a la base.
- Color verde:** Servicio con grúa, operador, hora y kilometraje inicial asignados pero no ha llegado al lugar del siniestro y se ha pasado el tiempo promesa
- Color negro:** Servicio con tiempo de promesa atrasado por más de un día.

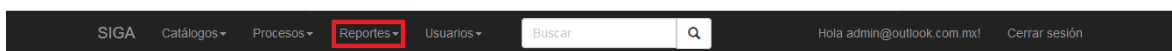
ok

De igual manera desde aquí podrá [Editar](#), [realizar cobros](#), [resguardos](#) y la [carta porte](#) de la memoria descriptiva.



REPORTES

Para acceder a los reportes solo tendrá que ubicar en el menú la opción de Reportes como se muestra en la imagen.



Al presionar la casilla se desplegará un menú mostrando los diferentes catálogos con los que cuenta el sistema, puede acceder a cualquiera de ellos presionando sobre ellos.

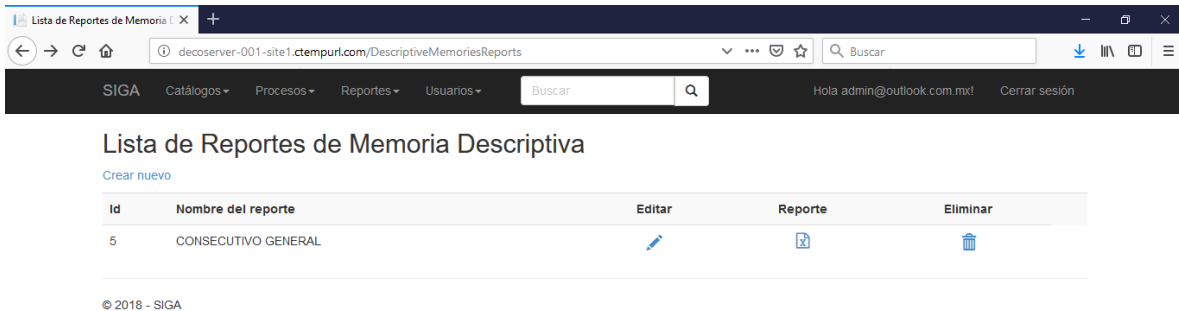


REPORTES DE MEMORIA DESCRIPTIVA

En este módulo podrá crear reportes dinámicos de las memorias descriptivas, esto se refiere a que podrá agregar, eliminar y mover de lugar los datos que le interesa que salgan en el mismo.

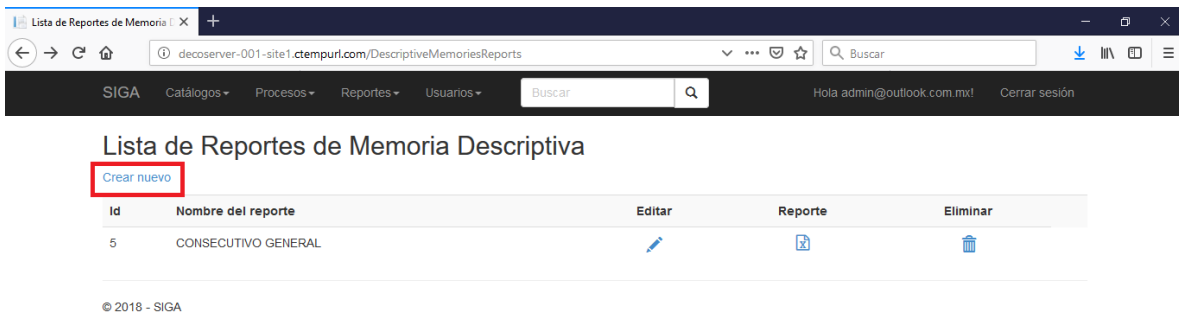
Página principal:

Al ingresar al catálogo podrá ver la lista de reportes disponibles como se muestra en la imagen.

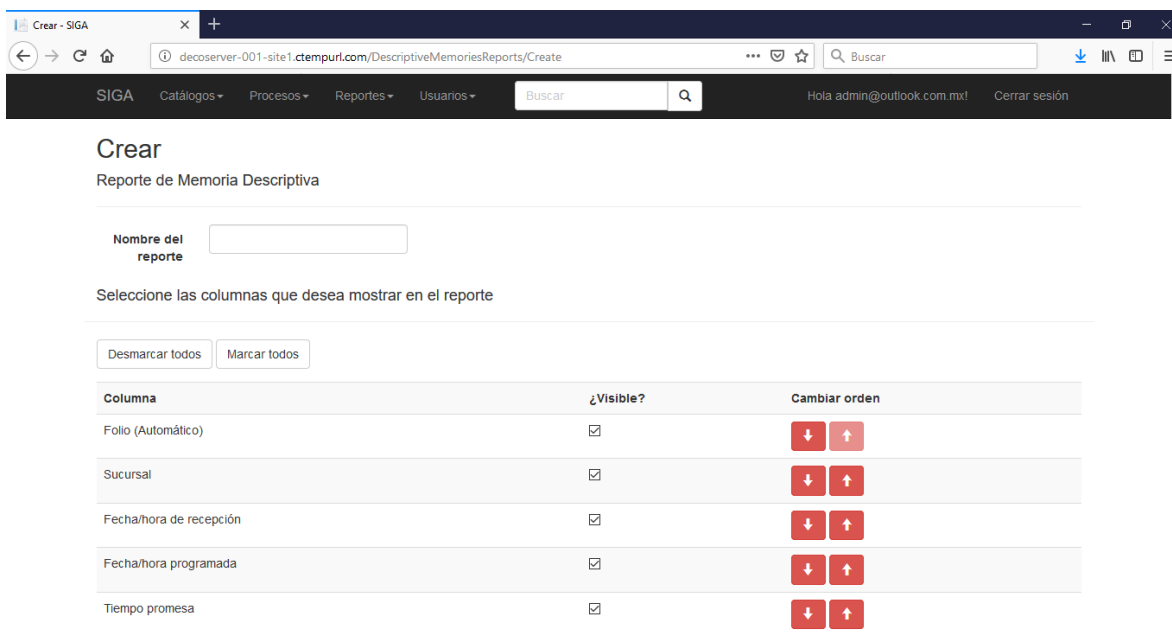


Crear un reporte:

Para crear un reporte, únicamente tendrá que ubicar la frase "Crear nuevo" de color azul como se muestra en la imagen.



Al ingresar verá una página como la siguiente:



En la siguiente imagen se explica cada apartado de la página:

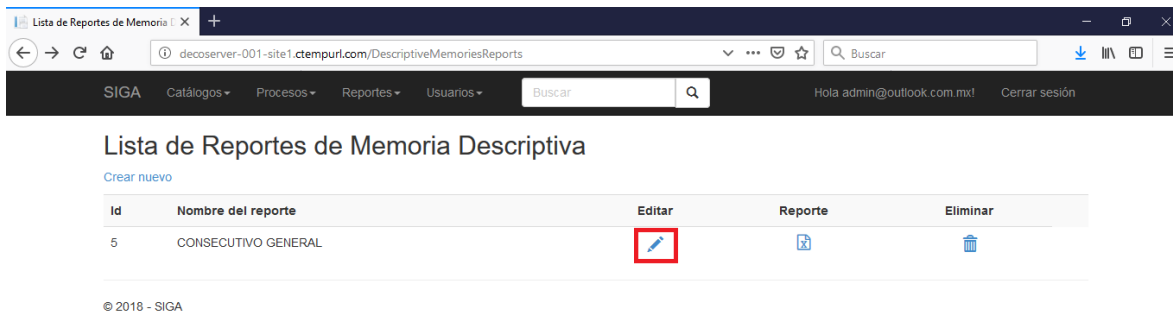


Para guardar el reporte en la parte final de la página se encuentra el siguiente botón.

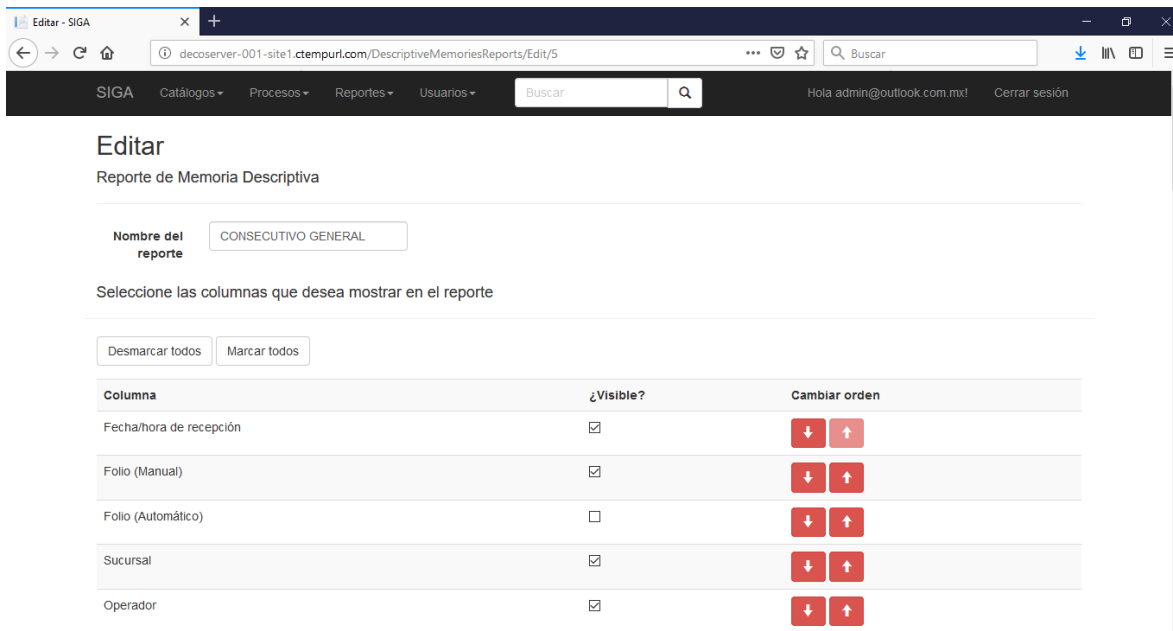


Editar un reporte:

Para editar un reporte solo tendrá que ubicar el lápiz de color azul como se muestra en la imagen.



A continuación saldrá la siguiente página:



A continuación en la siguiente se explica cada apartado de la ventana:

Crear
Reporte de Memoria Descriptiva

Nombre del reporte

Para indicar que nombre llevara el reporte

Seleccione las columnas que desea mostrar en el reporte

Desmarcar todos Marcar todos

Columna	¿Visible?	Cambiar orden
Folio (Automático)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="↑"/>
Sucursal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="↑"/>
Fecha/hora de recepción	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="↑"/>
Fecha/hora programada	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="↑"/>
Tiempo promesa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="↑"/>

Botones para cambiar de lugar la columna

Columnas del reporte

Sirve para mostrar si la columna saldrá en el reporte

Para guardar los cambios en la parte final de la página se encuentra el siguiente botón.

Guardar

Generar reporte:

Para generar un reporte tendrá que ubicar el siguiente icono como se muestra en la página.

Lista de Reportes de Memoria Descriptiva

Crear nuevo

Id	Nombre del reporte	Editar	Reporte	Eliminar
5	CONSECUTIVO GENERAL			

© 2018 - SIGA

Al ingresar saldrá la siguiente página:

Reporte

Seleccione los filtros para generar su reporte

Fecha/hora inicial Fecha/hora final Cliente

Operador Grua Sucursal

¿Mostrar cobros por categoría?

Seleccione el/los tipos de viaje a filtrar

FORANEJO LOCAL

[Volver a la lista](#)

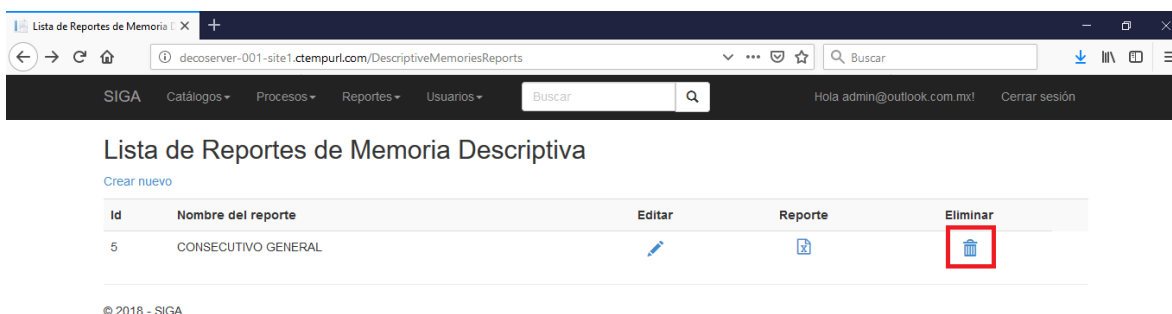
© 2018 - SIGA

Para generar el reporte puede realizarlo mediante diferentes filtros que trae el sistema como son por rango de fechas, aseguradora (Cliente), Operador, Grúa, Sucursal. El formato del reporte será el que usted haya establecido únicamente los datos mostrados en el dependerán de los filtros que haya aplicado. El reporte será descargado en formato Excel.

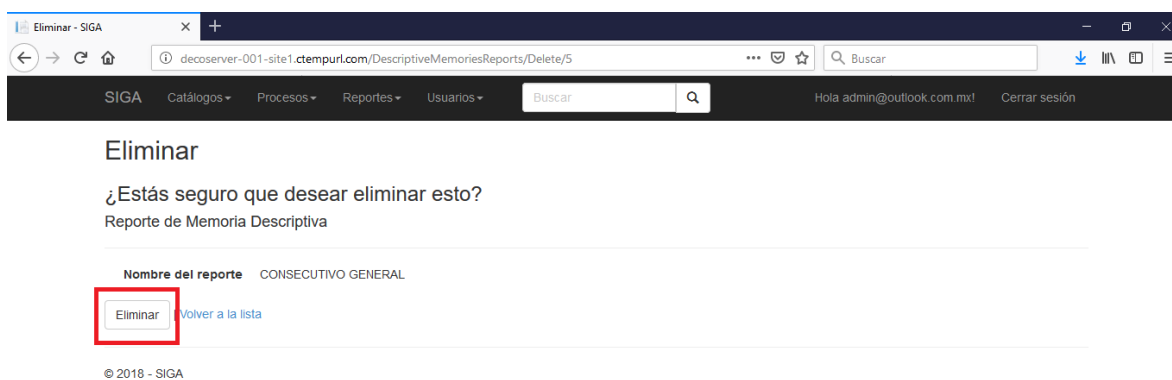
Generar reporte

Eliminar un reporte:

Para eliminar un reporte creado únicamente tendrá que ubicar el boton de basura de color azul como se muestra en la imagen.



Saldrá la siguiente página de confirmación, únicamente tendrá que seleccionar el botón marcado en la página para eliminar el reporte.



REPORTE DE CONSUMO DE COMBUSTIBLE

En este módulo podrá generar un reporte del consumo de combustible mediante diferentes filtros que trae el sistema.

Reporte

Seleccione los filtros para generar su reporte

Fecha inicial Fecha final Operador

Grua

[Volver a la lista](#)

© 2018 - SIGA

Generar reporte

En la siguiente imagen se explica cada apartado de la página.

Filtros por rango de fechas

Menú desplegable que contiene a los operadores registrados en el sistema.

Menú desplegable que contiene las grúas registradas en el sistema.

Botón para generar el reporte

REPORTES DE AUXILIAR DE NÓMINA

En este módulo podrá generar un reporte de nóminas de un operador de acuerdo a las memorias descriptivas donde haya prestado su servicio.

Reporte

Seleccione los filtros para generar su reporte

Fecha inicial: 25/11/2018 Fecha final: 13/12/2018 Operador: -Todos-

% de nómina: 0 ¿Mostrar suma de sueldos? ¿Marcar como pagado?

Generar reporte

[Volver a la lista](#)

© 2018 - SIGA

En la siguiente imagen se explica cada apartado de la página.

Filtro por rango de fechas

Menú desplegable con todos los operadores registrados en el sistema

Fecha inicial: 25/11/2018 Fecha final: 13/12/2018 Operador: -Todos-

% de nómina: 0 ¿Mostrar suma de sueldos? ¿Marcar como pagado?

Generar reporte

Indica el porcentaje de cuanto se le pagara del total de cada servicio

Indica que al sueldo del operador se le sumaran las comisiones

Botón para generar el reporte

***Al marcar la casilla se despliega un campo para poder ingresar folios de memorias descriptivas que no se desean marcar como pagadas.**

CORTE DE CAJA

En este módulo podrá crear el reporte de corte de caja

Reporte

Seleccione los filtros para generar el corte

Fecha inicial 13/12/2018 Fecha final 13/12/2018 Operador -Todos-

¿Generar subtotales?

Tipo de reporte Cortes anteriores Nuevo corte

Buscar Memorias

© 2018 - SIGA

En la siguiente imagen se explica cada apartado de la página.

Filtro por rango de fechas

Menú desplegable con todos los operadores registrados

Al seleccionar cortes anteriores incluye cortes que ya se hayan pagado

Fecha inicial 13/12/2018 Fecha final 13/12/2018 Operador -Todos-

¿Generar subtotales?

Tipo de reporte Cortes anteriores Nuevo corte

Buscar Memorias

CARTA PORTE VACÍA

Esta opción permite descargar los formatos de las cartas porte.



Seleccione un formato

Formato uno:

Formato dos:

Cerrar Descargar

reporte © Nuevo corte

LISTA DE PRECIOS

Permite descargar un archivo Excel con el listado de las tarifas creadas mostrando su precio original y como varían en los clientes según su nivel de precio.

TIPO DE DESCUENTO

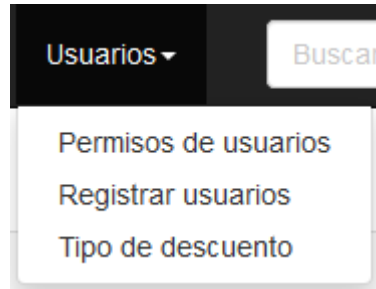
Permite descargar un archivo Excel con el listado de información de los clientes (Aseguradoras)

USUARIOS

Para acceder a los usuarios solo tendrá que ubicar en el menú la opción de Usuarios como se muestra en la imagen.



Al presionar la casilla se desplegará un menú mostrando los diferentes catálogos con los que cuenta el sistema, puede acceder a cualquiera de ellos presionando sobre ellos.

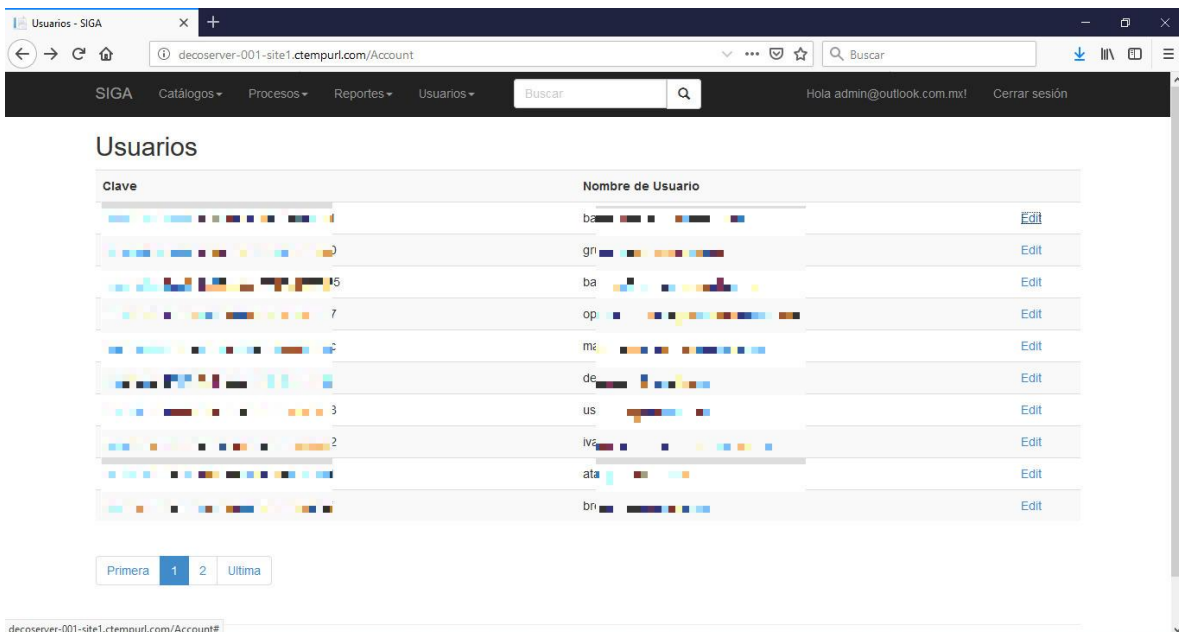


Permisos de usuarios

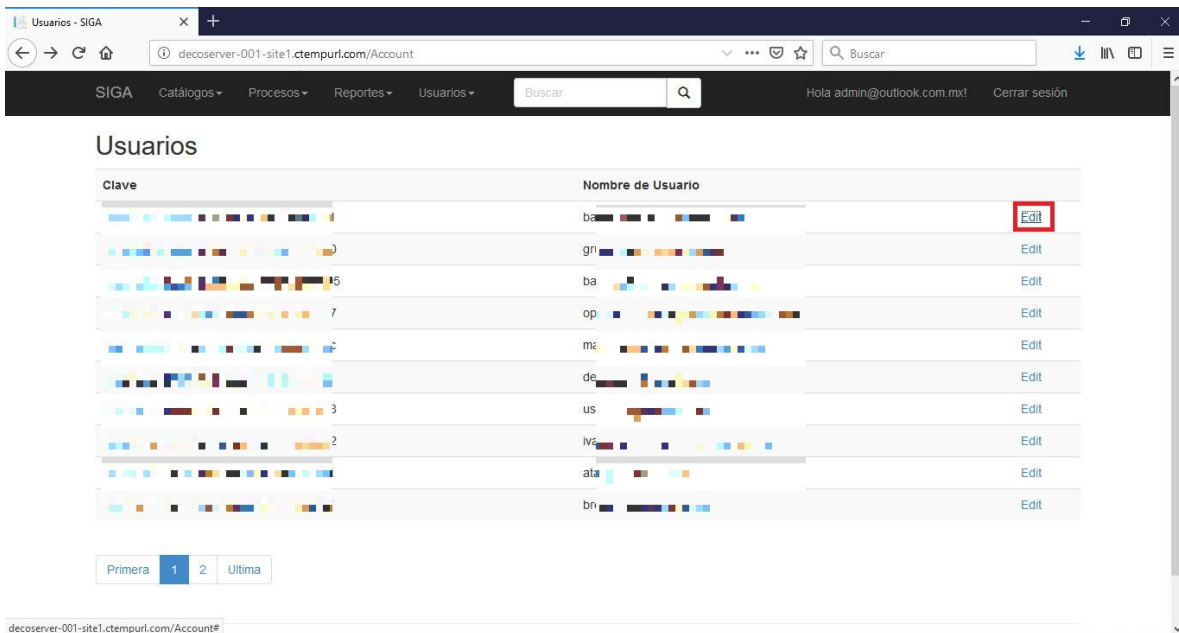
En este catálogo podrá asignar permisos a las cuentas de usuario registradas en el sistema.

Página principal:

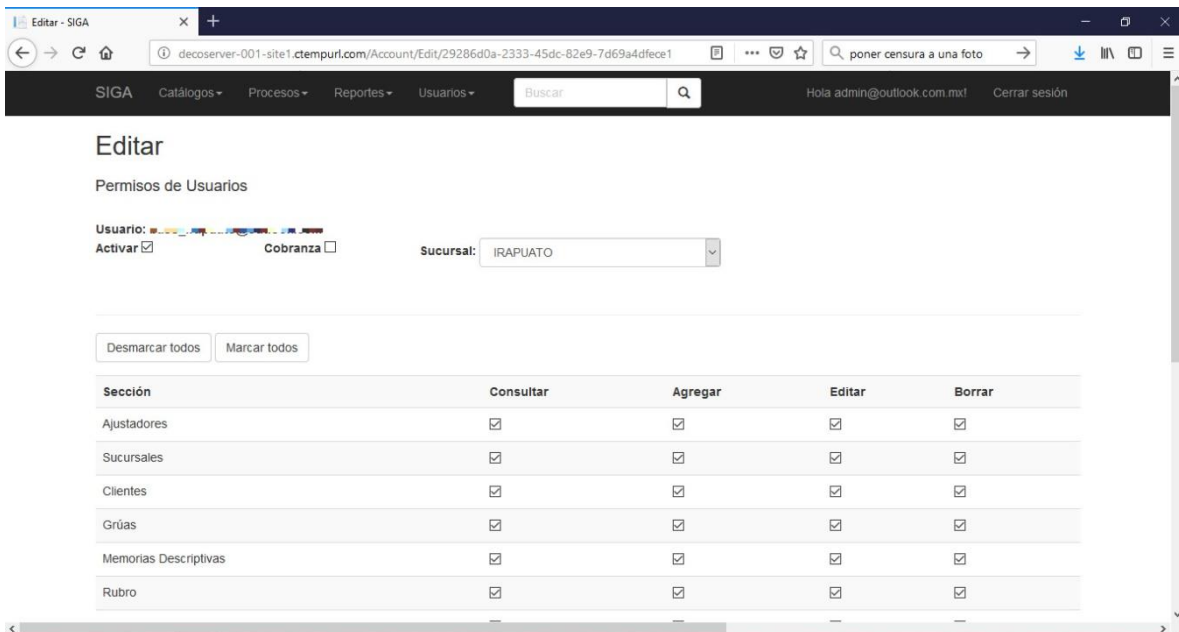
Al ingresar al catálogo verá una lista con las cuentas creadas en el sistema.



Para poder asignar permisos tendrá que dar clic sobre las letras en color azul como se marca en la imagen.

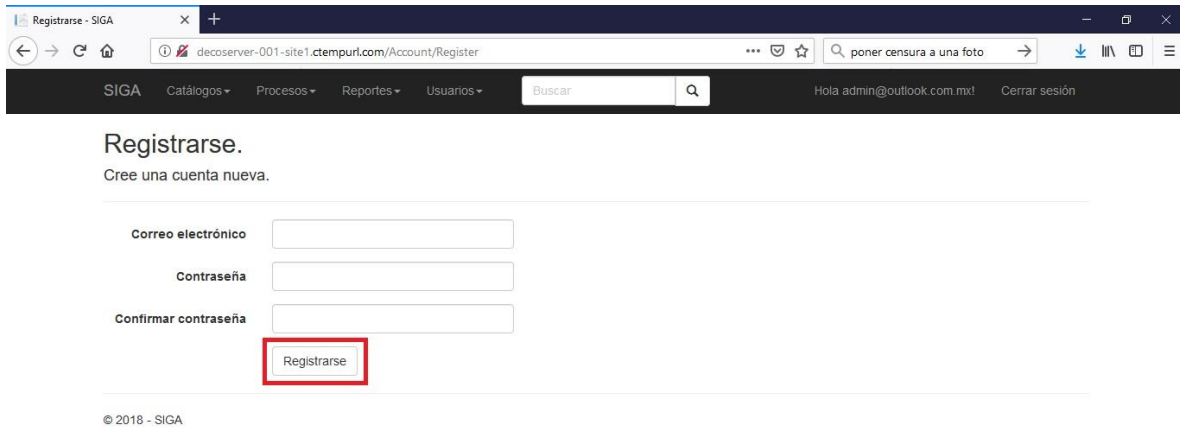


A continuación saldrá la siguiente página, donde podrá gestionar diferentes permisos para una cuenta.



Registrar usuarios:

En este módulo podrá crear un usuario para que pueda ingresar al sistema. Solamente tendrá que llenar los datos solicitados y para finalizar el registro presionar el botón marcado en la imagen.



The screenshot shows a web browser window with the URL `decoserver-001-site1.ctempurl.com/Account/Register`. The page title is "Registrarse - SIGA". The navigation bar includes "SIGA", "Catálogos", "Procesos", "Reportes", "Usuarios", a search bar with the text "Buscar", and user information "Hola admin@outlook.com.mx" and "Cerrar sesión". The main content area is titled "Registrarse." and contains the instruction "Cree una cuenta nueva." Below this are three input fields: "Correo electrónico", "Contraseña", and "Confirmar contraseña". A red box highlights the "Registrarse" button. At the bottom left, there is a copyright notice "© 2018 - SIGA".

FILTRO

El filtro es una herramienta muy útil para buscar una memoria descriptiva desde cualquier punto de la página, este se ubica en la parte superior de la página.



El filtro puede buscar por:

- Folio de memoria descriptiva
- Placas
- Tipo de servicio
- Origen
- Destino